



NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

REVERZNÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

NA PREDMET ZÁKAZKY SLUŽBY POD NÁZVOM:

**„Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská
Streda“**

01/2018



Súťažné podklady schválil:

V Dunajskej Strede dňa: 30.01.2018

JUDr. Zoltán Hájos
primátor mesta

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, finančných a technických požiadaviek na uchádzača a kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia (odborný garant). Osoba zodpovedná za súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Galante, dňa 30.01.2018

Ing. Dagmar Melotíková
osoba poverená administráciou VO



ÚVOD

Počas celého procesu verejného obstarávania sa verejný obstarávateľ a zainteresované osoby na strane verejného obstarávateľa budú správať tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princípy vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ dodržiava etické normy v rámci realizácie verejného obstarávania a uplatní primerané a účinné prostriedky na zabránenie nezákonných korupčných praktík. Verejný obstarávateľ neprijíma žiadne ponuky, dary, platby alebo výhody akéhokoľvek druhu, ktoré by sa vykladali alebo mohli sa vykladať priamo alebo nepriamo ako nezákonné alebo korupčné praktiky, napr. nabádanie na zadanie zákazky alebo odmeny zaň alebo nabádanie na uzatvorenie zmluvy vo verejnom obstarávaní alebo odmeny zaň. Verejný obstarávateľ neposkytne neoprávnené priame alebo nepriame výhody akéhokoľvek druhu sebe alebo jeho zainteresovanej osobe v procese verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom nadlimitná zákazka podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) na poskytnutie služby.

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predloženie ponuky ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ predpokladá, že uchádzač/ záujemca dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania.

Od uchádzačov sa očakáva, že sa hlásia k etickému kódexu záujemcov/uchádzačov a ich subdodávateľov, ktorý zverejnil Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle dňa 19.04.2016 (<http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>);



Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora.

Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), nadobudol účinnosť 1. februára 2017.



OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 – POKYNY NA ÚČASŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Časť I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Uchádzač/ Zaujemca, „Iná osoba“, Subdodávateľ
7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
8. Druh zákazky a predpokladaná hodnota zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

PRÍPRAVA PONUKY

13. Obsah ponuky
14. Vyhotovenie ponuky
15. Jazyk ponuky
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke
17. Zábezpeka
18. Náklady na ponuku

Časť IV.

PREDKLADANIE PONUKY

19. Predloženie ponuky
20. Označenie obálky ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. Otváranie ponúk
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
25. Vyhodnotenie ponúk



26. Elektronická aukcia

Časť VI.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

27. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

28. Uzavretie zmluvy

Časť VII.

SUBDODÁVKY

29. Subdodávky

Časť VIII.

ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

Časť X.

REVÍZNE POSTUPY

31. Revízne postupy

A.2 – KRITÉRIA HODNOTENIA PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA

A.3 - SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

B.1 – OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 – SPOSOB URČENIA CENY

B.3 – OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

PRÍLOHY:

Príloha č. 1 Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača

Príloha č. 2 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov

Príloha č. 3 Vyhlásenie o elektronickej komunikácii

Príloha č. 4 Čestné vyhlásenie „konflikt záujmov“

Príloha č. 5 Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Prílohy č. 6 Návrh na plnenie kritérií



A.1 Pokyny na účasť vo verejnom obstarávaní

Časť I.

Všeobecné informácie

Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov verejného obstarávateľa:	Mesto Dunajská Streda
Adresa verejného obstarávateľa:	Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda
Krajina:	Slovenská republika
IČO:	00305383
DIČ:	2021129968
V zastúpení:	JUDr. Zoltán Hájos – primátor mesta
Bankové spojenie:	SWIFT (BIC): CEKOSKBX
IBAN:	SK12 7500 0000 0040 1328 3941

Profil verejného obstarávateľa: www.uvo.gov.sk

Zodpovedná osoba za verejné obstarávanie: **REFAM, Group s. r. o.**,
Staničná 6, 924 01 Galanta
Ing. Dagmar Melotiková
telefónne číslo: 0903 520 052
e-mail: dagmar.melotikova@gmail.com

2. Predmet zákazky:

2.1 Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) zákazka na poskytnutie služby s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“). Predmetom zákazky pod názvom: „**Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda**“. Podrobná špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohe Časť B.1 Opis predmetu zákazky a Časť B.3 - Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto SP.

2.2 Názov predmetu zákazky: „**Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda**“

Nomenklatúra - Spoločný slovník obstarávania (CPV)

2.3 Hlavný predmet obstarávania:

90610000-6 Čistiace a hygienické služby

50000000-5 Opravárske a údržbárske služby



3. Komplexnosť dodávky

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti . Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

3.2 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

3.3 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Zákazka bude financovaná:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa. Úhrada predloženej faktúry za predmet zmluvy bude prebiehať bezhotovostným prevodom, v zmysle príslušných platných predpisov. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní od doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.

5. Typ zmluvy

5.1 Výsledkom verejnej súťaže bude:

Zmluva pre predmet zákazky uzatvorená na základe výsledku verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov

5.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky pre zjednodušenie a urýchlenie procesu uzatvorenia zmluvy uvádza verejný obstarávateľ formou návrhu zmluvy v týchto Súťažných podkladoch.

5.3 Verejný obstarávateľ si v nadväznosti na ustanovenia § 57 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý spôsob zadávania zákazky, nepristúpiť k podpísaniu zmluvy, a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.

5.4 Zmluva nesmie byť podľa § 56 ods. 1 ZVO v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

5.5 Verejný obstarávateľ informuje, že v súlade s § 11 ZVO nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora *Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

5.6 Právna forma vyžadovaná od skupiny dodávateľov: Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, v zmysle § 37 ZVO,



vytvorenie právnej formy do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili, na základe písomne udelenej plnej moci s podpisom osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov, jedného člena skupiny dodávateľov na doručovanie písomností, kontakt a komunikáciu s verejným obstarávateľom za všetkých členov skupiny dodávateľov. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, vytvorenie právnej formy, v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, pred uzatvorením zmluvy, v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

5.7 Prípadné zadanie podielu zákazky subdodávateľom bude podľa § 41 ZVO upravené v zmluve a zoznam subdodávateľov v rozsahu: názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, predmet a rozsah ich subdodávok, bude prílohou k zmluve vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Údaje podľa predchádzajúcej vety musia byť uvedené v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia, súčasne vyžaduje, aby navrhovaní subdodávateľia spĺňali podmienky podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO. Zmena subdodávateľa uvedeného v prílohe zmluvy, resp. zadanie podielu plnenia predmetu zmluvy novému subdodávateľovi, neuvedenému v prílohe zmluvy, počas plnenia predmetu zmluvy, bude upravené dodatkom k zmluve. Zmluva ako aj dodatok k zmluve podľa predchádzajúcej vety budú podpísané len za predpokladu, že takýto subdodávateľ spĺňa požiadavky podľa § 11 ZVO. Od subdodávateľov sa vyžaduje, aby spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. V súlade s § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, v rámci určenia pravidiel zmeny subdodávateľa, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a k overeniu neexistencie dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO subdodávateľom, uchádzač/dodávateľ je povinný, pred začatím plnenia predmetu zmluvy zabezpečiť, aby subdodávateľ verejnému obstarávateľovi preukázal, že spĺňa podmienky podľa § 32 ZVO (ak je subdodávateľ zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov - verejný obstarávateľ overuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO podľa príslušných ustanovení šiestej časti, tretej hlavy ZVO); verejný obstarávateľ overuje, či neexistujú u subdodávateľa dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Úspešný uchádzač/dodávateľ je povinný postupovať podľa predchádzajúcej vety aj pri zmene subdodávateľa v lehote určenej v zmluve počas plnenia zmluvy. V prípade, že subdodávateľ nepreukáže splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. budú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, verejný obstarávateľ požiada uchádzača/dodávateľa o jeho nahradenie, pričom uchádzač/dodávateľ doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Subdodávateľ, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, plnenie podielu predmetu zmluvy (subdodávky) nie je



oprávnený zabezpečiť a za riadne plnenie podielu predmetu zmluvy, ktorý mal zabezpečiť tento subdodávateľ, je podľa § 41 ods. 8 ZVO zodpovedný úspešný uchádzač/dodávateľ.

6. Záujemca/Uchádzač

6.1 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

6.2 Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

6.3 Subdodávateľom podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

6.4 Partnerom verejného sektora podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 3 zákona č. 315/2016 Z. z., ak v odsekoch 2 až 4 nie je ustanovené inak, je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a ktorá uzatvára zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu podľa ZVO (úspešný uchádzač/úspešní uchádzači) a partnerom verejného sektora podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., ak v odsekoch 2 až 4 nie je ustanovené inak, je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a ktorá priamo alebo prostredníctvom ďalších osôb (reťazec subdodávateľov) dodáva osobám podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 315/2016 Z. z. prvého až piateho bodu tovary alebo služby alebo nadobúda od nich majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva a súčasne vie alebo má vedieť, že ňou poskytované plnenia alebo nadobúdaný majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva súvisia so zmluvou podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z. (...zmluva alebo iný právny úkon, na základe ktorého partner verejného sektora prijíma finančné prostriedky podľa písmena a) prvého bodu alebo nadobúda majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva podľa písmena a) druhého bodu....). Zodpovednosť ďalších subdodávateľov ktorý dodávajú plnenia priamym subdodávateľom úspešného uchádzača/dodávateľa, v súvislosti so zmluvou podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z., je presunutá na tieto samotné subjekty, pokiaľ v zmysle uvedeného zákona „vedia alebo majú vedieť“ že nimi poskytnuté plnenia súvisia so zmluvným vzťahom medzi partnerom verejného sektora a štátom, v danom prípade medzi úspešným uchádzačom/dodávateľom a verejným obstarávateľom.

6.5 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, táto podmienka platí pre každého jej člena. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

6.6 „Iná osoba“, subdodávatelia

6.6.1. V prípade využitia zdrojov alebo kapacít inej osoby („iná osoba“ v kontexte definície podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO) musí uchádzač písomnou zmluvou preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje alebo kapacity osoby, ktorej postavenie alebo spôsobilosť využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie alebo kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Od „inej osoby“ podľa § 33



ods. 2 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO okrem § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 ZVO. Od „inej osoby“ podľa § 34 ods. 3 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 ZVO. Pokiaľ ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity „inej osoby“ len ak táto bude reálne vykonávať tú časť predmetu zákazky/zmluvy – tie stavebné práce alebo služby, na ktoré kapacity poskytuje.

6.6.2. V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti záujemcom/uchádzačom podľa § 33 alebo § 34 ZVO fyzickými osobami/nepodnikateľmi, prostredníctvom pracovných zmlúv alebo dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa Zákonníka práce, ide o preukazovanie splnenia podmienok účasti priamo uchádzačom, nejde o preukazovanie splnenia podmienok účasti „inými osobami“; v takomto prípade musí mať uchádzač oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu aj na tú časť zákazky, na ktorú preukazuje zdroje alebo kapacity prostredníctvom pracovných zmlúv, resp. dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

6.6.3. V prípade využitia subdodávateľských vzťahov je možné, aby určitú časť zákazky realizoval v skutočnosti subdodávateľ (§ 41 ZVO), ktorý nie je „inou osobou“. Určenie povinnosti dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pravidlá zmeny subdodávateľov a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa vrátane požadovaných údajov sú súčasťou návrhu zmluvy. Navrhovaní subdodávatelia musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO (osobného postavenia) a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

7. Miesto poskytnutia služby a termín poskytnutia predmetu zákazky

7.1 Miesto poskytnutia predmetu zákazky: Na území mesta Dunajská Streda

7.2 Termín poskytnutia predmetu zákazky: **po dobu 48 mesiacov.**

8. Druh zákazky a predpokladaná hodnota zákazky

8.1 Nadlimitná zákazka na poskytnutie služby podľa zákona o verejnom obstarávaní.

8.2 Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje podľa § 6 Zákona na základe skúseností a zmlúv z minulých období verejného obstarávateľa:

Celková predpokladaná hodnota zákazky: 533 333,00 EUR bez DPH

9. Lehota viazanosti ponuky

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je verejným obstarávateľom stanovená vzhľadom na čas potrebný na vyhodnotenie ponúk a uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom **končí dňom 30.06.2018**



9.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o prerušení konania o námietkach, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

10.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade s § 20 zákona o verejnom obstarávaní v spojení s § 187 ods. 8 ZVO, t.j. verejný obstarávateľ využíva možnosť do 18.10.2018 uskutočňovať komunikáciu a výmenu informácií písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, elektronicky podľa § 20 ods. 1 ZVO alebo ich kombináciou, okrem posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní a informácií podľa tohto zákona na uverejnenie publikačnému úradu a ÚVO a uverejňovanie informácií a dokumentov v profile.

10.2 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie tak, aby boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky prostredníctvom elektronického komunikačného systému na portáli www.ezakazky.sk, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.

10.3 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje registrácia záujemcu na elektronickom portáli www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke. Podrobnosti o registrácii záujemcu na uvedenom portáli verejný obstarávateľ uviedol vo Výzve na predkladanie ponúk, či v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania ak sa uplatnilo.

10.4 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP, uplatnenie revízných postupov v podobe žiadosti o nápravu zo strany záujemcu či uchádzača musia byť tieto doklady doručené verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk, takéto doručenie sa považuje za moment doručenia. Námietka sa verejnému obstarávateľovi doručuje tiež v listinnej forme, prostredníctvom poštovej prepravy, kuriérom či osobne, v tomto prípade až takéto doručenie sa považuje za moment doručenia.

10.5 Verejný obstarávateľ bude poskytovať vysvetlenie, či vybavenie žiadosti o nápravu smerom k záujemcom či uchádzačom prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk do elektronického konta záujemcu či uchádzača, čo sa pre účel tohto zadávania považuje za doručenie v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

10.6 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom doručovať výhradne do elektronického



konta uchádzača na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného záujemcom či uchádzačom), kde autorita potvrdzuje doručenie s časovou pečiatkou, čo sa pre účel tohto zadávania považuje za doručené v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov. Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob predloženia (doručenie) dokladov resp. vzoriek, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty resp. vzorky, prostredníctvom poštovej prepravy, kuriérom alebo osobne. Verejný obstarávateľ v Žiadosti osobitne určí formu a miesto doručenia dokladov, resp. vzoriek.

10.7 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ doručovať výhradne do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli www.ezakazky.sk, kde autorita potvrdzuje prijatie časovou pečiatkou, čo sa pre účel tohto zadávania považuje za doručené v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

10.8 Vyššie uvedené sa považuje za doručenie podľa § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, čo sa považuje ako riadny a dokonalý právny úkon. Moment doručenia na portáli www.ezakazky.sk potvrdzuje autorita časovou pečiatkou čo sa považuje ako riadny a dokonalý právny úkon alebo moment doručenia v inej forme tak ako je vyššie uvedené.

10.9 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky, t. j. jazykom v ktorom bude verejný obstarávateľ v tomto postupe zadávania zákazky komunikovať je štátny jazyk Slovenskej republiky, t. j. slovenský jazyk.

10.10 Oznámenie o výsledku verejného obstarávania bude verejný obstarávateľ doručovať uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky v zmysle ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov prostredníctvom elektronického portálu www.ezakazky.sk do konta uchádzača, čo sa považuje ako riadny a dokonalý právny úkon.

10.11 Ak hospodársky subjekt, ktorý sa nezaregistroval na predmetnom portáli (napr. získa súťažné podklady z Profilu verejného obstarávateľa) bude uplatňovať inštitút Žiadosti o vysvetlenie, či revízny postup, či iný inštitút zo zákona o verejnom obstarávaní, takýto subjekt je povinný sa zaregistrovať na elektronickom portáli www.ezakazky.sk a predmetné doklady doručiť prostredníctvom uvedeného portálu. V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ v predchádzajúcich bodoch určil spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ ak v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak.

10.12 Za účelom elektronickej komunikácie, uchádzač ako požiadavku na predmet zákazky predloží v svojej ponuke časti „Ostatné“ „Vyhlásenie o elektronickej komunikácii“ podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

10.13 Verejný obstarávateľ poskytuje súťažné podklady neobmedzene každému záujemcovi v profile verejného obstarávateľa na www.uvo.gov.sk.

10.14 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právu



subjektívitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejnej súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

11.1 Vysvetľovanie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk/ s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portály; čo sa pre účel tohto zadávania považuje za doručené v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

11.2 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk, čo sa pre účel tohto zadávania považuje za doručené v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

11.3 Poskytovanie informácií bude verejný obstarávateľ smerom k záujemcom a uchádzačom uskutočňovať prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk/, kde autorita potvrdzuje prijatie časovou pečiatkou, čo sa pre účel tohto zadávania považuje za doručené v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

11.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasť.

11.5 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v týchto SP, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Výzvou a týmito súťažnými podkladmi.

11.6 Na účely zabezpečenia efektívnej, účinnej a účelnej hospodárskej súťaže si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo počítať lehoty doručenia zásielok záujemcov/ uchádzačov nasledovne:

a) Dôležité písomnosti, najmä informácie, vysvetlenia, žiadosti alebo iné písomnosti sa doručujú do vlastných rúk adresátovi alebo osobe, ktorá sa preukáže jeho splnomocnením na preberanie zásielok.

b) Ak nebol adresát písomnosti, ktorá sa má doručiť do vlastných rúk, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržiava, doručovateľ ho vhodným spôsobom upovedomí, že písomnosť



príde znovu **doručiť v určený deň a hodinu**. Ak nový pokus o doručenie zostane bezvýsledný, doručovateľ uloží písomnosť na pošte a adresáta o tom vhodným spôsobom upovedomí. Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť počas uloženia na pošte, písomnosť sa považuje za doručení dňom vrátenia nedoručenej zásielky správnomu orgánu, aj keď sa adresát o tom nezvedel"

c) Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť do troch dní od uloženia, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nezvedel.

d) Ak adresát bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, je doručená dňom, keď sa jej prijatie odoprelo, na to musí doručovateľ adresáta upozorniť.

e) Ak má účastník konania, ktorý sa zdržiava v cudzine alebo tam má sídlo, opatrovníka alebo zástupcu v tuzemsku, doručí sa písomnosť tomuto opatrovníkovi alebo zástupcovi.

12. Obhliadka vzhľadom na predmet zákazky je možná.

Časť III.

Príprava ponuky

13. Obsah ponuky

13.1 Ponuka na účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnemu obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania si svojich osobitných podmienok.

13.2 Verejný obstarávateľ prijíma nasledovné opatrenie podľa § 64 ods. 6 ZVO: Uchádzač berie na vedomie, že kópia ponuky predložená na CD/DVD nosiči bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená na profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) ZVO. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi. V prípade, že kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č.122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb na zverejnenie, anonymizovať osobné údaje ...atď.). Uchádzač je týmto plne zodpovedný za označenie, zabezpečenie, anonymizovanie dokumentov a informácií v súboroch vo formáte „pdf“ uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov a v súlade s ďalšími platnými právnymi predpismi (napr. Obchodný zákonník), aby mohli byť ponuky uchádzačov na CD/DVD nosičoch priamo použité na ich zverejnenie v profile verejného obstarávateľa. V nadväznosti na vyššie uvedené, verejný obstarávateľ tak nezodpovedá za prípadné porušenie príslušných právnych predpisov, ak budú v súboroch uvedených na CD/DVD prípadne inom nosiči elektronickej ponuky uchádzača uvedené osobné údaje alebo údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva alebo inak chránené údaje a tieto ponuky budú zverejnené.



13.3 Uchádzač predkladá ponuku na príslušnú časť predmetu zákazky **v jednej obálke v súlade s §66 ods.7 zákona o verejnom obstarávaní**. Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa §40 ZVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa §53 ZVO.

13.4 Predkladanie ponúk na predmet zákazky podľa § 49 ods. 6 v jednej obálke .

1. súpis dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania spoločnosti v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri a v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ.

2. identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny osobitne) vzor Príloha č. 1: **Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača**: obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, kontaktné telefónne číslo, e-mail, internetová adresa,

3. vyplnené vyhlásenie záujemcu/uchádzača podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 2 **Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov;**

4. vyplnené vyhlásenie záujemcu/uchádzača podľa vzoru uvedeného v Príloha č. 3 **Vyhlásenie o elektronickej komunikácii.**

5. vyplnené vyhlásenie záujemcu/uchádzača podľa vzoru uvedeného Príloha č. 4 **Čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“.**

Konflikt záujmov – verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 ZVO konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobu alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.



Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov, aby predložili vo svojej ponuke vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď Príloha č. 4) vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe zabezpečujúcej proces verejného obstarávania, resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov).

V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca/uchádzač podľa § 40 ods. 8 ZVO oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy.

6. **Splnomocnenie** pre člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania Príloha č. 5 – **Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov**.

7. doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP.

Jednotný európsky dokument

7.1 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk (ďalej aj „výzva“) a v súťažných podkladoch, môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“). Formulár JED vo formáte .rtf. umožňujúci jeho priame vyplňanie si môže záujemca/uchádzač stiahnuť z webového sídla ÚVO (<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>), pričom údaje uvedené v Časti I: Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, v dokumente JED prenesie/prepíše záujemca/uchádzač do editovateľného formulára, ktorý vyplní.

7.2 JED predstavuje novú koncepciu čestného vyhlásenia, ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii, je opakovane použiteľný. Ide o vlastné vyhlásenie zo strany hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, „inej osoby“, subdodávateľa), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčení a dokladov vydávaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.

7.3 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov „inej osoby“, subdodávateľa), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov, c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

7.4 Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom „inej osoby“, jednotný



európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe (vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za „inú osobu“).

7.5 Ak uchádzač alebo záujemca má v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľovi, jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tomto subdodávateľovi (vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za subdodávateľa).

7.6 Uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

7.7 Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

8. vyplnený návrh na plnenie kritérií na predmet zákazky, podľa Prílohy č. 6.1 **Návrh na plnenie kritérií**. Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikat' alebo iným oprávnením.

9. podpísaný návrh Zmluvy s cenou. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikat' alebo iným oprávnením. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu) v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy o dielo s verejným obstarávateľom. V opačnom prípade bude toto konanie uchádzača považované za odstúpenie od ponuky.

9. naskenovanú kópiu ponuky na needitovateľnom CD/DVD nosiči. Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona.



14. Vyhotovenie ponuky

14.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej a elektronickej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť čitateľná a musí byť vyhotovená v listinnej podobe, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.

14.2 Uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi ponuku v listinnej podobe a predloží totožnú ponuku s listinnou aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu v PDF formáte.

14.3 Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom/záujemcom musia byť podpísané uchádzačom/záujemcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov.

14.4 Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom, uchádzač podpisovať nemusí.

14.5 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

14.6 Odporúča sa písomnú ponuku pevne zviazať, aby:

- nebola rozoberateľná
- nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky
- tvorila jeden celok (napr. knižná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátovým spojením, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená odtlačkom pečiatky uchádzača alebo rýchloväzba doplnená špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený odtlačkom pečiatky uchádzača).

14.7 Uchádzači vo svojej ponuke predloženej elektronicke na pamäťovom médiu označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona. Za dôverné informácie je na účely zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

14.8 Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumom podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

15. Jazyk ponuky

15.1 Ponuka sa predkladá v slovenskom jazyku.

15.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.



16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

16.1 Navrhovaná zmluvná cena pre predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v Časti B.2 „Spôsob určenia ceny“ týchto SP.

16.2 Navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.

16.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), navrhovanú zmluvnú cenu pre predmet zákazky uvedie:

16.3.1 navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,

16.3.2 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v Eur,

16.3.3 navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

16.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

16.5 V prípade ak uchádzač/záujemca bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR.

16.6 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcich z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky, z obchodných podmienok dodania predmetu zákazky, ako aj iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku.

16.7 Uchádzač musí pri oceňovaní uviesť pre každú požadovanú položku jednotkovú cenu. Celková cena každej položky predmetu zákazky bude súčinom jednotkovej ceny a požadovaného množstva každej položky predmetu zákazky. Cena celkom za predmet zákazky je daná súčtom celkových cien všetkých položiek predmetu zákazky.

17. Zábezpeka – verejný obstarávateľ zábezpeku ponuky nevyžaduje

18. Náklady na ponuku

18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

18.2 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.



Časť IV.

Predkladanie ponuky

19. Predloženie ponuky

19.1 Uchádzač **písomnú ponuku pre predmet zákazky predkladá v jednej obálke v súlade s §66 ods. 7 a § 49 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.**

19.2 Uchádzač predloží ponuku na predmet zákazky v písomnej forme, listinnej podobe (papierovej) a to ako: „**originál ponuky**“ a **naskenovanú kópiu ponuky na needitovateľnom CD/DVD v jednom súbore v PDF formáte.** Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 ZVO.

19.3 Uchádzači/ záujemcovia doručia svoje ponuky **osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu: Mestský úrad Dunajská Streda, Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda v lehote na predkladanie ponúk.** V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky uvedenú adresu uvedenú v tomto bode.

19.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom - na adresu uvedenú v bode 19.3 tejto časti súťažných podkladov verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

19.5 Uchádzač predloží v rámci ponuky aj jej kópiu v elektronickej forme na needitovateľnom nosiči, ktorý bude prílohou ponuky (CD/DVD a pod.) v .pdf formáte. Ponuka predložená v .pdf formáte musí byť totožná s ponukou predloženou v listinnej podobe, pri zohľadnení príslušných ustanovení zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (§ 7 treba anonymizovať, resp. začerniť osobné údaje, napr.: číslo bankového účtu, rodné číslo, telefónický kontakt, e-mail, podpis, pečiatku).

19.6 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť na predmet zákazky iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadania predmetu zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

20. Označenie obálky ponuky

20.1 Uchádzač vloží svoju ponuku pre daný predmet zákazky do obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, nepriehľadný a označený požadovanými údajmi podľa bodu 19.2.

20.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- a) názov a adresa verejného obstarávateľa
- b) obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača;

V prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania každého člena skupiny,

c) označenie „**PONUKA– NEOTVÁRAŤ**“, označenie heslom verejného obstarávania „**Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda**“



21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

21.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť osobne alebo poštou na adresu: **Mestský úrad Dunajská Streda, Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda.**

21.2 Lehota na vyžiadanie súťažných podkladov a lehota na predkladanie ponúk **uplynie: dňa 16.03.2018 do 09:00 hod.**

21.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená, ak je doručená v listinnej podobe.

22. Zmena a odvolanie ponuky

22.1 Zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk na základe písomnej žiadosti uchádzača v listinnej podobe, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Novú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

22.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk je verejné.

23.1 Otváranie ponúk, vykoná komisia na mieste a v čase oznámenom uchádzačom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ak sa vo verejnej súťaži postupuje podľa § 66 ods. 7. Verejný obstarávateľ sú povinní umožniť účasť na otváraní ponúk, všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Komisia overí neporušenosť ponúk a zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponukách sa nezverejňujú.

23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční: **dňa 16.03.2018 o 09:30 hod. v sídle verejného obstarávateľa: Mestský úrad Dunajská Streda, Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda.**

24. Vyhodnotenie ponúk podľa §53 zákona o verejnom obstarávaní

24.1 Vyhodnocovanie ponúk **komisiou je neverejné.** Komisia vyhodnotí príslušnú časť ponuky z hľadiska spĺnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na príslušnú časť predmetu zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to



potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

24.2 Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritériá najnižšia cena s DPH.

24.3 Komisia vymenovaná verejným obstarávateľom po vyhodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky vyhodnotí ponuky z hľadiska najnižšej ceny s DPH. Uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené postupne zoradí podľa ceny od ponuky s najnižšou cenou po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou pridelí priebežné prvé miesto. Ostatným ponukám bude postupne pridelovať priebežné druhé, tretie, štvrté a ďalšie miesta. Komisia vykoná všetky potrebné úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní.

24.4 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

24.5 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o

- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
- b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

24.6 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

24.7 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky do
 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,



- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa,
- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov
- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania.

24.8 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

24.9 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením

- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,
- b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

24.10 O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá verejnemu obstarávateľovi.

Časť VI.

Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

25.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní najskôr vyhodnotí všetky ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk, z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky. Následne ponuky, ktoré neboli vylúčené, verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

25.2 Následne po ukončení uvedených procesných krokov v bode 25.1, verejný obstarávateľ pristúpi k vyhodnoteniu splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní (ak došlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr).

25.3 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ postupuje podľa §55 zákona o verejnom obstarávaní a takýto postup aplikuje u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritérií umiestnil na prvom mieste. V prípade, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste a nespĺňa podmienky účasti, verejný obstarávateľ pokračuje vo vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti tých uchádzačov, ktorí sa umiestnili na druhom, resp. treťom mieste.

25.4 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane



poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

25.5 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

25.6 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so Zákonom alebo inými Zákonmi, s verejným záujmom, alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

26. Elektronická aukcia sa neuskutoční.

27. Uzavretie zmluvy

27.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

27.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v súlade s § 56 ZVO v lehote viazanosti ponúk alebo v prípade uplatnenia revízných postupov v predpokladanej predĺženej lehote viazanosti ponúk. Pri uzatváraní zmluvy sa postupuje podľa ustanovenia § 11 a § 56 ZVO nasledovne:

a) Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

b) Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO. Ak boli uplatnené revízne postupy, verejný obstarávateľ môže podpísať zmluvu v lehotách podľa § 56 ods. 3 až ods. 7 ZVO.

27.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až ods. 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

27.4 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

27.5 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne



vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

27.6 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

27.7 Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým sa mení a dopĺňa aj zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, nadobudol účinnosť dňa 1.2.2017. Podľa tohto zákona je namiesto Registra užívateľov konečných výhod vedený Register partnerov verejného sektora. Podľa znenia § 11 ZVO účinného od 1.2.2017 „Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.“.

27.8 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo **neprijat' ani jednu z predložených ponúk** a neobjednať práce od úspešného uchádzača v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za akých sa táto verejná súťaž vyhlasovala. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti len vtedy, **ak bude disponovať dostatočným množstvom finančných prostriedkov.**

28. Zmena zmluvy počas jej trvania

28.1 Zmenu zmluvy počas jej trvania je možné uskutočniť len v súlade s § 18 ZVO. Návrh zmluvy je obsahom súťažných podkladov.

28.2 Zmenou zmluvy formou písomného dodatku bude tiež upravené zadanie podielu predmetu zmluvy subdodávateľovi počas platnosti/plnenia zmluvy, ktorý nebude uvedený v Prílohe zmluvy v čase jej uzavretia, a to podľa „návrhu zmluvy“. Uzatvorením takéhoto dodatku nesmie dôjsť k porušeniu ZVO; uzatvorenie takéhoto dodatku je výsledkom uplatnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy v súlade s § 41 ods. 4 ZVO.

28.3 Zmena zmluvy musí byť písomná.

28.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom verejného obstarávania vtedy, ak by sa jeho obsahom,

- a) menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky,
- b) dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku,
- c) menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým pôvodná zmluva nepočítala,
- d) dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť, ak rada určí, že po uzatvorení zmluvy



nastala taká zmena okolností, ktorá má vplyv na cenu alebo podmienky plnenia, ktorú nebolo možné pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať.

Časť VII Subdodávky

29. Subdodávky

29.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

29.2 Na účely tejto zákazky sa za subdodávateľa považuje hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. V prípade pochybností platí, že za zmluvu uzavretú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky sa považuje aj zmluva uzatvorená pred vyhlásením tohto verejného obstarávania alebo počas jeho trvania alebo zmluva uzavretá po jeho ukončení, ak z nej bude subdodávateľ poskytovať plnenie úspešnému uchádzačovi vo vzťahu k plneniu tejto zákazky alebo jej časti.

29.3 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.

29.4 **Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:** V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastat' oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné:

- a) podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- b) navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcich sa subdodávateľov alebo ich zmeny má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

Časť VIII Etika vo verejnom obstarávaní

30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

30.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak

- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO,



- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 ZVO a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa ZVO,
- d) jeho zrušenie nariadil úrad.

30.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

30.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

30.4 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Časť X.

Revízne postupy

31. Žiadosť o nápravu

Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať žiadosť o nápravu proti

- a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu alebo koncesnú zmluvu, proti podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v oznámení použitom ako výzva na súťaž, v oznámení o koncesii, v oznámení o vyhlásení súťaže návrhov a vo výzve na predkladanie ponúk pri podlimitnej zákazke,
- b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch, v koncesnej dokumentácii, v súťažných podmienkach alebo v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk alebo návrhov.

31.1 Námietky je oprávnený podať

- a) uchádzač,
- b) záujemca,
- c) účastník,
- d) osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného alebo
- e) orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie.



Príloha č. 1

**IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA/ ZÁUJEMCU
„Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda“**

V súlade s výpisom z Obchodného registra (Živnostenského registra)

Obchodný názov spoločnosti:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
Ulica, číslo sídla:	
PSČ:	
Mesto:	
Štát:	
Štatutárny zástupca:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	
Internetová adresa:	
Všeobecné identifikačné údaje:	
IČO:	
IČ DPH:	
DIČ:	
IBAN:	
Banková inštitúcia:	
Kontaktná osoba:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	

Potvrdenie môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Dátum:

Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

Podpis uchádzača/záujemcu alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača/záujemcu (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľovi)

Príloha č. 2



Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov

Uchádzača/záujemcu :

Vyhlásenie uchádzača/záujemcu

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky „**Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda**“, ktoré určil verejný obstarávateľ, že súhlasíme s obchodnými podmienkami uskutočnenia predmetu zákazky uvedenými v Časti B.1 – „Opis predmetu zákazky“, B.2 – „Spôsob určenia ceny“, B.3 – „Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky“ týchto SP.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že všetkému, čo bolo vo Výzve, súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená.
4. Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
5. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia,
6. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
7. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
8. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby „kópia“ našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie a Riadiacemu orgánu ku kontrole verejného obstarávania.

Dátum:

Podpis:

*(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)*



Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zastúpený:

Tel:

E-mail:

Ďalej prehlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k zákazke „Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda“ budeme využívať naše konto s užívateľským menom xxxxxxxx.xxxxxx@xxxxx.xx na portáli www.ezakazky.sk. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich sprístupnením v našom konte s užívateľským menom xxxxxxxx.xxxxxx@xxxxx.xx na portáli www.ezakazky.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.. Pre účel tohto zadávania zákazky sa považuje dokumenty za doručené v zmysle § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.“

Pozn.: uchádzač doplní e-mailové adresy

V.....dňa.....

Meno a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača

Upozornenie: Predmetné vyhlásenie o elektronickej komunikácii predloží každý uchádzač v svojej ponuke. Toto Vyhlásenie o elektronickej komunikácii verejný obstarávateľ **určuje ako požiadavku na predmet zákazky podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**

Príloha č. 4



Čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“

„Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda“

doplniť názov uchádzača], zastúpený [*doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania nadlimitnej zákazky (ďalej len „**súťaž**“) vyhláseného na obstaranie vyššie uvedeného predmetu zákazky (ďalej len „**zákazka**“) oznámením na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [*doplniť číslo Vestníka*] zo dňa [*doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku*] pod číslom [*doplniť číslo značky vo Vestníku*], týmto

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

1. som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
2. som neposkytol a neposkytnem akejkolvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
3. budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
4. poskytnem verejnemu obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V [*doplniť miesto*] dňa [*doplniť dátum*]

[doplniť podpis]



Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Splnomociteľ, resp. splnomocnitelia:

Uchádzač uvedie aktuálne a presné znenie obchodného mena, platnú adresu sídla firmy, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny (vedúceho skupiny) dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu):.....na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov, prijímanie pokynov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „**Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda**“, na doručovanie dokumentov od verejného obstarávateľa, na konanie v mene skupiny dodávateľov pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom, k podpisu dokumentov a dokladov a návrhu zmluvy/rámcovej dohody, predkladaných ako súčasť ponuky, ku komunikácii v procese verejného obstarávania, a to v pozícii lídra skupiny (vedúceho skupiny) dodávateľov.

Dátum:..... Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

Dátum:..... Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

(doplniť podľa potreby)

Splnomocnenie prijímam:

Dátum:..... Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- ak je uchádzačom skupina dodávateľov toto splnomocnenie je súčasťou ponuky.



A.2 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku. Verejným obstarávateľom určené kritériá sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

Ponuky sa vyhodnocujú na základe: **Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritériá najnižšia cena s DPH pre predmet zákazky.**

Uchádzač ocení „Návrh na plnenie kritérií“ (uvedený v týchto súťažných podkladoch).

Vyhodnotenie ponúk bude vykonané komisiou verejného obstarávateľa.

- a) Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a všetky požiadavky uvedené v súťažných podkladoch, čo sa však netýka formálnych nedostatkov napr. označenie obálok.
- b) Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky, ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky), ak sa uchádzač po výzve komisie nedostavil na osobnú konzultáciu v stanovenej lehote.
- c) **Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritériá najnižšia cena s DPH.** Komisia vymenovaná verejným obstarávateľom po vyhodnotení splnenia požiadaviek na predmet zákazky vyhodnotí ponuky z hľadiska najnižšej ceny s DPH. Uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené postupne zoradí podľa ceny od ponuky s najnižšou cenou po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou pridelí priebežné prvé miesto. Ostatným ponukám bude postupne pridelovať priebežné druhé, tretie, štvrté a ďalšie miesta. Komisia vykoná všetky potrebné úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní.



Príloha č. 6.1

Návrh na plnenie kritérií
SÚŤAŽNÁ PONUKA

„Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda“

Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zastúpený:

Tel:

E-mail:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

P.Č.	Popis	MJ	Množstvo	Cena 1MJ	Cena celkom	Cena celkom
1	2	3		bez DPH	bez DPH	S DPH
Zemné práce						
1	Rozoberanie dlažby, z betónových alebo kamenin. dlaždíc, dosiek alebo tvaroviek,	m2	23,00			
2	Odstránenie krytu z kameniva hr. do 100 mm,	m2	8,00			
3	Odstránenie krytu z kameniva hr.100-200mm,	m2	90,00			
4	Odstránenie krytu asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm,	m2	835,00			
5	Odstránenie asfaltového podkladu alebo krytu frézovaním	m2	9,00			
6	Vytrhanie obrúb betónových, s vybúraním lôžka	m	59,00			
7	Vytrhanie obrúb betonových, s vybúraním lôžka, záhonových, - 0,04000t	m	100,00			
8	Odstránenie podkladu v ploche do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm,	m2	78,00			
9	Odstránenie podkladu v ploche do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy 150 do 300 mm,	m2	118,00			
10	Odkopávka pre cesty, v hornine 3	m3	114,00			
11	Výkop jamy a ryhy horn. tr.3 ručne	m3	21,00			
12	Príplatok k cenám za sťaženie výkopu pre všetky triedy	m3	19,00			
13	Búranie konštrukcií z betónu vo vykopávkach	m3	10,00			



MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS

MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

14	Uloženie sute na skládku	t	245,00			
15	Poplatok za uloženie sute na skládku	t	230,00			
16	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh do 100 m3	m3	19,50			
17	Štrkopiesok 0-22	t	8,00			
18	Štrkodrava 0-32	t	41,00			
19	Kamenivo drvené hrubé 32-63	t	82,00			
20	Kamenivo drvené hrubé 4-8	t	1,00			
21	Kamenivo drvené hrubé 8-16	t	10,00			
22	Úprava pláne v hornine 1-4 so zhutnením	m2	690,00			
Zakladanie						
23	Zhotovenie vrstvy z geotextílie šírky do 3 m	m2	445,00			
24	Geotextílie netkané polypropylénové pp 400	m2	450,00			
Komunikácie						
25	Zametanie inertného materiálu a prachu jedného jazdného pruhu zametačom	km	50,00			
26	Polievanie jedného jazdného pruhu kropiacim vozidlom	km	50,00			
27	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku hr.100 mm	m2	16,00			
28	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku hr.150 mm	m2	71,00			
29	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku hr.200 mm	m2	192,00			
30	Podklad z obaleného asfaltu hr.50 mm	m2	30,00			
31	Úprava doterajšieho krytu z kameniva drveného v množstve 0, 08-0,10 m3/m2	m2	100,00			
32	Oprava krytov po prekopoch pre inžinierske siete podkladovým betónom	m3	10,00			
33	Upravenie výtlkov a prepadnutých miest na komunikáciách kamenivom hrubým drveným	m3	6,00			
34	Upravenie výtlkov z kameniva frakcie 4/8 a asfaltovej emulzie technol. JETPACHER (TURBO)	t	285,00			
35	Upravenie výtlkov asfaltovým betónom, pri spotrebe na 1 km komunikácie do 10 t	t	5,00			
36	Vyrovnanie povrchu krytov asfaltovým betónom	t	48,00			
37	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinier. siete asfaltovým betónom hr.30-50 mm	m2	30,00			
38	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinier. siete asfaltovým betónom po zhutnení hr. 50-70 mm	m2	30,00			



MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS

MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

39	Náter infiltračný katiónaktívnou emulziou v množstve 1, 00 kg/m ²	m ²	1230,00			
40	Postrek asfaltový spojovací z cestnej emulzie v množstve od 0, 50 do 0,80 kg/m ²	m ²	100,00			
41	Betón asfaltový hr.40mm - strojná pokládka	m ²	50,00			
42	Upravenie výtlkov zo zimnej asfaltovej zmesi	t	12,00			
43	Betón asfaltový hr.40mm -ručná pokládka	m ²	62,00			
44	Betón asfaltový hr.50mm	m ²	140,00			
45	Betón asfaltový hr. 60mm	m ²	830,00			
46	Kryt z betónu prostého C 25/30 komunikácií pre peších hr.100 mm	m ²	70,00			
47	Kryt cementobetónový cestných komunikácií hr.200 mm	m ²	210,00			
48	Kladenie zámkovej dlažby pre peších	m ²	22,00			
49	<i>Zámková dlažba sivá hrúbky 8 cm</i>	m ²	10,00			
50	<i>Zámková dlažba sivá hrúbky 6 cm</i>	m ²	8,00			
Rúrové vedenie						
51	Zriadenie kanalizačného vpustu uličného z betónových dielcov	ks	1,00			
52	Výšková úprava uličného vstupu alebo vpuste zvýšením mreže	ks	9,00			
53	Výšková úprava uličného vstupu alebo vpuste zvýšením poklopu	ks	7,00			
54	Výšková úprava uličného vstupu alebo vpuste zvýšením krycieho hrnca	ks	2,00			
Ostatné konštrukcie a práce-búranie						
55	Kladenie prídlažby do betónu C 12/15 hr.50 až 100 mm šírka prúžku 250 - 500 mm	m	10,00			
56	<i>Prídlažba 50/25/8 cm, sivá</i>	ks	10,00			
57	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12, 5 do lôžka	m	118,00			
58	<i>Obrubník betónový cestný</i>	ks	85,00			
59	<i>Obrubník parkový 100x20x5 cm farba sivá</i>	ks	33,00			
60	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky do 50 mm	m	147,00			
61	Rezanie betónového krytu alebo podkladu hr. nad 50 do 100 mm	m	25,00			
62	Úprava plôch okolo hydrantov, šupátok, a pod. v asfaltových krytoch v pôdorysnej ploche do 2 m ²	ks	15,00			
63	Odstránenie blata, prachu alebo hlineného nánosu, z povrchu podkladu alebo krytu bet. alebo asfalt.	m ²	1040,00			
64	Vodorovná doprava vybraných hmôt bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	310,00			

**MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS****MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL**

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

65	Príplatok k cene za každých ďalších aj začatých 1 km nad 5 km	t	53,00			
66	Príplatok za výjazd pri malom rozsahu prác (1 pracovník)	hod	32,00			
67	Dočasné dopravné značenie	súb/deň	8,00			
68	Zistenie miesta poruchy kábla VO	ks	5,00			
69	Oprava poruchy kábla VO	ks	5,00			
70	Práca opravára elektro	hod	10,00			
71	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vybraných hmôt	t	300,00			
Presun hmôt						
72	Presun hmôt pre pozemné komunikácie	t	590,00			
Cena celkom za 12 mesiacov:						
Cena celkom za 48 mesiacov:						

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu

oprávnenej osoby uchádzača)



A.3 SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia § 32 ods. 1 zákona:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 ZVO uchádzač v súlade s § 32 ods. 2 ZVO preukazuje:

1. výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
2. potvrdením zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
3. potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
4. potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
5. dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- 6.čestným vyhlásením preukazuje splnenie podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO.
7. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. g) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ,



8. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. h) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ.
9. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
10. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia SR neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
11. Hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 a nasl. ZVO nie je povinný vo verejnom obstarávaní predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, ods. 4 a ods. 5 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnemu obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise § 152 ods. 3 ZVO.
12. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov predloží v ponuke doklady podľa § 32 ods. 2, alebo ods. 4, ods. 5 ZVO (body 1.1. až 1.6, 1.9, 1.10).
13. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj JED).
14. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 37 ods. 3 ZVO.

Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti záujemcov podľa § 34 Zákona.

Podľa § 34 ods. 1 písm. h) zákona uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je poskytnutie služby v nadväznosti na §35 a § 36 zákona o verejnom obstarávaní .

Odôvodnenie primeranosti:

Požadovaním tejto podmienky účasti sa skúma schopnosť uchádzača poskytnúť stavebné práce v súlade s environmentálnym riadením stavebných prác. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky, pretože uchádzač musí preukázať schopnosť zabezpečiť environmentálne riadenie pri realizácii predmetu zákazky.



Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Minimálna požadovaná úroveň štandardov pre § 34 ods. 1 písm. h) zákona:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa systému manažérstva kvality podľa § 35 zákona a podľa §36 zákona systém environmentálneho manažérstva:

podľa § 35 zákona:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie certifikátu systému manažérstva kvality vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva kvality uchádzačom alebo záujemcom, vrátane dostupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím, odkazuje na systémy manažérstva kvality vyplývajúce z právne záväzných aktov Európskej únie alebo medzinárodných noriem. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality.

podľa § 36 zákona:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie certifikátu vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém environmentálneho manažérstva uchádzačom alebo záujemcom, môže odkázať na schému Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit alebo iný systém environmentálneho manažérstva podľa osobitného predpisu alebo iný systém environmentálneho manažérstva založený na príslušných právne záväzných aktoch Európskej únie alebo medzinárodných normách, na ktorý vydal akreditovaný certifikačný orgán certifikát. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

Uchádzač splnenie podmienky účasti preukáže:

- a) **Certifikátom ISO 9001:2008** Systém manažérstva kvality
- b) **Certifikátom ISO 14001:2004** Systém environmentálneho manažérstva,



Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač môže predložiť aj iný relevantný dôkaz o vykonaných opatreniach na zabezpečenie kvality (napr. potvrdenie príslušného certifikačného orgánu, ktorý vykonal posúdenie vhodnosti zavedeného systému manažérstva kvality, ale z nejakých dôvodov nestihol vydať samotný certifikát za podmienky, že bol ukončený proces posudzovania plnenia požiadaviek normy; resp. správa z auditu, vykonaného podľa požiadaviek príslušnej normy verejným obstarávateľom alebo ním poverenou organizáciou za predpokladu, že by z tejto správy vyplývalo, že preverovaná spoločnosť spĺňa požiadavky príslušnej normy).

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov, prípadne iné ekvivalentné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Podľa § 34 ods. 1 písm. j) údajmi o strojom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby,

Odôvodnenie:

Požiadavka verejného obstarávateľa je objektívna z dôvodu, aby uchádzač resp. záujemca preukázal svoje schopnosti a skúsenosti úspešne realizovať predmet zákazky. Je schopný plniť predmet zákazky, požaduje informácie o schopnosti a praktických skúsenostiach uchádzača, ktoré tvoria predmet zákazky a že má dostatočné personálne kapacity na bezproblémové plnenie predmetu zákazky v požadovanej kvalite.

Uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi zoznam strojného vybavenia, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na poskytnutie služby.

Por. č.	Typ stroja	Počet
1.	Distribútor, postrekovač emulzií	1
2.	Traktor s prívesom	2
3.	Nákladné auto sklápacie nosnosťou do 18t	1
4.	Nákladné auto sklápacie nosnosťou nad 18t	1
5.	Finišér šírka pokládky do 240 cm	1
6.	Finišér šírka pokládky nad 240 cm	1
7.	Univerzálny šmykový čelný nakladač, min. objem 0,75m ³	1



8.	Cestný vibračný valec do 8t	1
9.	Cestný vibračný valec nad 8t	1
10.	Univerzálny pracovný stroj rýpadlo – nakladač	1
11.	Kropiace vozidlo so zametacou kefou	1
12.	Zametač so samozberom	1
13.	JETPACHER (turbo)	1

SPÔSOB PREDKLADANIA DOKLADOV K SPLNENIU PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

1. Všetky doklady a dokumenty, ktoré uchádzač predloží k preukázaniu splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti musia byť predložené v origináli alebo v úradne osvedčenej fotokópii, ak nie je určené inak.

2. Ak doklady a dokumenty, ktoré uchádzač predloží k preukázaniu splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, budú vyhotovené v inom ako slovenskom jazyku, tak uchádzač musí predložiť okrem dokladov v pôvodnom jazyku aj úradný preklad týchto dokladov do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku, a to v origináli alebo overenej fotokópii, ak nie je určené inak. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa §34 ods. 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.



B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

„Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda“

Verejný obstarávateľ požaduje, aby na zabezpečenie údržby miestnych komunikácií, boli použité certifikované materiály, príslušné doklady o tejto skutočnosti predloží uchádzač pri realizácii predmetnej zákazky.

Skládkovanie vybúraných materiálov v krajniciach ciest a na chodníkoch je neprípustné. Náklady na zvláštne užívanie verejných priestranstiev (napr. umiestnenie kontajnerov, skládky materiálov a pod.) spolu s nevyhnutným dopravným značením, znáša zhotoviteľ na vlastné náklady.

V prípade realizácie rozsiahlejších opráv na komunikáciách spojených s výraznejším obmedzením vozidlovej resp. pešej dopravy, príp. vstupu do nehnuteľnosti, úspešný uchádzač zabezpečí včasné a úplné informovanie dotknutej verejnosti obvyklými oznamovacími prostriedkami.

V prípade vzniku závady na telese miestnej komunikácie, chodníka alebo spevnenej plochy, ktorá svojou povahou tvorí prekážku v jej zjazdnosti alebo schodnosti, resp. v dôsledku závady hrozí vznik škody či ohrozenie zdravia, úspešný uchádzač/zhotoviteľ bude povinný vykonať zodpovedajúce opatrenia najneskôr do 24 hodín od zistenia/oznámenia existencie závady. Zodpovedajúcimi opatreniami sa rozumie upozornenie na závalu účastníkov cestnej premávky predpísaným spôsobom, vykonanie neodkladných úkonov podľa povahy závady a jej oznámenie verejnému obstarávateľovi/objednávateľovi (v prípade že sa o existencii závady dozvedel vlastnou činnosťou).

Definovanie údržby miestnych komunikácií je zahrnuté do jednotlivých položiek v Návrhu na plnenie kritérií, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ požaduje oceniť všetky položky v neocenených návrhu na plnenie kritérií.

Služby daného popisu položky menovite neuvedené, ale s daným popisom priamo súvisiace, vyplývajúce z uvedených podmienok a pre dodanie zákazky nevyhnutné, musia byť zahrnuté v základných položkách ponuky uchádzača. Je neprípustné predpokladať, že popis položiek neobsahujúci všetky podrobnosti pripúšťa poskytnúť údržbu nižšej technickej resp. kvalitatívnej úrovne ako je pre daný účel obvyklé.



B.2 SPOSOB URČENIA CENY

1. Cena predmetu zákazky

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.

2. Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby dodania tovaru. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.

3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

3.1 navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,

3.2 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH

3.3 navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

5. V prípade ak uchádzač/záujemca bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR.

2. Pokyny k spôsobu určenia ceny

2.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke uvádzal ceny zaokrúhlené na dve desatinné miesta podľa všeobecných matematických pravidiel zaokrúhľovania s odstránením skrytých desatinných miest

2.2 Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcich pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane časti B1. Opis predmetu zákazky a B3. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.



B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora.

Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), nadobudol účinnosť 1. februára 2017.

2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.

3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá **do 10 pracovných dní**, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.

4. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo **neprijat' ani jednu z predložených ponúk** a neobjednať tovar od úspešného uchádzača v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za akých sa táto verejná súťaž vyhlasovala. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti len vtedy, **ak bude disponovať dostatočným množstvom finančných prostriedkov.**



Zmluva o dielo

Letná údržba miestnych komunikácií na území mesta Dunajská Streda

(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

I.

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov verejného obstarávateľa:

Mesto Dunajská Streda

Adresa verejného obstarávateľa:

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

Krajina:

Slovenská republika

IČO:

00305383

DIČ:

2021129968

V zastúpení:

JUDr. Zoltán Hájos – primátor mesta

Bankové spojenie:

SWIFT (BIC): CEKOSKBX

IBAN:

SK12 7500 0000 0040 1328 3941

(ďalej ako „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ:

Názov :

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Štatutárny orgán:

E-mail:

Zapísaný v:

(ďalej ako „Zhotoviteľ“)

(objednávateľ a zhotoviteľ spolu aj ako „zmluvné strany“)

Preambula

Zmluvné strany uzatvorili v súlade so zákonom NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a podľa zákona č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov túto zmluvu v súlade s výsledkom verejného obstarávania, ktoré bolo vyhlásené vo Vestníku verejného obstarávania č. dňa pod č.....



Do predmetného postupu zadávania zákazky predložil súťažnú ponuku aj poskytovateľ. Na základe vyhodnotenia súťažných ponúk predložených v rámci predmetného postupu zadávania zákazky zmluvné strany uzavrú túto zmluvu prejavujú svoju vôľu dohodnúť podmienky a spôsob poskytnutia predmetu zákazky v zmysle vyhlásenej reverznej verejnej súťaže.

Článok II

Úvodné ustanovenia

- 2.1. Obchodné a zmluvné podmienky sa riadia slovenským právom a jednotlivé plnenia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom v platnom znení a súvisiacimi právnymi predpismi.
- 2.2. Táto Zmluva upravuje vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri realizácii diela podľa čl. III. tejto zmluvy a prílohy č.1 tejto zmluvy.

Článok III.

Predmet plnenia

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť dielo, predmet ktorého je určený v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a na základe čiastkových objednávok vystavených objednávateľom.
- 3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve bude pre objednávateľa počas platnosti tejto zmluvy vykonávať **„Letnú údržbu miestnych komunikácií“ na základe čiastkových objednávok.**
- 3.3. Dielom sa rozumie údržba alebo zhotovenie opravy určenej samostatnými objednávkami objednávateľom spôsobom a v rozsahu definovaným touto zmluvou.
- 3.4. Objedávateľ sa zaväzuje dokončené a v súlade s touto zmluvou riadne zhotovené dielo od zhotoviteľa prevziať a zaplatiť mu za jeho vykonanie dohodnutú cenu.
- 3.5. Predmet diela:
 - 3.5.1 Objedávateľ požaduje, aby na zabezpečenie údržby miestnych komunikácií, boli použité certifikované materiály, príslušné doklady o tejto skutočnosti predloží uchádzač pri realizácii predmetnej zákazky.
 - 3.5.2 Skládkovanie vybraných materiálov v krajniciach ciest a na chodníkoch je neprípustné. Náklady na zvláštne užívanie verejných priestranstiev (napr. umiestnenie kontajnerov, skládky materiálov a pod.) spolu s nevyhnutným dopravným značením, znáša zhotoviteľ na vlastné náklady.
 - 3.5.3 V prípade realizácie rozsiahlejších opráv na komunikáciách spojených s výraznejším obmedzením vozidlovej resp. pešej dopravy, príp. vstupu do nehnuteľnosti, úspešný uchádzač zabezpečí včasné a úplné informovanie dotknutej verejnosti obvyklými oznamovacími prostriedkami.
 - 3.5.4 V prípade vzniku závady na telese miestnej komunikácie, chodníka alebo spevnenej plochy, ktorá svojou povahou tvorí prekážku v jej zjazdnosti alebo schodnosti, resp. v dôsledku závady hrozí vznik škody či ohrozenie zdravia, úspešný uchádzač/zhotoviteľ bude povinný vykonať zodpovedajúce opatrenia najneskôr do 24 hodín od zistenia/oznámenia



existencie závady. Zodpovedajúcimi opatreniami sa rozumie upozornenie na závalu účastníkov cestnej premávky predpísaným spôsobom, vykonanie neodkladných úkonov podľa povahy závady a jej oznámenie verejnemu obstarávateľovi/objednávateľovi (v prípade že sa o existencii závady dozvedel vlastnou činnosťou).

3.5.5 Definovanie údržby miestnych komunikácií je zahrnuté do jednotlivých položiek v Návrhu na plnenie kritérií, ktorý je Prílohou č. 1 tejto zmluvy.

3.5.6 Služby daného popisu položky menovite neuvedené, ale s daným popisom priamo súvisiace, vyplývajúce z uvedených podmienok a pre dodanie zákazky nevyhnutné, musia byť zahrnuté v základných položkách ponuky uchádzača. Je neprípustné predpokladať, že popis položiek neobsahujúci všetky podrobnosti pripúšťa poskytnúť údržbu nižšej technickej resp. kvalitatívnej úrovne ako je pre daný účel obvyklé.

3.6 Dočasné dopravné značenie :

3.6.1 realizácie osadenia a následného odstránenia dočasného dopravného značenia, ktoré bezprostredne súvisí s realizáciou zabezpečovania prác na úseku údržby miestnych komunikácií, t. j. urýchlené označovanie cestných prekážok – prepadlísk a poklesov až do doby opravy.

3.6.2 realizácia osadenia dočasného dopravného značenia, ktorá vyžaduje vypracovanie a schválenie projektu DDZ pri vzniku obchádzok a uzávierok v dôsledku asfaltovania rozsiahlejších plôch na komunikáciách. Projekt DDZ zabezpečí objedávateľ vrátane vydania určenia použitia dopravného značenia.

3.7 Celková cena zhotoveného diela bude závislá od rozsahu skutočne objednaných a zhotovených prác počas doby trvania zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať predmet diela aj v prípade, že objem skutočne objednaných prác nedosiahne počas doby trvania zmluvy sumu uvedenú v zmluve.

3.8. Objedávateľ si vyhradzuje právo úpravy množstva merných jednotiek položiek jednotlivých činností uvedených v prílohe č. 1 tejto zmluvy za podmienky dodržania jednotkových cien, maximálne však do výšky ceny za dielo.

3.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo riadne a včas. Za kvalitu a včasnosť vykonania diela zodpovedá zhotoviteľ v rozsahu tejto zmluvy a v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

3.10. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.

Článok IV.

Podmienky vykonania diela

4.1. Zhotoviteľ zhotoví pre objednávateľa na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve dielo v rozsahu podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy a v súlade s vystavenou čiastkovou objednávkou.

4.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými minimálne 2 pracovné dni vopred. Ak sa objednávateľ nedostaví a nevykoná kontrolu týchto prác bude zhotoviteľ pokračovať v prácach. Ak



objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný toto odkrytie vykonať na náklady objednávateľa, ak sa pri dodatočnej kontrole zistí, že tieto práce neboli riadne vykonané, zhotoviteľ je povinný uhradiť toto ich odkrytie na svoje náklady.

4.3. Zhotoviteľ zabezpečí pri plnení predmetu zmluvy vlastný dozor nad bezpečnosťou práce a prevezme zodpovednosť za bezpečnosť práce podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci vlastných zamestnancov v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Zhotoviteľ sa tiež zaväzuje pri realizácii diela dodržiavať ustanovenia vyhlášky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností a takisto sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.

4.3.1 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ je povinný organizovať práce a zo staveniska vypratať materiály a mechanizmy tak, aby nespôsobil zbytočné obmedzenie cestnej premávky.

4.3.2. Zhotoviteľ je povinný odstrániť odpady, vzniknuté v dôsledku jeho činnosti na riadenú (povolenú) skládku.

4.3.3. Zhotoviteľ je povinný odviezť vybrané hmoty z miesta výkonu prác najneskôr v nasledujúci deň po ich vybúraní. Skládkovanie vybraných materiálov na krajniciach ciest, na chodníkoch a verejných priestranstvách je neprípustné.

4.3.4. Všetky náklady súvisiace s dočistením staveniska a odstránením odpadov zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať na vlastné náklady.

4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje stavebne udržiavať miestne komunikácie, chodníky a spevnené plochy v takom stavebno-technickom stave, ktorý zabezpečí bezpečnú a plynulú premávku na nich.

4.5 Zhotoviteľ je počas trvania zmluvy povinný priebežne vykonávať monitorovanie stavu komunikácií a v prípade potreby vykonania bezodkladnej opravy alebo údržby, o tejto skutočnosti bezodkladne upovedomiť objednávateľa a navrhnúť mu vykonanie zodpovedajúcich opatrení.

4.6 Zmluvné strany sa v záujme efektívneho plnenia povinností zmluvných strán zo zmluvy vyplývajúcich, dohodli na pravidelných pracovných stretnutiach v sídle objednávateľa. Predmetom stretnutí bude zhodnotenie výkonu prác zhotoviteľom a oboznámenie zhotoviteľa so zámermi objednávateľa a plánovanom rozsahu prác na nasledujúce obdobia.

4.7 V prípade vzniku závady na telese miestnej komunikácie, chodníka alebo spevnenej plochy, ktorá svojou povahou tvorí prekážku v jej zjazdnosti alebo schodnosti, resp. v dôsledku závady hrozí vznik škody či ohrozenie zdravia, zhotoviteľ je povinný vykonať zodpovedajúce opatrenia najneskôr do 24 hodín od zistenia/oznámenia existencie závady. Zodpovedajúcimi opatreniami sa rozumie upozornenie na závalu účastníkov cestnej premávky predpísaným spôsobom, vykonanie neodkladných úkonov podľa povahy závady a



jej oznámenie objednávateľovi (v prípade že sa o existencii závady dozvedel vlastnou činnosťou).

4.8 Zhotoviteľ je oprávnený vykonať opatrenia podľa predchádzajúceho odseku bez vystavenia objednávky. Objednávateľ je povinný vystaviť objednávku v najbližší pracovný deň.

4.9 Účelom odsekov 4.7 a 4.8 je vykonanie nevyhnutných opatrení smerujúcich k zabezpečeniu plynulosti a bezpečnosti cestnej premávky, resp. k odvráteniu hrozby vzniku škody. Ustanovenia nemožno vykladať spôsobom, oprávňujúcim zhotoviteľa vykonať dielo bez objednávky, len na základe zistenia závady vlastnou činnosťou, resp. oznámením objednávateľa určeným spôsobom.

4.10 Objednávateľ bude o existencii závad informovať zhotoviteľa elektronickou formou a telefonicky.

4.11 Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady dočasné dopravné značenie a jeho údržbu. Počas realizácie diela zhotoviteľ obmedzí prejazdnosť komunikácie iba v nevyhnutnej miere, pri zachovaní bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky.

4.12 Zhotoviteľ je pri výkone prác povinný používať prenosné dopravné značenie v zmysle zákona o premávke na pozemných komunikáciách č. 8/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 9/2009 Z. z.

4.13 Zhotoviteľ nebude požadovať od objednávateľa možnosť napojenia na odber elektrickej energie a úžitkovej vody. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť si odber potrebných médií na vlastné náklady.

4.14. Zhotoviteľ nebude požadovať od objednávateľa vytýčenie nadzemných a podzemných inžinierskych sietí. Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady vytýčenie dotknutých inžinierskych sietí ich prevádzkovateľmi.

4.15. Zhotoviteľ je povinný predmet zmluvy zrealizovať a odovzdať v zmysle platných STN a za dodržania podmienok stanovísk a vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.

4.16. Zhotoviteľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných objednávateľovi.

4.17. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne písomne informovať objednávateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči zhotoviteľovi, o vstupe zhotoviteľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít zmluvy a/alebo na povahu a účel zmluvy.

4.18. Objednávateľ sa zaväzuje, že v čase plnenia predmetu zmluvy poskytne zhotoviteľovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie, spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich vyjadrení a stanovísk objednávateľa, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne najneskôr do 24 hodín od jeho vyžiadania zhotoviteľom.



4.17. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly objednávateľa súvisiacej s vykonaním diela kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami objednávateľa a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

4.18. Zhotoviteľ sa zaväzuje v prípade realizácie rozsiahlejších opráv na komunikáciách spojených s výraznejším obmedzením vozidlovej resp. pešej dopravy, príp. vstupu do nehnuteľnosti, zabezpečiť včasné a úplné informovanie dotknutej verejnosti obvyklými oznamovacími prostriedkami.

Článok V.

Termín plnenia

5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizáciu prác vykonávať počas platnosti a účinnosti zmluvy, ktorá sa uzatvára na dobu 48 mesiacov.

5.1.1. Zhotoviteľ je povinný začať s vykonaním diela na základe vystavenej objednávky:

- v lehote určenej objednávateľom v objednávke, pričom táto lehota bude určená v rozsahu 2 – 20 pracovných dní, pričom pri určení lehoty objednávateľ zohľadní povahu a rozsah objednaných prác.

5.1.2. Zhotoviteľ je povinný ukončiť realizáciu diela a dielo odovzdať na základe vystavenej objednávky:

- v lehote určenej objednávateľom v objednávke, pričom táto lehota bude určená v rozsahu 3 – 30 pracovných dní, pričom pri určení lehoty objednávateľ zohľadní povahu a rozsah objednaných prác.

5.2. Ak zhotoviteľ pripraví časť diela na odovzdanie pred určeným termínom, zaväzuje sa objednávateľ toto dielo resp. jeho časť prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.

5.3. Dodržanie času plnenia zo strany zhotoviteľa je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto zmluve. Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne vyzvať objednávateľa k prevzatiu riadne ukončeného diela (prípustná je aj forma elektronickej komunikácie na adresy zástupcov zhotoviteľa. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia, nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením záväzku.

5.4. V prípade nepriaznivých klimatických podmienok (dážď, mráz), ktoré by znemožnili uskutočnenie prác z dôvodu nemožnosti postupu určeným technologickým postupom, sa termín dokončenia realizácie časti diela predĺži o dni, počas ktorých nebolo možné práce vykonávať. O tejto skutočnosti zhotoviteľ bezodkladne písomne oboznámi objednávateľa (vyžaduje sa formou elektronickej komunikácie na adresy zástupcov zhotoviteľa). V opačnom prípade sa termín o tieto dni nepredĺži.

5.5. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávky v písomnej forme bude objednávateľ odosielať doporučené na adresu zhotoviteľa uvedenú článku I. zmluvy. Objednávateľ je oprávnený určiť odbernú lehotu uloženia zásielky na 7 dní. V prípade, že zhotoviteľ si zásielku neprevezme v odbernej lehote, táto sa považuje za doručení dňom jej uloženia. Objednávateľ je povinný v deň odoslania objednávky vyššie uvedeným spôsobom, o tejto skutočnosti



informovať elektronickou formou zhotoviteľa na e-mailovú adresu uvedené v Článku I. zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že je prípustné aj osobné prevzatie objednávky zhotoviteľom s vyznačením dátumu prevzatia a podpisom o prevzatí.

Článok VI.

Cena za dielo

6.1. Cena za dielo v rozsahu Prílohy č. 1 tejto zmluvy a čl. II tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov podľa cenovej ponuky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a tvorí prílohu č. 1.

6.2 Celková cena zhotoveného diela bude závislá od rozsahu skutočne objednaných a zhotovených prác počas doby trvania zmluvy.

Zmena dojednanej ceny za dielo je prípustná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve podpísaného štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

6.3. Celková cena za dielo a ďalších článkov tejto zmluvy predstavuje:

Cena bez DPH: €

DPH 20%: €

Cena vrátane DPH: €

slovom:EUR vrátane DPH

6.4. V cene sú zahrnuté i náklady na zariadenie staveniska, na dopravu a skladovanie strojov, zariadení alebo konštrukcií, montážneho materiálu, všetkých stavebných hmôt a dielcov, materiálov a výrobkov a ich presun zo skladu na stavenisko, všetky priame náklady súvisiace s predmetom diela, odvoz a poplatok za skládku vybúraných hmôt, náklady na zabezpečenie súladu s požiadavkami ochrany životného prostredia a likvidácie odpadov, taktiež všetky realizované práce, náklady spojené so spotrebou elektrickej energie a úžitkovej vody pri realizácii diela. V cene sú zahrnuté aj náklady na osadenie a následné odstránenie dočasného dopravného značenia, ktoré bezprostredne súvisí s realizáciou zabezpečovania prác na opravách a údržbe miestnych komunikácií a náklady spojené so zvláštnym užívaním verejných priestranstiev (napr. umiestnenie kontajnerov, skládky materiálov a pod.) spolu s nevyhnutným dopravným značením, ktoré znáša zhotoviteľ na vlastné náklady.

6.5. Jednotkové ceny uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy sú považované za konečné a platné počas celej doby realizácie diela. Jednotkové ceny sú pevné a predpokladá sa, že pokrývajú všetky náklady a výdavky za uvedenú položku, i keď to nie je v opise položky podrobne vyšpecifikované.

Článok VII.

Platobné podmienky

7.1. Objednávateľ uhradí zhotoviteľovi cenu diela resp. jeho časti po vykonaní diela resp. jeho časti v zmysle objednávok po písomnom odsúhlasení vykonaných prác (Protokol o odovzdaní a prevzatí časti diela) a na základe doručenej faktúry. Faktúry bude zhotoviteľ vystavovať 1 x mesačne do 10-teho dňa nasledujúceho mesiaca po písomnom odsúhlasení vykonaných prác v



príslušnom kalendárnom mesiaci zástupcom objednávateľa vo veciach technických. Fakturácia bude zostavovaná na základe skutočných výkonov za príslušné obdobie.

7.2. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok.

7.3. Splatnosť faktúry bude 30 dní od jej doručenia na adresu objednávateľa ako adresa pre zasielanie korešpondencie.

7.3.1 Príloha k faktúre : protokol o odovzdaní a prevzatí časti diela

7.4. Faktúra bude obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. Objednávateľ bude oprávnený vrátiť zhotoviteľovi na prepracovanie faktúru, ak nebude obsahovať príslušné náležitosti a prílohy uvedené v zmluve alebo stanovené príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

7.4.1. Zhotoviteľ, ktorým je zahraničná osoba z iného členského štátu Európskej únie a nie je zaregistrovaná ako platca DPH na území Slovenskej republiky, vystaví faktúru, v ktorej bude vyčíslená cena bez DPH v zmysle ods. 6.2., sadzba DPH: 0,00 € a cena celkom €. Na faktúre bude uvedené: Oslobodené od DPH na základe REVERSE CHARGE. Objednávateľ v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov odvedie DPH v zmysle ods. 6.2. v základnej sadzbe 20% Daňovému úradu Slovenskej republiky. 1)

7.5. Ak faktúra nebude spĺňať náležitosti podľa tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť zhotoviteľovi k oprave, pričom od doručenia opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti. V tomto prípade objednávateľ nie je v omeškaní s platbou faktúry.

7.6. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa.

Článok VIII.

Odovzдание a prevzatie diela

8.1. O odovzdaní a prevzatí časti diela spíšu zmluvné strany preberací protokol, ktorý bude obsahovať zhodnotenie prác, súpis prípadných zistených väd, dohodnuté lehoty na ich odstránenie a prehlásenie objednávateľa, že časť diela preberá, ako i ďalšie skutočnosti, ktoré sa pri tomto konaní dohodnú. Ak nedôjde k dohode o prevzatí časti diela, uvedú sa v zápise stanoviská obidvoch strán a zdôvodnenie neprevzatia časti diela.

8.2. Súčasne s odovzdaním príslušnej časti diela odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi:

- osvedčenie o vykonaných skúškach použitých materiálov a zmesí,
- zápisy o kontrole činností a častí diela zakrytých v priebehu jeho realizácie,
- certifikáty, atesty o kvalite, záručné listy, návody na obsluhu od materiálových súčastí použitých na diele.

V opačnom prípade má dielo vady brániace riadnemu užívaniu diela.

8.3. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní diela usporiadať svoje stroje, zvyšný materiál a odpad na stavenisku tak, aby mohol objednávateľ dielo alebo jeho časť riadne prevziať a užívať. Stavenisko je zhotoviteľ povinný úplne vypratať a upraviť do termínu odovzdania diela alebo jeho časti.

8.4. Dielo má vady, ak



- nie je dodané v požadovanej kvalite, alebo vykonanie diela nezodpovedá predmetu dohodnutému v tejto zmluve resp. objednávke podľa tejto zmluvy,
- vykazuje nedorobky, t.j. nie je vykonané v celom požadovanom rozsahu,
- sú vady a nedostatky v predložených dokladoch, alebo
- má právne vady v zmysle § 559 Obchodného zákonníka alebo je dielo alebo jeho časť zaťažené inými právami tretích osôb.

8.5. Ak pri preberaní diela objednávateľ zistí, že dielo má vady brániace riadnemu užívaniu, dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať dielo po odstránení týchto väd. Po dobu odstraňovania väd zistených pri odovzdávaní diela je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy.

8.6. Dielo sa považuje za zhotoviteľom odovzdané a objednávateľom prevzaté dňom podpísania preberacieho protokolu zhotoviteľom a objednávateľom v deň ukončenia preberacieho konania, pričom dňom podpísania preberacieho protokolu prechádza zo zhotoviteľa na objednávateľa vlastnícke právo k dielu a nebezpečenstvo škody na diele.

8.7. Zmluvné strany sa dohodli, že odovzdanie a prevzatie ukončených prác, sa uskutoční najneskôr do piatich pracovných dní od ich ukončenia. O odovzdaní a prevzatí diela spíšu zmluvné strany protokol.

Článok IX.

Záručná doba – zodpovednosť za vady

9.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je vykonaný podľa podmienok dojednaných v zmluve a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve. Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené tretím osobám, ktoré vznikli v súvislosti s činnosťou zhotoviteľa pri vykonávaní diela.

9.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré dielo alebo jeho časť má v čase jeho odovzdania a prevzatia objednávateľom. Za vady, ktoré vznikli po odovzdaní a prevzatí diela alebo jeho časti zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti.

9.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použitie trval.

9.4. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia diela, resp. poškodenia živelnou pohromou.

9.5. Záručná doba začína plynúť odo dňa protokolárneho odovzdania a prevzatia diela objednávateľom. Dielo bude počas záručnej doby spôsobilé na zmluvný účel a zachová si dohodnuté vlastnosti.

9.6. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi na zhotovené dielo (časť diela) záruku v trvaní 24 mesiacov.

9.7. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezodplatne odstrániť vady diela.



9.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť prípadné vady diela do 7 dní od uplatnenia oprávnenej písomnej reklamácie objednávateľa, prípadne vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase, nepresahujúcim vyššie uvedenú lehotu 7 dní.

9.9. Ak sa ukáže, že vada diela počas záručnej doby je neodstrániteľná do 7 dní od uplatnenia oprávnenej písomnej reklamácie, zaväzuje sa zhotoviteľ dodať do 30 dní od zistenia tejto skutočnosti za vadnú časť diela náhradné bezvadné plnenie.

9.10. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení, písomnou formou, do rúk oprávneného zástupcu zhotoviteľa.

9.11. Ak zhotoviteľ napriek písomnej výzve objednávateľa neposkytne riadne vykonávanie diela podľa tejto zmluvy, alebo neodstráni vadu diela v súlade s termínmi dojednanými v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený na náklady zhotoviteľa zabezpečiť si náhradné plnenie. Zhotoviteľ je povinný uhradiť náklady objednávateľa a na úhradu nákladov zhotoviteľom podľa tohto bodu sa primerane použijú ustanovenia zmluvy. Právo objednávateľa uplatnenia si sankcií podľa tejto zmluvy týmto nie je dotknuté.

Článok X.

Sankcie

10.1. Ak zhotoviteľ nenastúpi na zhotovenie diela alebo jeho časti v termíne podľa tejto zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi diela zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny diela za každý deň omeškania, najmenej však vo výške 33,00 € (slovom: Tridsaťtri Eur) za každý deň omeškania.

10.2. Ak zhotoviteľ neodovzdá objednané dielo (alebo jeho časť) riadne vykonané podľa tejto zmluvy v súlade s termínmi dojednanými v zmysle zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 33,00 € (slovom: Tridsaťtri Eur) za každý deň omeškania s odovzdaním diela alebo jeho časti.

10.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť úroky z omeškania za oneskorenú úhradu riadne vystavenej a doručenej faktúry vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.

10.4. Ak zhotoviteľ neodstráni vady v termíne podľa tejto zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi diela zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny časti diela za každý deň omeškania, najmenej však vo výške 33,00 € (slovom: Tridsaťtri Eur) za každý deň omeškania.

10.5. Ak zhotoviteľ nedodrží podmienky a termíny uvedené v tejto zmluve, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200,00 € (slovom: Dvesto Eur).

10.6. Ak zhotoviteľ neprevezme v odbernej lehote zásielku – objednávku podľa tejto zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi diela zmluvnú pokutu vo výške ceny objednaného diela.

10.7. Ak zhotoviteľ nedodrží podmienky a termíny uvedené v tejto zmluve je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,00 € (slovom: Päťdesiat Eur) za každý deň omeškania s plnením.

10.8. Zmluvná pokuta je splatná najneskôr 5. pracovný deň od doručenia penalizačnej faktúry zhotoviteľovi.



10.9. Objednávateľ je oprávnený požadovať aj náhradu škody spôsobenú porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, a to aj vo výške presahujúcej dojednanú zmluvnú pokutu.

Článok XI.

Zánik zmluvy, odstúpenie od zmluvy

11.1. V prípade zániku zmluvy (riadne vykonanie diela, odstúpenie od zmluvy, zrušenie zmluvy dohodou a podobne) zhotoviteľ bezodkladne, najneskôr však do 2 pracovných dní opustí stavenisko.

11.2. Zhotoviteľ nesmie z vlastného podnetu zastaviť práce na diele alebo opustiť stavenisko, v opačnom prípade zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú nevykonaním diela, pričom sa toto považuje za podstatné porušenie zmluvy.

11.3. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak nastane niektorý z týchto prípadov, ktoré sú podstatným porušením zmluvy zo strany zhotoviteľa:

- a) prekročenie termínov zhotovenia diela uvedených v tejto zmluve o 30 kalendárnych dní
 - b) z dôvodu opustenia staveniska zhotoviteľom v rozpore s touto zmluvou na minimálne 5 prac. dní
 - c) nenastúpenie zhotoviteľa na zhotovenie diela alebo jeho časti v termíne podľa tejto zmluvy,
 - d) nezhotovenie diela alebo jeho časti zhotoviteľom v termíne podľa tejto zmluvy,
 - e) opakované neprevzatie zásielky zhotoviteľom v odbernej lehote podľa tejto zmluvy
- Objednávateľ je oprávnený odstúpiť v lehote 3 mesiacov odo dňa, kedy sa o dôvode odstúpenia dozvedel.

11.4. Odstúpenie od zmluvy oznámi odstupujúca strana druhej strane písomne – doporučeným listom do vlastných rúk. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej strane.

11.5. V prípade prerušenia alebo pozastavenia prác z dôvodov na strane objednávateľa, je zhotoviteľ oprávnený požadovať predĺženie termínu ukončenia diela o dobu ich prerušenia alebo pozastavenia.

Článok XII.

Ukončenie zmluvy

12.1. Túto zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán.

12.2. K ukončeniu zmluvy dochádza aj:

- a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená – a to aj za predpokladu, že objednávateľ si neobjednal práce na diele v objeme podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy.

Článok XIII.

Ostatné ustanovenia

13.1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto zmluvy sú mu známi subdodávatelia uvedení v prílohe č. 2 tejto zmluvy, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zmluvy (okrem dodávateľov tovaru).



(pozn.: v prípade, ak zhotoviteľ nebude realizovať predmet zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, bude v súlade so skutočným stavom uvedené vyhlásenie zhotoviteľa, že predmet zmluvy bude pre objednávateľa realizovať bez subdodávateľov)

13.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov ktoréhokoľvek zo subdodávateľov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy v rozsahu údajov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy, a to do 7 pracovných dní odo dňa účinnosti takej zmeny.

13.3. Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy pričom subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka a ktorý sa bude podieľať na plnení v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy musí byť zapísaný v registri konečných užívateľov výhod podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom sa subdodávateľ začne podieľať na plnení predmetu tejto zmluvy, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať údaje minimálne v rozsahu: percentuálny podiel z hodnoty plnenia, ktorý má zhotoviteľ v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, s ktorým je v obchodnom, súdnom alebo inom spore. Objednávateľ môže kedykoľvek požiadať zhotoviteľa, aby bezodkladne odvolal subdodávateľa, ktorý podľa názoru objednávateľa nevykonáva svoju prácu kvalitne.

Článok XIV.

Záverečné ustanovenia

14.1. Obsah zmluvy bude možné zmeniť len na základe písomných vzostupne číslovaných dodatkov, prijatých v celom rozsahu oboma zmluvnými stranami.

14.2. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v zmluve sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatnými právnymi predpismi slovenského právneho poriadku.

14.3. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

14.4. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a zhotoviteľ jedno vyhotovenie.

14.5. Oprávnení zástupcovia zmluvných strán po prečítaní zmluvy prehlasujú, že jej textu rozumejú a na dôkaz ich súhlasu s jej obsahom a znením pripájajú svoje podpisy.

14.6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1. Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 Zoznam subdodávateľov

Vdňa.....

V dňa.....

Zhotoviteľ:

Objednávateľ: