



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA POSTUPOM PODĽA § 113 a §114  
zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v  
znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) bez využitia  
elektronického trhoviska – reverzná t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční  
po vyhodnotení ponúk

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY: STAVEBNÉ PRÁCE

**PRESTAVBA VZDUCHOTECHNIKY VEĽKEJ SÁLY MSKS  
BENEDEKA CSAPLÁRA V DUNAJSKEJ STREDE**

12 /2018



**MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS**

**MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL**

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

---

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, finančných a technických požiadaviek na uchádzača a kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia ( odborný garant ). Osoba zodpovedná za súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

Galanta, dňa: 14.12.2018

Ing. Dagmar Melotíková

Súťažné podklady schválil:

Dunajská Streda dňa: 14.12.2018

JUDr. Zoltán Hájos - primátor mesta



## ÚVOD

Počas celého procesu verejného obstarávania sa verejný obstarávateľ a zainteresované osoby na strane verejného obstarávateľa budú správať tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princípy vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ dodržiava etické normy v rámci realizácie verejného obstarávania a uplatní primerané a účinné prostriedky na zabránenie nezákonných korupčných praktík. Verejný obstarávateľ neprijíma žiadne ponuky, dary, platby alebo výhody akéhokoľvek druhu, ktoré by sa vykladali alebo mohli sa vykladať priamo alebo nepriamo ako nezákonné alebo korupčné praktiky, napr. nabádanie na zadanie zákazky alebo odmeny zaň alebo nabádanie na uzatvorenie zmluvy vo verejnom obstarávaní alebo odmeny zaň. Verejný obstarávateľ neposkytne neoprávnené priame alebo nepriame výhody akéhokoľvek druhu sebe alebo jeho zainteresovanej osobe v procese verejného obstarávania.

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom podlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) na stavebné práce

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predloženie ponuky ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ predpokladá, že uchádzač/ záujemca dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých



**MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS**  
**MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL**

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

---

subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora.

*Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), nadobudol účinnosť 1. februára 2017.*

Od uchádzačov sa očakáva, že si dôsledne preštudujú výzvu na predkladanie ponúk, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifiká uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch a sprievodnej dokumentácii. Od uchádzačov sa očakáva, že sa hlásia k etickému kódexu záujemcov/uchádzačov a ich subdodávateľov, ktorý zverejnil Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle dňa 19.04.2016 (<http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>;) )



## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

### **A.1 – POKYNY NA ÚČASŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

#### **Časť I.**

#### **VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Uchádzač/ Zaujemca, „Iná osoba“, Subdodávateľ
7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
8. Druh zákazky a predpokladaná hodnota zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

#### **Časť II.**

#### **DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE**

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

#### **Časť III.**

#### **PRÍPRAVA PONUKY**

13. Obsah ponuky
14. Vyhotovenie ponuky
15. Jazyk ponuky
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke
17. Zábezpeka
18. Náklady na ponuku

#### **Časť IV.**

#### **PREDKLADANIE PONUKY**

19. Predloženie ponuky
20. Označenie obálky ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Zmena a odvolanie ponuky

#### **Časť V.**

#### **OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

23. Otváranie ponúk



- 24. Vyhodnotenie ponúk
- 25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- 26. Elektronická aukcia

**Časť VI.**

**PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY**

- 27. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 28. Uzavretie zmluvy

**Časť VII.**

**SUBDODÁVKY**

- 29. Subdodávky

**Časť VIII.**

**ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

- 30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

**Časť X.**

**REVÍZNE POSTUPY**

- 31. Revízne postupy

**A.2 – KRITÉRIA HODNOTENIA PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA**

**A.3 - SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI**

**B.1 – OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

**B.2 – SPOSOB URČENIA CENY**

**B.3 – OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**PRÍLOHY:**

Príloha č. 1 Krycí list ponuky

Príloha č. 2 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov

Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie „konflikt záujmov“

Príloha č. 4 Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Prílohy č. 5 Návrh na plnenie kritérií



## A.1 Pokyny na účasť vo verejnom obstarávaní

### Časť I.

#### Všeobecné informácie

##### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov verejného obstarávateľa:	<b>Mesto Dunajská Streda</b>
Adresa verejného obstarávateľa:	Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda
Krajina:	Slovenská republika
IČO:	00305383
DIČ:	2021129968
V zastúpení:	JUDr. Zoltán Hájos – primátor mesta
Bankové spojenie:	SWIFT (BIC): CEKOSK BX
IBAN:	SK12 7500 0000 0040 1328 3941

Profil verejného obstarávateľa: [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)

Zodpovedná osoba za verejné obstarávanie: **REFAM, Group s. r. o.**,  
Staničná 6, 924 01 Galanta  
Ing. Dagmar Melotíková

telefónne číslo: 0903 520 052

e-mail: [dagmar.melotikova@gmail.com](mailto:dagmar.melotikova@gmail.com)

##### 2. Predmet zákazky

2.1 Predmet zákazky je zadaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) zákazka na uskutočnenie stavebných prác s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“). Predmetom zákazky sú stavebné práce pod názvom:

**„Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“**

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, tvorí Časť B.1 Opis predmetu zákazky a Časť B.3 - Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky týchto SP.

2.3 Názov predmetu zákazky:

**„Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“**

2.4 Nomenklatúra - Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet obstarávania:

45000000 - 7 Stavebné práce



### **3. Komplexnosť uskutočnenia prác:**

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

3.2 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

3.3 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### **4. Zdroj finančných prostriedkov**

#### **4.1 Zákazka bude financovaná:**

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa. Úhrada predloženej faktúry za predmet zmluvy bude prebiehať bezhotovostným prevodom, v zmysle príslušných platných predpisov. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní od doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, špecifikáciu predmetu plnenia podľa zmluvy o dielo a špecifikáciu fakturovanej sumy. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v EUR.

4.2 Pre verejného obstarávateľa je neprijateľná ponuka bez DPH, ktorá prevýši disponibilné zdroje financovania predmetu zákazky zo strany verejného obstarávateľa, preto si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neprijatť takúto ponuku uchádzača (cenový návrh uchádzača bez DPH) a neuzatvoriť Zmluvu, ktorá je výsledkom tohto postupu.

### **5. Typ zmluvy**

5.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Zmluva“).

5.2 Verejný obstarávateľ si v nadväznosti na ustanovenia § 57 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý spôsob zadávania zákazky, nepristúpiť k podpísaniu zmluvy, a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.

5.3 Zmluva nesmie byť podľa § 56 ods. 1 ZVO v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

### **6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky**

6.1 Miesto realizácie stavebných prác: Mestské kultúrne stredisko vo vlastníctve mesta sa nachádza na námestí Benedeka Csaplára v meste Dunajská Streda v katastri Dunajská Streda. je evidovaný na LV 3251.

#### **6.2 Termín uskutočnenia predmetu zákazky:**

Odovzdanie predmetu zákazky uchádzačom max. v lehote **40 kalendárnych dní** po odovzdaní staveniska verejným obstarávateľom (zahájenie stavebných prác v prvom polroku 2019).





## 7. Druh zákazky a predpokladaná hodnota zákazky

7.1 Zákazka na uskutočnenie stavebných prác, podlimitná zákazka, jednoobáľkový systém, podľa Zákona.

7.2 Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje podľa § 6 Zákona na základe vypracovanej projektovej dokumentácie a rozpočtu a je stanovená vo výške **226 042,15 eur bez DPH**.

## 8. Lehota viazanosti ponuky

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty stanovenej verejným obstarávateľom t.j. do **29.03. 2019**.

8.2 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy pred podpisom Zmluvy a z uvedených úkonov vyplynie odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

8.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk aj z iných objektívnych dôvodov, najmä ak je to nevyhnutné z procesných dôvodov; uchádzačom sa oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

8.4 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

## Časť II.

### Dorozumievanie a vysvetľovanie

## 9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

9.1 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovné uvedené inak.

9.2 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), je aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie portálu sú zadefinované v súbore „Manuál pre uchádzača“ a dostupné na adrese: <http://www.ezakazky.sk/index.cfm?module=System&page=Help> .

9.3 V elektronickej podobe na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) v prípade:

- poskytnutia súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie, ktorým sa rozumie sprístupnenie dokumentov verejným obstarávateľom na uvedenom portáli,
- vysvetľovania súťažných podkladov – poskytovanie vysvetľovania podmienok a požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácií zo strany verejného obstarávateľa,
- predkladania ponúk,
- žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov
- žiadosť o vysvetlenie ponuky,



- výzva na účasť v elektronickej aukcii – odoslanie výzvy na účasť v elektronickej aukcii na e-mail uvedený v predloženej ponuke,
- žiadosti o nápravu
- inštitút námietok
- oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk a oznámenia o vylúčení,
- vysvetlenie ponuky zo strany uchádzača,
- vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov zo strany uchádzača.

9.4 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady / Žiadosti o účasť (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) v konkrétnej zákazke. Podrobnosti verejný obstarávateľ uviedol v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (alebo Vo výzve na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje)

9.5 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP, zo strany záujemcu či uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Žiadosť za doručeníu.

9.6 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Žiadosť o nápravu za doručeníu.

9.7 Námietka sa doručuje na adresu verejného obstarávateľa v listinnej forme, prostredníctvom poštovej prepravy, kuriérom či osobne, alebo v zmysle zákona o e-Governmente (prostredníctvom ÚPVS) v tomto prípade až takéto doručenie sa považuje za moment doručenia.

9.8 Verejný obstarávateľ bude doručovať Vysvetlenia smerom k záujemcom či uchádzačom prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) do elektronického konta záujemcu či uchádzača. Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Vysvetlenie za doručeníu.

9.9 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) (zriadeného záujemcom či uchádzačom). Ak verejný obstarávateľ v konkrétnej Žiadosti neurčí iný spôsob doručovania napr. vzoriek, uchádzač je povinný doručiť predmetné dokumenty doručiť prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Spôsob doručovania, napr. vzoriek, určí verejný obstarávateľ osobitne.

9.10 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Vybavenie Žiadosti o nápravu za doručeníu.

9.11 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.



9.12 Momentom doručenie pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/uchádzača.

9.13 Oznámenie o výsledku verejného obstarávania alebo Vylúčenie uchádzača alebo Vylúčenie jeho ponuky bude verejný obstarávateľ odosielať/doručovať uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje Oznámenie o výsledku verejného obstarávania, alebo Vylúčenie uchádzača, alebo Vylúčenie jeho ponuky za doručené.

9.14 V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ v predchádzajúcich bodoch určil spôsob komunikácie, na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ, ak v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak.

## **10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

10.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielať/doručované prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Momentom odoslania prostredníctvom [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) sa považuje vysvetlenie za doručené

10.2 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk).

10.3 Poskytovanie informácií bude verejný obstarávateľ smerom k záujemcom a uchádzačom uskutočňovať prostredníctvom portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk).

⋮

## **11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

11.1 Záujemcom/ uchádzačom verejný obstarávateľ odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia stavebných prác.

11.2 Náklady spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác znáša uchádzač/záujemca.

Časť III.

## **Príprava ponuky**

### **12. Obsah ponuky**

12.1 Ponuka na účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania si svojich osobitných podmienok.

12.2 **Uchádzač predkladá ponuku, ktorá obsahuje:**



1. **Krycí list ponuky** vzor Príloha č. 1: „Krycí list ponuky“

1.1 **Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),

1.2 **Zoznam súborov ponuky** (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií),

2. **vyplnené vyhlásenie záujemcu/uchádzača** podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 2 **Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov;**

3. **vyplnené vyhlásenie záujemcu/uchádzača** podľa vzoru uvedeného Príloha č. 3 **Čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“.**

**Konflikt záujmov** – verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 ZVO konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (zamestnanec verejného obstarávateľa ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu<sup>4</sup> vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobou alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.

Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov, aby predložili vo svojej ponuke vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď Príloha č. 3) vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe zabezpečujúcej proces verejného obstarávania, resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov).

V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca/uchádzač podľa § 40 ods. 8 ZVO oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy.

4. **Splnomocnenie** pre člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a



týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania Príloha č. 4 – **Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov.**

5. doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP.

### **Jednotný európsky dokument**

5.1 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk (ďalej aj „výzva“) a v súťažných podkladoch, môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“). Formulár JED vo formáte .rtf. umožňujúci jeho priame vyplňanie si môže záujemca/uchádzač stiahnuť z webového sídla ÚVO (<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>), pričom údaje uvedené v Časti I: Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, v dokumente JED prenesie/prepíše záujemca/uchádzač do editovateľného formulára, ktorý vyplní.

5.2 JED predstavuje novú koncepciu čestného vyhlásenia, ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii, je opakovane použiteľný. Ide o vlastné vyhlásenie zo strany hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, „inej osoby“, subdodávateľa), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčení a dokladov vydávaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.

5.3 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov „inej osoby“, subdodávateľa), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov, c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

5.4 Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom „inej osoby“, jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe (vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za „inú osobu“).

5.5 Ak uchádzač alebo záujemca má v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľovi, jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tomto subdodávateľovi (vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za subdodávateľa).

5.6 Uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.





**MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS**  
**MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL**

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

---

5.7 Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

6. vyplnený návrh na plnenie kritérií (v súlade s výkazom výmer) na hodnotenie ponúk pre predmet zákazky, podľa Prílohy č. 5 **Návrh na plnenie kritérií**. Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo iným oprávnením.

7. podpísaný návrh zmluvy o dielo s cenou a výkazom výmer. Návrh zmluvy o dielo musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo iným oprávnením. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu) v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy o dielo s verejným obstarávateľom. V opačnom prípade bude toto konanie uchádzača považované za odstúpenie od ponuky.

8. kópia ponuky vo forme pre potreby zverejňovania ponúk v Profile verejného obstarávateľa v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní, pričom v tomto prípade za ponuku sa rozumie len časť ponuky, ktorá neobsahuje doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti. Je potrebné, aby osobné údaje boli zverejnené len v rozsahu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov: meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo a dátum podpisu - bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby. Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov. Udelené



plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

### 13. Vyhotovenie ponuky

13.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Elektronický nástroj [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) sa neaplikuje.

13.2 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

13.3 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

13.4 Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona o verejnom obstarávaní.

13.5 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do elektronického nástroja eZakazky prevádzkovanom na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) do zákazky „Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“. Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže „Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“. Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.

Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky verejný obstarávateľ elektronicke potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.

13.6 Potvrdenia, doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály, nie staršie ako tri mesiace alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je v týchto súťažných podkladoch určené inak.

13.7 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky (odporúčaný formát je „PDF“). Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

13.8 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).



13.9 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

13.10 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný Zoznam dôverných informácií s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

13.11 Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s právnym poriadkom platným v Slovenskej republike § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ponuku vylúči.

Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

- nedodrží určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

13.12 Verejný obstarávateľ žiada od uchádzačov, aby **ponuku** predložili:

**1-krát originál,**

**1-krát „kópia“**, vo forme pre potreby zverejňovania ponúk v Profile v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní, pričom v tomto prípade za ponuku sa rozumie **len časť ponuky, ktorá neobsahuje doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**. Je potrebné, aby osobné údaje boli zverejnené len v rozsahu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov: meno a priezvisko osôb, ktoré dokumenty podpísali, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo a dátum podpisu - **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**.

#### **14. Jazyk ponuky**

14.1 Ponuka sa predkladá v ( štátnom jazyku v súlade s § 21 ods. 6 ZVO ) slovenskom jazyku.

14.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

#### **15. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).

15.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.





15.3 Navrhovaná zmluvná cena tvoriaca ponuku musí obsahovať náklady za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý bude výsledkom verejného obstarávania.

15.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

15.4.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

15.4.2 výška DPH,

15.4.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

15.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

15.6 Uchádzač, ktorý je platcom DPH uvedie v ponuke v rámci Rozpočtu - výkazu výmer cenu za príslušnú položku vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú na základe jednotkovej ceny a požadovaného množstva, ako aj celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek, celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR s DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek a príslušnej DPH, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

15.7 Uchádzač, ktorý nie je platcom DPH, uvedie v ponuke v rámci Rozpočtu - výkazu výmer cenu za príslušnú položku vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú na základe jednotkovej ceny a požadovaného množstva, ako aj celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Cena bude zaokrúhľená na 2 desatinné miesta.

15.7 Uchádzač, ktorý je platcom DPH uvedie v ponuke celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH, výšku DPH a celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR s DPH na základe oceneného výkazu výmer ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Uchádzač, ktorý nie je platcom DPH, uvedie v ponuke navrhovanú celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Cena bude zaokrúhľená na 2 desatinné miesta.

15.8 Je výhradnou zodpovednosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky jej časti a prílohy, aby zahrnul všetky požiadavky verejného obstarávateľa, ako aj všetky vysvetlenia poskytnuté verejným obstarávateľom, všetky povinnosti vyplývajúce z platných osobitných predpisov pre riadne plnenie predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky a zhotovenie predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.

## **16. Zábezpeka sa nebude vyžadovať**



## 17. Náklady na ponuku

17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## 18. Predloženie ponuky

18.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá je v rozpore s týmto ustanovením.

18.2 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do elektronického nástroja eZakazky prevádzkovanom na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk).

18.3 V predloženej ponuke prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch.

18.4 Ak uchádzač predkladá bankovú záruku, ktorá bude vydávať príslušná inštitúcia v elektronickej podobe, záujemca/uchádzač predloží takýto doklad ako originál vydaný v elektronickej podobe do informačného systému, prostredníctvom ktorého sa bude realizovať proces verejného obstarávania. Ak dôjde k situácii, že sa takýto doklad nebude vydávať ako originál v elektronickej podobe, záujemca/uchádzač predloží v naskenovanej podobe do informačného systému, prostredníctvom ktorého sa proces verejného obstarávania bude uskutočňovať.

18.5 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

18.6 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.7 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie.

## 19. Označenie obalu

19.1 Ak verejný obstarávateľ požiada o predloženie listinných dokladov, za účelom overenia ich originality, vloží ich uchádzač /záujemca do samostatného nepriehľadného obalu.

19.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

a) názov a adresa verejného obstarávateľa

b) obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača;

V prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania každého člena skupiny,

c) označenie „PONUKA– NEOTVÁRAŤ“, označenie heslom verejného obstarávania

**„Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“**



## 20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

20.1 Ponuka sa predkladá elektronicky, a to prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky prevádzkovanom na portáli <https://www.ezakazky.sk>

20.2 Lehota na vyžiadanie súťažných podkladov a lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **21.01.2019 do 09:00 hod.**

20.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí. Za doručenie ponuky sa považuje iba tá ponuka, ktorá je doručená verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk, to platí aj pre predloženie bankovej záruky v listinnej podobe.

## 21. Zmena a odvolanie ponuky

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

21.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať stiahnutím pôvodnej ponuky a vložením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk, a to prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky prevádzkovanom na portáli <https://www.ezakazky.sk/>.

## Časť V.

### Otváranie a vyhodnotenie ponúk

## 22. Otváranie ponúk je verejné.

22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **21.01.2019 o 10:00 hod.** na adrese verejného obstarávateľa, **otváranie ponúk je verejné.**

22.2 Na otváraní ponúk bude prítomná komisia verejného obstarávateľa a uchádzači, ktorí v lehote na predkladanie ponúk predložili svoje ponuky.

22.3 Otváraním ponúk sa uskutoční sprístupnením predložených dokladov verejnému obstarávateľovi v elektronickom nástroji eZakazky

## 23. Vyhodnotenie ponúk

23.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

23.2 Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.

23.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

23.4 Zrejmé chyby v písaní a počítaní budú opravené v prípade a spôsobom:

a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená číslom v zmysle bodov b) až d),



b) rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou bez DPH, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude celková cena bez DPH,

c) preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiарke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, pri nezmenenej celkovej cene bez DPH vplyvom opravenej jednotkovej ceny,

d) nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude opravená jednotková cena, pri nezmenenej celkovej cene bez DPH.

23.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 do 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu.

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona o verejnom obstarávaní,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 odseku 2 zákona o verejnom obstarávaní,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

23.6 Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

23.7 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

23.8 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

## 24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti na základe predložených dokladov a dokumentov v ponuke uchádzača, pričom sa bude týkať podmienok účasti:

24.1.1 osobného postavenia (§ 32 ZVO),

24.1.2 finančného a ekonomického postavenia (§ 33 ZVO),



**MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS**  
**MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL**

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

---

24.1.3 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača (§34 ZVO).

24.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov podľa § 37, preukazuje splnenie podmienok účasti

- podľa § 32 ZVO, ktoré sa týkajú osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne.
- podľa § 33 a 34 ZVO, ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, za skupinu dodávateľov spoločne.

24.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa bodov 24.1 a 24.2 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa podmienok a požiadaviek, uvedených v časti A.2 súťažných podkladov a výzve na predkladanie ponúk, v súlade s § 40 ZVO.

24.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:

- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov
- b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako prostredníctvom elektronických prostriedkov.

24.5 Verejný obstarávateľ bude pre potreby vysvetľovania využívať prednostne elektronickú formu komunikácie s lehotou v súlade s § 40 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

24.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

24.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž (ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania),
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,



j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO.

24.8 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

## **25. Elektronická aukcia sa nebude realizovať.**

### Časť VI.

#### **Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**

### **26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk**

26.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

26.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov, alebo tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej vety a druhej vety.

26.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ písomne požiadajú uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40.

26.4 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

26.5 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej





ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

26.6 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so Zákonom alebo inými Zákonmi, s verejným záujmom, alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

## **27. Uzavretie zmluvy:**

27.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

27.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

27.3 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.

27.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsek 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

27.5 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 34.4, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

27.6 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnili ako druhí v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

27.7 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho subdodávateľia a jeho osoby podľa § 34 ods. 3 ZVO, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 27.2 a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

27.8 Povinnosť podľa bodu 27.2 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto postupu verejného obstarávania.

27.9 Úspešný uchádzač je oprávnený kedykoľvek počas trvania Zmluvy vymeniť ktoréhokoľvek subdodávateľa, a to za predpokladu, že nový subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

27.10 Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o každom subdodávateľovi počas plnenia predmetu zákazky a to bezodkladne, najneskôr v deň nasledujúcom po dni, kedy k zmene došlo.



27.11 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy:

V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania Zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom, pričom zmenou sa rozumie výmena pôvodne navrhnutého subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa, je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: %-ny podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných nových subdodávateľov, predmety plnenia. Každý subdodávateľ, ktorého sa zmena týka musí spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO, pričom oprávnenie vyhotovovať práce má subdodávateľ k tej časti predmetu zákazky ktorú má plniť a zároveň subdodávateľ musí spĺňať aj podmienku podľa bodu 34.2.

27.12 V prípade akýchkoľvek pochybností zo strany verejného obstarávateľa vzťahujúcich sa ku ktorémukoľvek subdodávateľovi, si verejný obstarávateľ môže overiť sám, vyžiadanim si od úspešného uchádzača potrebných dokladov týkajúcich sa preukázania splnenia podmienok podľa ZVO u všetkých subdodávateľov.

27.13 V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny, má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od Zmluvy.

27.14 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

27.15 Úspešný uchádzač sa zaväzuje zhotoviť predmet zákazky vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. V prípade ak úspešný uchádzač využíva kapacity tretích osôb, ktorými preukazoval technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť a finančné a ekonomické postavenie, zodpovedajú tieto tretie osoby spolu s úspešným uchádzačom za plnenie predmetu zákazky spoločne.

27.16 Úspešný uchádzač je povinný v súlade s § 5 Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko zabezpečiť na plnenie predmetu zákazky koordinátora bezpečnosti práce.

## **28. Zmena zmluvy počas jej trvania**

28.1 Podľa zákona o VO je možné meniť zmluvu počas jej trvania bez nového verejného obstarávania za podmienok uvedených v ustanovení § 18 bez odporúčania Rady UVO.

28.2 Zmenou zmluvy formou písomného dodatku bude tiež upravené zadanie podielu predmetu zmluvy subdodávateľovi počas platnosti/plnenia zmluvy, ktorý nebude uvedený v Prílohe zmluvy v čase jej uzavretia, a to podľa „návrhu zmluvy“, uvedenej v Kapitole B.3 – Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov. Uzatvorením takéhoto dodatku nesmie dôjsť k porušeniu ZVO; uzatvorenie takéhoto dodatku je výsledkom uplatnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy v súlade s § 41 ods. 4 ZVO.

28.3 Zmena zmluvy musí byť písomná.





Časť VII

**Etika vo verejnom obstarávaní**

**29. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

29.1 V súlade s ust. § 57 ods. 1 ZVO Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak

- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
- d) jeho zrušenie nariadil úrad

Podľa § 57 ods. 2 ZVO Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa menili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie ZVO, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

29.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov/uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

**30. Konflikt záujmov**

30.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 zákona o verejnom obstarávaní dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.

30.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

**31. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní**

31.1 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov na Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami



pocitvého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese [http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky\\_kodex\\_zaujemca\\_-\\_uchadzac.pdf](http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf).

## Časť VIII

### Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

#### 32 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

32.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 ods. 1 písm. b) až f) a odsekov 3 až 5 a § 113 ods.3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu, ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku. Verejný obstarávateľ nebude poskytovať informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil niektorých záujemcov/uchádzačov. Verejný obstarávateľ nesprístupní dôverné informácie, ktoré získal počas tohto verejného obstarávania bez súhlasu uchádzača. Súhlas sa udeľuje v súvislosti so zamýšľaným poskytnutím konkrétnych dôverných informácií; tento súhlas nesmie mať formu všeobecného vzdania sa práv na dôvernú informácií.

32.2 Verejný obstarávateľ nebude poskytovať informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil niektorých záujemcov/uchádzačov. Verejný obstarávateľ nesprístupní dôverné informácie, ktoré získal počas tohto verejného obstarávania bez súhlasu uchádzača. Súhlas sa udeľuje v súvislosti so zamýšľaným poskytnutím konkrétnych dôverných informácií; tento súhlas nesmie mať formu všeobecného vzdania sa práv na dôvernú informácií.

32.3 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

## Časť IX.

### Revízne postupy

#### 33. Žiadosť o nápravu

Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať žiadosť o nápravu proti

- a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu alebo koncesnú zmluvu, proti podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v oznámení použitom ako



výzva na súťaž, v oznámení o koncesii, v oznámení o vyhlásení súťaže návrhov a vo výzve na predkladanie ponúk pri podlimitnej zákazke,

- b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch, v koncesnej dokumentácii, v súťažných podmienkach alebo v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk alebo návrhov.

### **33.1 Námietky je oprávnený podať**

- a) uchádzač,  
b) záujemca,  
c) účastník,  
d) osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného alebo  
e) orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie.



Príloha č. 1

### Krycí list príslušnej časti ponuky

#### Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov verejného obstarávateľa: **Mesto Dunajská Streda**  
Adresa verejného obstarávateľa: Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda  
Krajina: Slovenská republika  
IČO: 00305383  
DIČ: 2021129968  
V zastúpení: JUDr. Zoltán Hájos – primátor mesta

#### Názov zákazky ( Heslo ):

„Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“

#### Identifikačné údaje uchádzača:

<b>Obchodný názov spoločnosti:</b>	
<b>Sídlo alebo miesto podnikania:</b>	
<b>Ulica, číslo sídla:</b>	
<b>PSČ:</b>	
<b>Mesto:</b>	
<b>Štát:</b>	
<b>Štatutárny zástupca:</b>	
<b>Meno, priezvisko, titul:</b>	
<b>Telefón:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Internetová adresa:</b>	
<b>Všeobecné identifikačné údaje:</b>	
<b>IČO:</b>	
<b>IČ DPH:</b>	
<b>DIČ:</b>	
<b>Kontaktná osoba pre elektronickú aukciu:</b>	
<b>Meno, priezvisko, titul:</b>	
<b>Telefón:</b>	
<b>E-mail:</b>	

#### Obsah ponuky:

*Zoznam súborov ponuky\**



**MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS**

**MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL**

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

---

**Čestne vyhlasujeme**, že doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

**Čestne vyhlasujeme**, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom .....\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk). Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom .....\* na portáli [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.

Dátum: .....

Podpis:.....  
(vypísať meno, priezvisko a funkciu  
oprávnenej osoby uchádzača)



Príloha č. 2

**Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov**

**Uchádzača/záujemcu :** .....

**Vyhlásenie uchádzača/záujemcu**

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky **„Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“**, ktoré určil verejný obstarávateľ, že súhlasíme s obchodnými podmienkami uskutočnenia predmetu zákazky uvedenými v Časti B.1 – „Opis predmetu zákazky“, B.2 – „Spôsob určenia ceny“, B.3 – „Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky“ týchto SP.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že všetkému, čo bolo vo Výzve, súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená.
4. Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
5. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia,
6. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
7. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
8. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby „kópia“ našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie a Riadiacemu orgánu ku kontrole verejného obstarávania a zverejnená v Profile verejného obstarávateľa zriadeného na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (Zoznam povinne zverejňovaných dokumentov) v neobmedzenom znení resp. v obmedzenom znení tých častí, ktorých sa obmedzenie týka (ktoré nebudú zverejnené). Ponuka uchádzača predložená ako „kópia“ nebude obsahovať rodné čísla a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, ako aj údaje, ktoré uchádzač v súhlase označí za dôverné.

Dátum: .....

Podpis: .....

*(vypísať meno, priezvisko a funkciu  
oprávnenej osoby uchádzača)*



Príloha č. 3

## Čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“

Zákazka na stavebné práce podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

### „Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“

*doplniť názov uchádzača*], zastúpený [*doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu*] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania podlimitnej zákazky (ďalej len „**súťaž**“) vyhláseného na obstaranie vyššie uvedeného predmetu zákazky (ďalej len „**zákazka**“) výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [*doplniť číslo Vestníka*] zo dňa [*doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku*] pod číslom [*doplniť číslo značky vo Vestníku*], týmto

#### čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnemu obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V [*doplniť miesto*] dňa [*doplniť dátum*]

\_\_\_\_\_  
[*doplniť podpis*]



Príloha č. 4

## Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Splnomocniteľ, resp. splnomocnitelia:

Uchádzač uvedie aktuálne a presné znenie obchodného mena, platnú adresu sídla firmy, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

### udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny (vedúceho skupiny) dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu):.....na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov, prijímanie pokynov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky

**„Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“**, na doručovanie dokumentov od verejného obstarávateľa, na konanie v mene skupiny dodávateľov pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom, k podpisu dokumentov a dokladov a návrhu zmluvy/rámcovej dohody, predkladaných ako súčasť ponuky, ku komunikácii v procese verejného obstarávania, a to v pozícii lídra skupiny (vedúceho skupiny) dodávateľov.

Dátum:..... Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu  
oprávnenej osoby uchádzača)

Dátum:..... Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu  
oprávnenej osoby uchádzača)

(doplniť podľa potreby)

Splnomocnenie prijímam:

Dátum:..... Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu  
oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- ak je uchádzačom skupina dodávateľov toto splnomocnenie je súčasťou ponuky.





## A.2 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ vyhodnocuje príslušnú časť ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku. Verejným obstarávateľom určené kritériá sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

Ponuky sa vyhodnocujú na základe:

### **najlepšieho pomeru ceny a kvality,**

Najlepší pomer ceny a kvality sa posúdi na základe ceny a ďalšieho kritéria, ktoré zahŕňajú dodacie podmienky súvisiace s predmetom zákazky a ktorými sú najmä dodacie podmienky, ako je lehota dodania.

Verejný obstarávateľ určil každému z kritérií relatívnu váhu.

Relatívnu váhu uvedie verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk,

Poradie uchádzačov sa určí porovnaním:

a) Kritérium č. 1 **Celková cena diela v Eur s DPH** ( váha kritéria 85%) za uskutočnenie predmetu zákazky, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria.

b) Kritérium č. 2 **Doba realizácie predmetu zákazky** – verejný obstarávateľ od uchádzača požaduje lehotu uskutočnenia stavebných prác na mieste plnenia v celých kalendárnych dňoch ( váha kritéria 15%)

Pravidlá uplatnenia jednotlivých dielčích kritérií sú nastavené takým spôsobom, aby boli v súlade s princípmi verejného obstarávania, ako aj s ďalšími relevantnými ustanoveniami zákona.

Pravidlá uplatnenia kritéria **Celková cena diela v Eur s DPH**: Maximálny počet bodov (85) sa prideli uchádzačovi s najnižšou cenou a pri ostatných uchádzačoch sa určí úmerou. Hodnotenie ostatných uchádzačov ( $U_x$ ) sa vyjadri ako podiel najnižšej ceny ( $C_n$ ) k cene vyhodnocovaného uchádzača ( $C_x$ ) vynásobený maximálnym počtom bodov (PB), ktoré sa pridávajú pre uvedené kritérium ( $U_x = C_n/C_x \times PB$ ), kde je  $U$  – uchádzač,  $x$  - poradové číslo uchádzača,  $C_x$  – cena za uskutočnenie stavebných prác uchádzača s poradovým číslom  $x$ ,  $C_n$  – najnižšia cena za uskutočnenie stavebných prác, PB – maximálny počet bodov (nepriama úmera).

Pravidlá uplatnenia kritéria **Doba realizácie predmetu zákazky**: Maximálny počet bodov (15) sa prideli uchádzačovi s najkratšou lehotou uskutočnenia stavebnej práce a pri ostatných uchádzačoch sa určí úmerou. Hodnotenie ostatných uchádzačov ( $U_x$ ) sa vyjadri ako podiel najkratšej lehoty uskutočnenia práce ( $L_n$ ) k lehote vyhodnocovaného uchádzača ( $L_x$ ) vynásobený maximálnym počtom bodov (PB), ktoré sa pridávajú pre uvedené kritérium ( $U_x = L_n/L_x \times PB$ ), kde je  $U$  – uchádzač,  $x$  - poradové číslo uchádzača,  $L_x$  – lehota uskutočnenia stavebnej práce uchádzača s poradovým číslom  $x$ ,  $L_n$  – najkratšia lehota uskutočnenia stavebnej práce, PB – maximálny počet bodov (nepriama úmera).



Lehota uskutočnenia stavebnej práce sa uvádza v kalendárnych dňoch, neumožňuje sa do lehoty uskutočnenia práce zahrnúť len časť dňa (napr. 100 dní a 6 hodín alebo 100 a pol dňa), každá časť dňa sa, pre účely hodnotenia ponúk, považuje za kalendárny deň uskutočnenia.

Vyhodnotenie ponúk bude vykonané komisiou verejného obstarávateľa.

1. Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené vo výzve o vyhlásení verejného obstarávania a všetky požiadavky uvedené v súťažných podkladoch, čo sa však netýka formálnych nedostatkov napr. označenie obálok.
2. Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky, ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky).
3. V prípade dielčieho kritéria Celková cena diela v Eur s DPH určeného verejným obstarávateľom, ktorými je najvýhodnejšia najnižšia cena s DPH, sú pravidlá jeho uplatnenia nastavené takým spôsobom, že ponuke uchádzača s najnižšou hodnotou daného kritéria (najnižšou cenou) bude pridelený maximálny počet bodov a ostatným ponukám bude počet bodov pridelený pomerne vo vzťahu k ponuke obsahujúcej najnižšiu hodnotu daného kritéria.
4. V prípade dielčieho kritéria Doba realizácie predmetu zákazky určeného verejným obstarávateľom, ktorými je najvýhodnejšia objektívna lehota uskutočnenia stavebných prác na mieste plnenia v celých kalendárnych dňoch, sú pravidlá jeho uplatnenia nastavené takým spôsobom, že ponuke uchádzača s najnižšou hodnotou daného kritéria bude pridelený maximálny počet bodov a ostatným ponukám bude počet bodov pridelený pomerne vo vzťahu k ponuke obsahujúcej najnižšiu hodnotu daného kritéria.
5. Vyhodnotenie ponúk bude vykonané tak, že bude zostavené vzostupné poradie všetkých ponúk, ktoré neboli z vyhodnocovania vylúčené, podľa kritérií. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý v hodnotení dosiahne najvyšší počet bodov. Ďalšie poradie uchádzačov bude stanovené na základe výsledného počtu bodov zostupne od najvyššieho po najnižší počet bodov.



Príloha č. 5

Návrh na plnenie kritérií

SÚŤAŽNÁ PONUKA

„Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“

Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zastúpený:

Tel:

E-mail:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

Názov kritéria č. 1:	Celková cena bez DPH	DPH	Celková cena s DPH	Váha kritéria:
Celková cena za predmet zákazky <i>konečný súčet z Výkazu výmer</i>				85%
Názov kritéria č. 2:			Počet celých kalendárnych dní:	Váha kritéria:
Lehota uskutočnenia stavebných prác v celých kalendárnych dňoch.				15%

Dátum: .....

Podpis: .....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)



### A.3 SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

#### OSOBNÉ POSTAVENIE

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

#### **Splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 ZVO uchádzač v súlade s § 32 ods. 2 ZVO preukazuje:**

1. výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
2. potvrdením zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
3. potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
4. potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
5. dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- 6.čestným vyhlásením preukazuje splnenie podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO.



**MESTO DUNAJSKÁ STREDA – DUNASZERDAHELY VÁROS**  
**MESTSKÝ ÚRAD – VÁROSI HIVATAL**

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

7. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. g) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ,
8. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. h) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ.
9. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
10. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia SR neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
11. Hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 a nasl. ZVO nie je povinný vo verejnom obstarávaní predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, ods. 4 a ods. 5 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise § 152 ods. 3 ZVO.
12. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov predloží v ponuke doklady podľa § 32 ods. 2, alebo ods. 4, ods. 5 ZVO (body 1.1. až 1.6, 1.9, 1.10).
13. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj JED).
14. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 37 ods. 3 ZVO.

## **FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE**

**Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (originál alebo úradne osvedčená kópia všetkých dokladov):**

Podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZVO vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:** Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: § 33 ods. 1 písm. a)

1.1 Uchádzač predloží a preukáže vyjadrením každej banky, zahraničnej banky alebo pobočky zahraničnej banky/bánk, v ktorej/ktorých má uchádzač vedený účet, že



- uchádzač nebol v **nepovolenom debete** za predchádzajúce obdobie 24 mesiacov ku dňu vystavenia vyjadrenia každej banky alebo pobočky zahraničnej banky/báňk, resp. za obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu;

- bežný účet uchádzača nebol predmetom **exekúcie** za predchádzajúce obdobie 24 mesiacov ku dňu vystavenia vyjadrenia každej banky alebo pobočky zahraničnej banky/báňk, resp. za obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu;

- pri splácaní úveru, uchádzač **dodržiava splátkový kalendár**.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať len vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky. Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky, zahraničnej banky alebo pobočky zahraničnej banky a verejný obstarávateľ ho neuzná.

Predložené vyjadrenie banky, zahraničnej banky alebo pobočky zahraničnej banky, musí byť nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky.

1.2 Uchádzač predloží **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že ku dňu predloženia ponuky má otvorené účty len v banke/bankách alebo pobočky zahraničnej banke/bankách, od ktorých predložil vyjadrenie/ia požadované v bode 2.1.

#### ***Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:***

Podmienkou účasti ekonomického a finančného postavenia, verejný obstarávateľ sleduje cieľ nájsť finančne a ekonomicky schopného zhotoviteľa, ktorý si jednak plní všetky svoje záväzky včas a riadne a zároveň je schopný bez akýchkoľvek ekonomických a finančných problémov prefinancovať predmet zákazky v lehote splatnosti faktúr. Banky sú vo všeobecnosti považované za dôveryhodný zdroj informácií o finančnej disciplíne uchádzača pri plnení si záväzkov a preto pozitívne vyjadrenie banky o platobnej schopnosti uchádzača verejný obstarávateľ považuje za relevantný zdroj informácií o finančnej kondícii a disciplinovanosti uchádzača pri plnení si záväzkov ako aj o neexistencii žiadnych finančných a ekonomických problémov v podobe nútených výkonov rozhodnutí, ktoré by mu bránili plniť predmet zákazky riadne a včas. Akékoľvek finančné a ekonomické problémy zo strany zhotoviteľa pred splatnosťou faktúr môžu spôsobiť problémy s plnením predmetu zákazky a z časového hľadiska následne jeho nezrealizovanie. Podmienka účasti je z hľadiska rozsahu a požiadaviek na predmet zákazky stanovená primerane a v súlade s ustanovením § 33 a § 38 ods. 5 ZVO.

Záujemca alebo uchádzač preukáže splnenie finančného a ekonomického postavenia prostredníctvom možnosti využitia finančných zdrojov inej osoby. Uchádzač alebo záujemca preukazuje, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej finančné a ekonomické postavenie využíva. Túto skutočnosť preukazuje písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a



ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

### **TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ**

**Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní (originál alebo úradne osvedčená kópia všetkých dokladov):**

Bod 1.

**Podľa § 34 ods. 1 písm. h) ZVO** uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy; spôsobom podľa § 36 ZVO.

#### ***Minimálna požadovaná úroveň štandardov:***

Uchádzač musí preukázať, že uplatňuje environmentálne opatrenia resp. má zavedený systém riadenia zohľadňujúci ochranu životného prostredia, čo použije pri plnení zmluvy.

Ako dôkaz zhody s dodržiavaním ochrany životného prostredia preukáže uchádzač platným dokladom: **Certifikátom STN EN ISO 14001** systém environmentálneho manažérstva v oblasti stavebníctva - pozemné stavby, vydaný akreditovaným certifikačným orgánom alebo iným ekvivalentným dôkazom rovnocenným opatreniam environmentálneho manažérstva.

#### ***Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:***

Verejný obstarávateľ považuje podmienku účasti z hľadiska predmetu vykonávanej činnosti uchádzačom, pri ktorej dochádza k vplyvu na životné prostredie, ako opodstatnenú a požaduje preukázať, že uchádzač pristupuje k ochrane životného prostredia zodpovedne a pri plnení predmetu zákazky bude dodržiavať zásady ochrany životného prostredia. Predmetná podmienka je pre kvalitné plnenie predmetu zákazky, ktoré podporuje environmentálnu politiku, nevyhnutná, primeraná, opodstatnená a v súlade s ustanovením § 34 ZVO ods. 1 písm. h) ZVO, § 36 a § 38 ods. 5 ZVO.

Bod 2.

**Podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO** opisom technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality, spôsobom podľa § 35 ZVO

#### ***Minimálna požadovaná úroveň štandardov:***

Uchádzač musí preukázať, že má zavedený systém manažérstva kvality, ktorý použije pri plnení zmluvy:

Ako dôkaz zavedeného systému manažérstva kvality preukáže uchádzač platným dokladom:





**ISO EN 9001**, ktorý je definovaný normou ISO 9001 alebo rovnocenné osvedčenie vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskeho spoločenstva na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu, ktorý potvrdzuje, že uchádzač má vo svojej organizácii zavedený systém manažérstva kvality; Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia aj osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.

***Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:***

Verejný obstarávateľ považuje podmienku účasti z hľadiska predmetu vykonávanej činnosti uchádzačom, pri ktorej realizované druhy a typy prác kladú dôraz na manažment kvality, ako odôvodnenú a požaduje preukázať, že uchádzač má zavedený procesný prístup v dodávateľsko-odberateľských vzťahoch, čím verejný obstarávateľ mimo iného sleduje aj schopnosť zhotoviteľa s využitím zavedeného systému manažérstva kvality dodržať lehotu realizácie diela. Predmetná podmienka je pre kvalitné plnenie predmetu zákazky, nevyhnutná, primeraná, opodstatnená a v súlade s ustanovením § 34 ZVO ods. 1 písm. d) ZVO, § 35 a § 38 ods. 5 ZVO.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie uskutočňovať práce preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.





## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Mestské kultúrne stredisko vo vlastníctve mesta sa nachádza na námestí Benedeka Csaplára v meste Dunajská Streda v katastri Dunajská Streda. je evidovaný na LV 3251. Bolo postavené v roku 1977. Hlavnou funkciou kultúrneho domu je veľká divadelná sála pre divadelné, tanečné a hudobné predstavenia s veľkým pódium 9x9m a dvojpodlažným javiskom. Ďalšie miestnosti sú: malá viacúčelová sála - bývalá kinosála, knižnica, bábkové divadlo, kancelárie, veľký fojer, šatňa, hygiena, kuchynka, bufet, chodba, zádverie, vrátnica a ďalšie miestnosti slúžiace ako zázemie

Trojpodlažná budova čiastočne podpivničená má celkovú zastavanú plochu 2285m<sup>2</sup>.

Riešením rekonštrukcie vzduchotechnických rozvodov a jednotiek nezasahujeme do architektúry a dispozičných zmien budovy.

### POPIS KONŠTRUKCIÍ

Technologické riešenie ako vetranie, klimatizácia budovy je zastaralá, nefunkčná. Od roku 1977 nebola vymenená ani repasovaná. VZT hlavná jednotka sa nachádza v suteréne budovy vo viacerých miestnostiach. Táto dokumentácia nerieši likvidáciu existujúcich strojných zariadení a ich odpadové hospodárstvo. S predloženým návrhom sa rieši rekonštrukcia vzduchotechnických vedení nachádzajúcich sa v podkrovnom priestore nad veľkou sálou a umiestnením nových vedení pod lodžiou. Hlavné strojné zariadenie bude umiestnené na plochej streche kultúrneho strediska na oceľovej konštrukcii, ktorá bude založená na hlavných nosných konštrukciách budovy.

V rámci projektovej dokumentácie sme využili niektoré existujúce prechody cez stenu a cez stropné konštrukcie. Novonavrhované prestupy riešime v časti strechy. Stavebné otvory v strešnej rovine je treba riešiť po vyhotovení sondy, nakoľko počas riešenia projektového návrhu sme vychádzali len z pôvodnej projektovej dokumentácie. Po uložení oceľovej výmeny je treba doizolovať jednak tepelnou izoláciou a hydroizoláciou. Existujúcu hydroizoláciu na báze PVC treba napájať na novú. Otvory cez steny tak treba zhotoviť tak, aby sa hmotnosť stien neprenášala na potrubie, po montáži VZT otvory utesniť plst'ou a zamurovať.

Realizácia sádkokartónového kastlíka pre osadenie distribučných elementov v priestore veľkej sály riešime z materiálu tlmiaceho zvuku t.j. modrým sádkokartónom. Modrá akustická doska Activ'Air účinne znižuje hluk a rieši akustické pohodlie. Ukotvenie do stropu a na steny je riešené kotviacim systémom nenosného sádkokartónového podhl'adu. Napr. Rigips. VZT vedenia sú samostatne kotvené do nosného systému budovy. Podľa výkresovej dokumentácie do vertikálnej časti sa umiestnia vetracie otvory. Návrh je hliníková vetracia mriežka s rámom vo farbe steny. Určí projektant počas realizácie. Povrchová úprava sádkokartónu je náter hnedý obdobný ako drevený obklad stien. Presný typ určí projektant počas realizácie!

Oceľová konštrukcia na streche je vyhotovená podľa časti statiky. Povrchová úprava je náter olejový 1x základný a 2x vrchný. Ako alternatíva je možné zinkovať .



## STRUČNÝ POPIS VZT

Vzduchotechnické zariadenie bude zabezpečovať vetranie tých priestorov, kde prirodzené vetranie nie je možné alebo je nepostačujúce. Ďalej bude zabezpečovať vetranie priestorov kde to vyžaduje spôsob prevádzky. Vetranie, vykurovanie a chladenie priestorov je zabezpečené vzduchotechnickými jednotkami, na dochladenie a dokurovanie sú použité napojené vonkajšie klimatizačné zariadenia na vzduchotechnickú jednotku. V prípade požiaru budú všetky zariadenia ktoré neslúžia na požiarne vetranie vypnuté. Účelom vetrania, chladenia a vykurovania je zaistiť pohodu prostredia v miestnostiach.

**Rovnotlakové vetranie v priestoroch veľkej sály a javiska** Pre rovnotlakové vetranie priestorov veľkej sály a javiska je navrhnutá centrálna vetracia jednotka AeroMaster Cirrus 9x4 v parapetnom prevedení. **Objemový prietok privádzaného a odvádzaného vzduchu je 28 000 m<sup>3</sup>/h.** Toto množstvo vzduchu je potrebné na zabezpečenie rovnotlakového vetrania v jednotlivých priestoroch objektu. Objemový prietok vzduchu je vypočítaný podľa požadovanej intenzity vzduchu v miestnostiach. Jednotka bude umiestnená na streche na ocelevej konštrukcii. Vzduchotechnická jednotka bude distribuovať čerstvým vzduchom miestnosti veľkej a v budúcnosti malej sály. Objemový prietok je navrhnutý na dodávku oboch priestorov v objekte. Celá kapacita bude využitá iba po napojení druhej distribučnej vetvy, t.j. distribučná vetva, ktorá bude zásobovať čerstvý vzduch do priestorov malej sály. Táto distribučná vetva bude na streche za vzduchotechnickou jednotkou ukončená a zaslepená (pripravená na budúce použitie). V jednotke je umiestnený výmenník, na ktorý budú napojené vonkajšie kondenzačné jednotky. Kondenzačné jednotky budú navrhnuté na kapacitu, ktorú potrebujeme do veľkej sály. V budúcnosti pri zrealizovaní malej sály kapacita bude doplnená a zvýšená na potrebné množstvo s ďalšou kondenzačnou jednotkou.

Požiadavky na stavebnú pripravenosť:

- realizácia sadrokartónového kastlíka pre osadenie distribučných elementov
- zhotoviť otvory cez steny tak, aby sa hmotnosť stien neprenášala na potrubie, po montáži VZT otvory utesniť plst'ou a zamurovať

## POPIS STATIKY

Nosnú konštrukciu tvoria priečné rámy, ktoré sú ukotvené do železobetónového stropu pomocou oceľových kotiev. Priečné rámy sú v osových vzdialenostiach 4,0m. Stĺpy majú prierez zo štvorcovej rúry 100x10, rámové priečniky sú z rúry 200x100x5 a sú vystužené vzperami 80x5. Osová vzdialenosť rámu je 5,050m. VZT jednotka je uložená na pozdĺžne nosníky z rúry 150x100x5. Z jednej strany je navrhnutá lávka z podlahového roštu, prístup je pomocou rebríka. Pred výrobou OK je potrebné zameranie jestvujúceho stavu.

Vlastná hmotnosť vzduchotechnickej jednotky je 4200kg.

V streche sú navrhnuté otvory rozmeru 1450x900, preto je navrhnuté podchytenie oceľovými prekladmi I220 a I120. Pred výrobou OK je potrebné vykonať prieskum stropu, navrhnuté riešenie je potrebné overiť. Na podopretie VZT potrubia sú navrhnuté priečne rámy, ktoré sú kotvené do betónových blokov. Rám je zo štvorcového prierezu 60x3, nohy musia byť nastaviteľné kvôli spádovaniu strechy. Pod betónové bloky je potrebné uložiť geotextíliu. Maximálna osová vzdialenosť rámov je 1500mm. Oceľové konštrukcie sú navrhnuté z



konštrukčnej ocele S 235 . Ochrana proti atmosférickej korózií je 2x základný náter, 1x vrchný náter olejový, farba podľa výberu.

### ZÁVER

Súčasťou stavebných prác je aj napojenie teplej vody ústredného kúrenia do vzduchotechnickej jednotky. Jednotka merania a riadenia systému musí byť taká aby tu bola v prípade potreby možnosť jej rozšírenia o napojenie vetracích systémov ďalších miestností

Projektová dokumentácia bola vypracovaná v súlade aktuálnymi normami a predpismi na základe investičného zámeru mesta. Predmet zákazky musí byť vyhotovený na vysokej kvalitatívnej úrovni stavebných prác, pri dodržaní parametrov zadania, platných STN noriem, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavebné práce, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.

Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Verejný obstarávateľ uchádzačom/záujemcom poskytne podrobnú projektovú dokumentáciu k predmetnému verejnému obstarávaniu v profile verejného obstarávateľa na stránke [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk) a celú dokumentáciu aj v editovateľnej forme na stránke: [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk)**

- a) V súvislosti s označením niektorých materiálov a výrobkov vo výkaze výmer obchodným názvom verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky s použitím ekvivalentných materiálov a výrobkov s tým, že takéto použitie bude označené v ponuke slovom „ekvivalentný“. Použitie ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie, zníženie kvality alebo zmeny ceny predmetu zákazky.
- b) Ak uchádzač nevyužije možnosť použitia ekvivalentu a neuvedie vo svojej ponuke obchodný názov materiálu alebo výrobku, ktorý bol vo výkaze výmer označený obchodným názvom, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač uvažoval s tým materiálom, technológiou, prípadne výrobkom, ktorého obchodný názov uviedol verejný obstarávateľ.
- c) Pri použití ekvivalentného riešenia niektorých druhov materiálov, výrobkov a technologických zariadení musia tieto mať vlastnosti (parametre) rovnocenné vlastnostiam (kvalitatívnym, technickým a estetickým parametrom) výrobkov (materiálov, technológií, atď.), ktoré uviedol verejný obstarávateľ vo výkaze výmer. Posúdenie ekvivalentnosti je výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa.
- d) Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Opis vychádza z predkladaného projektu, ktorý tvorí kompaktný vzájomne nedeliteľný celok tak, aby mohli byť dosiahnuté ekonomické a technické parametre, požadované riadiacim orgánom poskytovateľa nenávratného finančného príspevku na túto zákazku. Ak by sa niektorá z technických požiadaviek odvolávala na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu alebo miesto pôvodu alebo výroby, osoba povinná umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené a schválené.



## B.2 SPOSOB URČENIA CENY

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.

2. Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby realizácie stavebných prác. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.

3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

3.1 navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,

3.2 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH

3.3 navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

5. V prípade ak uchádzač/záujemca bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR.

### 2. Pokyny k spôsobu určenia ceny

2.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke uvádzal ceny zaokrúhlené na dve desatinné miesta podľa všeobecných matematických pravidiel zaokrúhľovania s odstránením skrytých desatinných miest

2.2 Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcich pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane časti B1. Opis predmetu zákazky a B3. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.

2.3 Ocenenie každej položky predmetu zákazky je pre uchádzača záväzná, v prípade neocenenia niektorej z položiek predmetu zákazky alebo ak bude cena položky vyjadrená číslom 0 alebo záporným číslom, bude ponuka uchádzača vylúčená v súlade so zákona o verejnom obstarávaní.



### B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA STAVEBNÝCH PRÁC

1. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora.

*Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorým sa novelizuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), nadobudol účinnosť 1. februára 2017.*

2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.
3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
4. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorí sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo **neprijat' ani jednu z predložených ponúk** a neobjednať práce od úspešného uchádzača v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za akých sa táto verejná súťaž vyhlasovala. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti len vtedy, **ak bude disponovať dostatočným množstvom finančných prostriedkov.**



NÁVRH

**Zmluvy o dielo na stavebné práce uzavretá podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení**

I.

**Zmluvné strany**

Zhotoviteľ:

Obchodné meno:

Adresa sídla:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

BIC:

Zastúpený:

Tel:

E-mail:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

/ďalej len „zhotoviteľ“/

a

Objednávateľ:

Názov:

Mesto Dunajská Streda

Adresa:

Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda

Krajina:

Slovenská republika

IČO:

00305383

DIČ:

2021129968

V zastúpení:

JUDr. Zoltán Hájos – primátor mesta

Bankové spojenie:

SWIFT (BIC): CEKOSKBX

IBAN:

SK17 7500 0000 0003 0281 2303

(ďalej ako „objednávateľ“)

II.

**Úvodné ustanovenia**

2.1 Túto zmluvu uzatvárajú zmluvné strany ako výsledok podlimitnej zákazky realizovanej postupom podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky pod názvom: **„Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede“**. Objednávateľ vyhlásil verejné obstarávanie Výzvou č. ....zverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania č. .... zo dňa .....

2.2 Do predmetného postupu zadávania zákazky predložil súťažnú ponuku aj zhotoviteľ. Na základe vyhodnotenia súťažných ponúk predložených v rámci predmetného postupu zadávania





zákazky zmluvné strany uzavretím tejto zmluvy o dielo prejavujú svoju vôľu dohodnúť podmienky a spôsob realizácie predmetu zákazky v zmysle vyhlásenej verejnej súťaže.

### III.

#### **Predmet zmluvy a účel zmluvy**

3.1 Predmetom tejto zmluvy je vykonanie prestavby vzduchotechniky veľkej sály Mestského kultúrneho strediska Benedeka - Csaplár Benedek Városi Művelődési Központ, v rámci zákazky pod názvom: „**Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede**“ v súlade s položkovitým rozpočtom vypracovaným na základe výkazu výmer ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo, za podmienok určených v tejto zmluve.

3.2 Zhotoviteľ je podľa tejto zmluvy povinný vykonať dielo v súlade s výkazom výmer – a položkovitým rozpočtom a podľa pokynov objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať vykonané dielo objednávateľovi riadne a včas.

3.3 Súčasťou diela je dodávka a montáž všetkých vecí, ktoré boli uvedené v ponuke zhotoviteľa ako aj vecí, ktoré sú uvedené v podrobnej špecifikácii diela (súčasťou tejto špecifikácie je rozpočet a presná špecifikácia diela).

3.4 Súčasťou diela je aj stavebná, technická a právna dokumentácia diela a jeho jednotlivých položiek, doklady o vykonaných skúškach, revízne správy, atesty a certifikáty, užívateľské manuály, ako aj akékoľvek ďalšie listiny, ktorých doloženie k predmetu diela vyplýva z právneho predpisu alebo z obchodných zvyklostí; všetky listiny musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

3.5 Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa pred podpisom tejto zmluvy podrobne oboznámil so všetkými relevantnými podkladmi, obhliadol si miesto realizácie diela a v tejto súvislosti ako odborne spôsobilá osoba so skúsenosťami v stavebníctve nemá žiadne otázky či pripomienky. Taktiež skontroloval predložené podklady a tieto nevykazujú žiadnu vadu, na ktorú by mal objednávateľ upozorniť a/alebo ktorá by mohla komplikovať realizáciu samotného diela.

3.6 Ďalej zhotoviteľ vyhlasuje, že na štúdium podkladov a prípravu realizácie diela mal dostatočný časový priestor a so všetkými relevantnými skutočnosťami sa podrobne oboznámil.

3.7 Súčasťou diela sú aj tie práce a dodávky, ktoré nie sú v ponuke zhotoviteľa výslovne uvedené, ak ide o práce a dodávky, ktorých potreba vyplýva z bežnej organizácie práce zhotoviteľa alebo, ak by bez ich vykonania stratilo dielo charakter ucelenej dodávky alebo by neplnilo požadovaný účel alebo, ak ich potreba obvykle vyplýva z povahy diela.

3.8 Objednávateľ za podmienok uvedených v tejto zmluve prevezme riadne a včas ukončené dielo, ktoré je bez vád a nedorobkov. Objednávateľ za podmienok uvedených v tejto zmluve zaplatí cenu diela.

3.9 Dielo je vykonané riadne, pokiaľ nemá žiadne vady, je v súlade s touto zmluvou a jej prílohami, ako aj v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi a inými aplikovateľnými predpismi a rozhodnutiami a stanoviskami orgánov verejnej správy, pokiaľ je použiteľné na dojednaný účel a pokiaľ má vlastnosti uvedené v tejto zmluve a jej prílohách.





IV.

**Miesto, čas a spôsob plnenia**

4.1 Miestom plnenia je budova Mestského kultúrneho strediska Benedeka - Csaplár Benedek Városi Művelődési Központ, na Korze Bélu Bartóka 788/1, Dunajská Streda, ktorá budova je vo vlastníctve mesta Dunajská Streda, v katastri Dunajská Streda, evidovaná na LV 3251.

4.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať stavebné práce za ..... celých kalendárnych dní po oficiálnom (protokolárnom) odovzdaní staveniska objednávateľom v lehotách podľa vecného a časového harmonogramu (ďalej len „Harmonogram“) (Príloha č.3 tejto zmluvy).

4.3 Nedodržanie termínov v súlade s harmonogramom sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a oprávňuje objednávateľa na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy.

4.4 Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne oznámiť objednávateľovi vznik akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje uskutočnenie stavebných prác a má za následok predĺženie dohodnutej lehoty ukončenia stavebných prác.

4.5 Predmet plnenia podľa tejto zmluvy bude ukončený protokolárnym prevzatím diela medzi objednávateľom a zhotoviteľom. Zhotoviteľ je povinný najneskôr pri odovzdávaní diela objednávateľovi predložiť dokumenty a doklady, ktoré budú potvrdzovať uloženie stavebného odpadu na registrovanú skládku odpadu, certifikáty použitých materiálov na diele a iné doklady potrebné k riadnemu užívaniu diela. Pokiaľ bude akýkoľvek doklad absentovať, dielo sa až do času jeho predloženia považuje za neodovzdané.

4.6 Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzдание pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.

4.7 Zhotoviteľ je oprávnený prerušiť práce na diele v prípade zásahu vyššej moci, ktorou je prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany povinnej plniť a bráni jej v splnení povinností uloženej touto zmluvou, právnym predpisom alebo rozhodnutím alebo opatrením správneho orgánu, pokiaľ nemôže predpokladať, že by povinná zmluvná strana mohla túto prekážku alebo jej následky prekonať alebo odstrániť a taktiež, že by mohla túto prekážku v čase vzniku záväzku predpokladať. Za zásah vyššej moci sa považuje najmä vojnový konflikt, výskyt povodní, zemetrasenie, generálny štrajk, uskutočnenie archeologického prieskumu, začatie správnych konaní v dôsledku výskytu vzácnych rastlín alebo živočíchov v lokalite, v ktorej sa má nachádzať dielo a nadobudnutie právoplatnosti rozhodnutí správnych orgánov, ktoré bránia výkonu diela.

4.8 Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že Zhotoviteľ je oprávnený prerušiť práce na diele v prípade, ak z poveternostných dôvodov nemôže dielo vykonať v kvalite zodpovedajúcej požiadavke objednávateľa na prvotriednu kvalitu diela. Takéto prerušenie musí byť písomne odsúhlasené objednávateľom.

4.9 Bez ohľadu na ostatné ustanovenia tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný o prerušení výkonu diela podľa tohto ustanovenia zmluvy písomne informovať objednávateľa. V prípade, ak objednávateľ s prerušením prác na diele písomne nesúhlasí a trvá na zhotovení diela, zhotoviteľ je povinný okamžite pokračovať v zhotovení diela, ak to neodporuje právnym predpisom Slovenskej republiky a výkon predmetných prác je technicky možný. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nezodpovedá objednávateľovi za vady diela, ktoré vznikli v



dôsledku zhotovenia diela za nevhodných poveternostných podmienok na základe písomného stanoviska objednávateľa podľa predchádzajúcej vety.

## V.

### Cena za dielo

5.1 Zmluvná cena diela sa považuje za cenu maximálnu a nemennú, ktorá je platná a záväzná počas celej doby výstavby až do úplného a riadneho ukončenia diela.

5.1.1 celková zmluvná cena bez DPH.....eur

5.1.2 sadzba 20 % DPH .....eur

5.1.3 celková zmluvná cena vrátane DPH.....eur (slovom.....)

5.2 Zvýšenie zmluvnej ceny diela je neprípustné, a to za žiadnych okolností.

5.3 Zníženie zmluvnej ceny diela je možné v prípadoch, ktoré vyplývajú zo zákona alebo z ustanovení tejto zmluvy o dielo.

5.4 Cena diela je stanovená na základe celkovej cenovej ponuky zhotoviteľa podrobne špecifikovanej podľa oceneného výkazu výmer. Zmluvné jednotkové ceny dodávaných tovarov, služieb a prác uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy zahŕňajú všetky náklady zhotoviteľa na riadne zhotovenie predmetu plnenia zmluvy a platia po celú dobu plnenia.

5.5 Objednávateľ má právo zmeniť, zúžiť alebo rozšíriť rozsah jednotlivých prác a dodávok realizovaných v rámci diela určeného touto zmluvou; v takom prípade sa aj pri účtovaní týchto prác a dodávok uplatňujú jednotkové zmluvné ceny určené podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy. Ak pôjde o také práce a dodávky, ktoré nie sú v ocenenom výkaze výmery zahrnuté, bude ich cena dohodnutá na základe cenovej kalkulácie, ktorú je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi vopred na písomné odsúhlasenie.

5.6 V zmluvnej cene diela sú zahrnuté všetky priame a nepriame náklady zhotoviteľa spojené so zhotovením predmetného diela vrátane všetkých výrobných, prevádzkových a administratívnych réžií zhotoviteľa, ako aj nákladov na súvisiace plnenia vrátane dodávateľskej dokumentácie, revízií, skúšok, atestov a certifikátov a ďalších obdobných nákladov a réžií, ktoré sú potrebné na kompletnú realizáciu všetkých zmluvných výkonov a na vykonanie diela.

## VI.

### Platobné podmienky

6.1 Predmet zmluvy bude financovaný z finančných prostriedkov objednávateľa.

6.2 Platby za vykonané práce bude objednávateľ v prospech zhotoviteľa realizovať na základe zhotoviteľom vyhotovených a predložených faktúr. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru na základe súpisu vykonaných prác odsúhlasených objednávateľom, ktorý je povinnou prílohou jednotlivých faktúr.

6.3 Objednávateľ je povinný zaplatiť zhotoviteľovi konečnú cenu za dielo na základe protokolárneho odovzdania diela zhotoviteľom. Zhotoviteľ je povinný pri protokolárnom odovzdaní diela predložiť objednávateľovi certifikáty použitých materiálov.

6.4. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doručenia na adresu objednávateľa ako adresa pre zasielanie korešpondencie.

6.5 Faktúra vystavená zhotoviteľom musí spĺňať náležitosti stanovené zákonom č. 222/2004 Z.



z. o dani z pridanej hodnoty. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať zákonom stanovené náležitosti, je objednávateľ oprávnený takúto faktúru a/alebo faktúru bez povinných príloh a/alebo s údajom o splatnosti nezodpovedajúcemu ustanoveniam tejto zmluvy vrátiť zhotoviteľovi a lehota splatnosti takejto faktúry prestáva plynúť. Nová lehota splatnosti opravenej a/alebo doplnenej faktúry začína plynúť odo dňa jej doručenia objednávateľovi. 6.6 Akékoľvek zmeny si zmluvné strany musia písomne odsúhlasiť v zmysle ustanovenia § 547 Obchodného zákona a takisto legislatívne zmeny v oblasti DPH, cla, dovoznej prirážky.

6.7 Cena za dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

6.8 V prípade nerealizovania diela vôbec nevznikne zhotoviteľovi právo na vystavenie faktúry objednávateľovi.

## VII.

### **Zmluvné záruky**

7.1 Zhotoviteľ je zaviazaný zhotoviť dielo podľa tejto zmluvy, ktorou sa zhotoviteľ zaväzuje všetky časti diela spočívajúce v dodávke, ako aj vo vykonaní stavebných a montážnych prác, dodať kompletne v najvyššej predpokladanej kvalite. Dielo i jeho jednotlivé časti musia byť vyhotovené v kvalite požadovanej objednávateľom, t.j. v súlade s platnými právnymi predpismi, STN, ISO, technickými požiadavkami na tovar a výkazom výmer, nevynímajúc pokyny objednávateľa.

7.2 Pokiaľ právne predpisy alebo príslušné STN ustanovujú vykonanie skúšok, osvedčujúcich dohodnuté vlastnosti diela, alebo jeho časti, zhotoviteľ je povinný zabezpečiť uskutočnenie týchto skúšok pred odovzdaním diela za účasti objednávateľa.

7.3 Zhotoviteľ poskytuje na dielo záruku za riadne vykonanie stavebných prác, vrátane použitých materiálov, v dĺžke 60 ( šesťdesiat ) mesiacov odo dňa podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí diela. V prípade materiálov a výrobkov tvoriacich dielo, na ktoré poskytuje ich výrobca osobitnú záruku dlhšiu ako v prvej vete tohto ustanovenia, platí záručná doba v dĺžke uvedenej výrobcou týchto materiálov alebo výrobkov.

7.4 V prípade zániku záväzku zhotoviteľa zhotoviť dielo bez toho, aby došlo k protokolárnemu odovzdaniu diela, začína záručná doba plynúť odo dňa zániku záväzku zhotoviteľa zhotoviť dielo.

7.5 V prípade výskytu väd alebo nedorobkov na časti diela, začína plynúť záručná lehota za ucelenú, samostatne funkčnú časť diela, na ktorej sa vyskytnú vady a nedorobky, až nasledujúci deň po odstránení poslednej vady a nedorobku. Po odstránení vady alebo nedorobku sú zmluvné strany povinné spísať protokol podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.

7.6 Počas záručnej doby je zhotoviteľ povinný na svoju zodpovednosť a náklady, t. j. bezplatne po obdržaní písomnej výzvy objednávateľa nastúpiť na odstránenie všetkých väd a tieto vady k spokojnosti objednávateľa odstrániť.

7.7 Zhotoviteľ je povinný pristúpiť k odstráneniu záručnej vady bez zbytočného odkladu a to najneskôr do 24 hodín pri vadách brániacich riadnej prevádzke diela a do troch dní pri vadách



ostatných. Pri odstraňovaní záručnej vady, zhotoviteľ je povinný postupovať tak v súlade s pokynmi objednávateľa alebo vlastníka alebo správcu diela.

7.8 Pred uplynutím záručnej doby vyzve objednávateľ zhotoviteľa na vykonanie obhliadky diela a zhodnotenia jeho stavu. Obhliadka diela sa uskutoční v poslednom mesiaci záručnej doby a jej výsledok bude zachytený v protokole o ukončení záručnej doby. V prípade výskytu väd sa tieto uvedú v protokole, pričom zhotoviteľ je povinný ich odstrániť v stanovenej lehote, inak do 30 dní od podpisu protokolu; po odstránení väd bude táto skutočnosť protokolárne zachytená. V prípade, ak zhotoviteľ vady uvedené v protokole v uvedenej lehote neodstráni, má objednávateľ právo odstrániť vady sám alebo prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa.

## VIII.

### Postup a organizácia práce

8.1 Objednávateľ je povinný odovzdať zhotoviteľovi a zhotoviteľ je povinný prevziať stavenisko najneskôr do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy

8.2 O dobu omeškania objednávateľa s riadnym odovzdaním staveniska sa predlžuje lehota dohodnutá v tejto zmluve na odovzдание diela tak, že za každý deň omeškania objednávateľa sa táto lehota predlži o jeden deň.

8.3 Zhotoviteľ má právo vykonávať všetky práce spôsobom, ktorý považuje za najrýchlejší k riadnemu zhotoveniu diela pri rešpektovaní účelu tejto zmluvy, požadovanej kvality, zmluvných termínov, harmonogramu prác, koordinácie prác s tretími osobami.

8.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi počas zhotovenia diela nevyhnutné informácie a požadovanú súčinnosť.

8.5 Zriadenie, prevádzkovanie, likvidácia, vypratanie a vyčistenie zariadenia staveniska je zahrnuté v cene diela.

8.6 Zhotoviteľ uhradí počas výstavby všetky náklady na energie na stavbe vrátane zabezpečenia ich dočasných prípojev a meračov. V tejto súvislosti nepožaduje od objednávateľa žiadnu súčinnosť či zázemie.

8.7 Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník, do ktorého bude zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie diela. Ďalej je povinný v denných záznamoch zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich akosti, údaje o počte zamestnancov, počte mechanizmov a množstve realizovaných druhov prác.

8.8 Povinnosť viesť stavebný denník končí protokolárnym odovzdaním a prevzatím diela.

8.9 Zhotoviteľ poveruje stavbyvedúceho vedením stavebného denníka.

8.10 Stavebný denník sa musí nachádzať na stavbe a musí byť vždy prístupný zástupcom objednávateľa a dotknutých orgánov štátnej správy.

8.11 Zápisy do stavebného denníka čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci vždy v ten deň, kedy boli práce vykonané alebo keď nastanú okolnosti, brániace ich výkonu, resp. je potrebné riešiť ďalší postup prác. Všetky strany stavebného denníka musia byť očíslované. Medzi jednotlivými záznamami nesmú byť vynechané voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy iba objednávateľ, stavebný dozor alebo príslušné orgány štátnej správy.



8.12 Pokiaľ stavbyvedúci nesúhlasí so zápisom, ktorý vykoná objednávateľ alebo ním poverený zástupca, musí k tomuto zápisu zaujať svoje vecné a odôvodnené stanovisko.

8.13 Poverený zástupca objednávateľa je povinný podpisovať, ako aj v prípade potreby sa písomne vyjadrovať k zápisom v stavebnom denníku vykonaným zhotoviteľom, ak zodpovedajú skutočnosti.

8.14 Zhotoviteľ je povinný vyzvať objednávateľa na kontrolu častí diela, ktoré budú ďalším postupom prác zakryté, a to písomne v stavebnom denníku 3 pracovné dni vopred. Ak zhotoviteľ nesplní uvedenú povinnosť, je povinný umožniť objednávateľovi vykonanie dodatočnej kontroly a znášať náklady s tým spojené. V prípade, ak sa objednávateľ nedostavil na kontrolu, na ktorú bol riadne pozvaný, môže zhotoviteľ pokračovať v realizácii diela. Ak účasť na kontrole objednávateľovi znemožní prekážka, ktorú nemohol odstrániť, môže bez zbytočného odkladu požadovať vykonanie dodatočnej kontroly.

8.15 Zhotoviteľ je povinný zápisom v stavebnom denníku 3 pracovné dni vopred vyzvať objednávateľa na účasť pri vykonávaní skúšok v súlade s STN. Ak sa objednávateľ nedostaví v stanovenom termíne, je zhotoviteľ oprávnený vykonať skúšky bez jeho účasti. Zhotoviteľ je povinný v spolupráci s objednávateľom viesť podrobný technický záznam o vykonaných skúškach.

8.16 Všetky zmeny je zhotoviteľ povinný zdôvodniť zápisom do stavebného denníka. Zmeny materiálov nesmú mať vplyv na kvalitu diela a môže k nim dôjsť iba za výslovného písomného súhlasu objednávateľa. Zápisy v stavebnom denníku obojstranne odsúhlasené stavbyvedúcim a stavebným dozorom objednávateľa nemajú charakter zmeny zmluvy.

8.17 Zhotoviteľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov i pracovníkov subdodávateľov a ostatných ním pozvaných osôb na stavbu, počas celého jej priebehu, ako i za sledovanie a dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ako aj platných požiarnych predpisov. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vybavenie protokolárne prevzatých stavenísk bezpečnostným značením v zmysle Nariadenia vlády SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na bezpečnostné zdravotné označenie pri práci a Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky predpisy, normy, vyhlášky a zákony týkajúce sa BOZP. Zhotoviteľ berie na vedomie, že časť prác môže byť vykonávaná za plnej prevádzky objednávateľa a zaväzuje sa zabezpečiť a označiť stavbu tak, aby nedošlo k úrazu zamestnancov objednávateľa a/alebo tretích osôb.

8.18 Zhotoviteľ je povinný plniť ohlasovaciu povinnosť v prípade vzniku mimoriadnych udalostí (úrazy, požiare, havárie a pod.) voči príslušným štátnym orgánom a vznik takejto udalosti oznámiť neodkladne aj objednávateľovi za účelom objektívneho vyšetrenia a prijatia preventívnych opatrení.

8.19 Práce, ktoré vykazujú už v priebehu realizácie nedostatky alebo sú v rozpore s STN, musí zhotoviteľ na vlastné náklady nahradiť bezchybnými prácami.

8.20 Zhotoviteľ je povinný použiť pre zhotovenie diela len výrobky, ktoré majú také vlastnosti, aby na dobu predpokladanej existencie stavby bola pri bežnej údržbe zaručená požadovaná mechanická pevnosť a stabilita stavby, požiarna bezpečnosť, hygienické požiadavky, ochrana zdravia a životného prostredia a bezpečnosť pri užívaní stavby.





8.21 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavbe, zaväzuje sa odstrániť všetok odpad, ktorý je výsledkom jeho činnosti na svoje náklady.

8.22 Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného diela na pravidelných kontrolných dňoch, ktoré bude zhotoviteľ organizovať podľa potreby, najmenej však raz za 7 dní.

8.23 Zhotoviteľ počas uskutočňovania prác nesmie svojou činnosťou bezdôvodne obmedziť plynulosť prevádzky v mieste plnenia. Dôvod, rozsah a predpokladanú alebo skutočnú dobu obmedzenia plynulosti prevádzky je zhotoviteľ povinný prerokovať s objednávateľom vopred.

8.24 Objednávateľ si vyhradzuje právo vykázat' zo stavby akúkoľvek osobu, ktorá je tam so súhlasom zhotoviteľa. Ak pôjde o pracovníka zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľa, títo sú povinní takúto vykázanú osobu bezodkladne nahradiť inou tak, aby v dôsledku vykázania nedošlo k narušeniu plynulosti prác.

## IX.

### Kontrola uskutočnenia diela

9.1 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať spôsob uskutočnenia diela zhotoviteľom prostredníctvom zodpovednej osoby objednávateľa.

9.2 Zodpovedná osoba objednávateľa je oprávnená pri zistení väd v priebehu výkonu prác požadovať, aby zhotoviteľ takéto vady odstránil a dielo vykonával riadnym spôsobom.

9.3 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi objednávateľom a zhotoviteľom je povinný zhotoviteľ najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať písomne oznámiť objednávateľovi zmenu subdodávateľa. Za takéto oznámenie sa nepovažuje zápis v stavebnom denníku. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcich sa subdodávateľov alebo ich zmeny má objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi objednávateľom a zhotoviteľom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

## X.

### Poistenie a ochrana zdravia

10.1 Zhotoviteľ je povinný mať počas celej doby vykonávania diela uzavretú poistnú zmluvu vzťahujúcu sa na zodpovednosť za škodu na majetku a zdraví tretích strán spôsobené prevádzkovou činnosťou, vrátane stavebno-montážnej činnosti, t.j. činnosti, ktorú podľa tejto zmluvy vykonáva pre objednávateľa, a to vo výške ceny diela bez DPH

10.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať bezpečnostné, hygienické, požiarne a ekologické predpisy na pracovisku, zaistiť vlastný dozor nad bezpečnosťou práce v zmysle príslušných právnych predpisov, vybaviť seba a svojich pracovníkov osobnými ochrannými prostriedkami podľa profesií, činností a rizík na pracovisku objednávateľa, minimalizovať negatívne vplyvy stavebnej činnosti na okolie najmä hlučnosť, prašnosť, emisiu, exhalátov zo spaľovacích motorov.

10.3 Zhotoviteľ upozorní objednávateľa na všetky okolnosti, ktoré by mohli viesť pri jeho činnosti na pracovisku k ohrozeniu života a zdravia pracovníkov objednávateľa alebo ďalších



osôb, ktoré by pri jeho činnosti mohli viesť k ohrozeniu prevádzky alebo bezpečnostného stavu technických zariadení a objektov.

10.4 Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie pracovnoprávných predpisov a s nimi súvisiacich právnych predpisov.

10.5 Na účely tejto zákazky sa za subdodávateľov považuje hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel so zhotoviteľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

10.6 Zhotoviteľ zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s objednávateľom a to bez ohľadu na to, či zhotoviteľ použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Objednávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom zhotoviteľa.

10.7 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že zoznam subdodávateľov, ktorých bude zhotoviteľ využívať na stavbe a rovnako tak menný zoznam vlastných pracovníkov odovzdá objednávateľovi v písomnej forme najneskôr pri podpise tejto zmluvy.

10.8 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi objednávateľom a zhotoviteľom je povinný zhotoviteľ najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné:

- a) podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- b) či navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

10.9 Subdodávateľ, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, plnenie podielu predmetu zmluvy (subdodávky) nie je oprávnený zabezpečiť a za riadne plnenie podielu predmetu zmluvy, ktorý mal zabezpečiť tento subdodávateľ, je podľa § 41 ods. 8 ZVO zodpovedný úspešný uchádzač/zhotoviteľ.

10.10 Zhotoviteľ zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s objednávateľom a to bez ohľadu na to, či zhotoviteľ použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Objednávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť voči subdodávateľom zhotoviteľa.

## XI.

### Sankcie

11.1 V prípade porušenia zmluvných záväzkov, sa zmluvné strany dohodli na nasledovných sankciách:

11.1.1 v prípade, že bude zhotoviteľ v omeškaní s ukončením diela, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,3 % z ceny Diela za každý deň omeškania, najviac však do výšky 50% ceny Diela.





11.1.2 v prípade omeškania s prevzatím staveniska a/alebo so začatím vykonávania prác na diele je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- Eur za každý aj začatý deň omeškania,

11.1.3 v prípade omeškanie s odstránením vád a nedorobkov diela a/alebo s nástupom na odstránenie vady je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- Eur za každý aj začatý deň omeškania,

11.1.4 v prípade omeškania s úhradou faktúry zhotoviteľ má právo požadovať od objednávateľa úrok z omeškania vo výške podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, najviac však do výšky 50% ceny Diela,

11.1.5 ak je to ustanovené v tejto zmluve.

11.2 Objednávateľ má popri zaplatení zmluvnej pokuty nárok na náhradu škody, ktorá mu vznikla v dôsledku porušenia povinnosti, pre ktorú bola stanovená zmluvná pokuta a to bez ohľadu na výšku zmluvnej pokuty.

11.3 Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje zhotoviteľa povinnosti splniť bez zbytočného odkladu porušenú povinnosť, ani akýchkoľvek iných povinností podľa tejto zmluvy, najmä vykonať dielo včas.

11.4 Zmluvné strany nie sú oprávnené bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany postúpiť na tretiu osobu akékoľvek nároky, ktoré im na základe alebo v súvislosti s týmto zmluvným vzťahom vzniknú.

## XII.

### Vlastníctvo diela

12.1 Vlastníkom predmetu diela vrátane jeho zhotovených častí je objednávateľ. Od okamihu prevzatia staveniska od objednávateľa až do dňa protokolárneho odovzdania diela, zodpovedá zhotoviteľ za škody na diele.

12.2 Vlastníkom všetkých vecí, ktoré zhotoviteľ zaobstaral k zhotoveniu diela, je do doby ich zabudovania do diela zhotoviteľ. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za škodu ako na zhotovovanom diele, tak na veciach k jeho zhotoveniu zaobstaraných až do okamihu riadneho odovzdania diela objednávateľovi.

12.3 Všetky podklady, ktoré boli objednávateľom zhotoviteľovi odovzdané a boli vlastníctvom objednávateľa, zostávajú jeho vlastníctvom a zhotoviteľ za ne zodpovedá od okamihu ich prevzatia. Po splnení svojho záväzku podľa tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný tieto dokumenty vrátiť objednávateľovi.

12.4 Dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí diela predchádza nebezpečenstvo vzniku škody na ňom na objednávateľa.

12.5 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že každá povinnosť uložená zhotoviteľovi touto zmluvou alebo na jej základe sa považuje za podstatnú, čo zhotoviteľ berie na vedomie a nemá voči tomu žiadne výhrady.



XIII.

**Odovzdanie a prevzatie diela**

13.1 Objednávateľ prevezme dielo dokončené v súlade s touto zmluvou od zhotoviteľa písomným protokolom o odovzdaní a prevzatí diela, ktorého návrh pripraví zhotoviteľ. Protokol bude podpísaný štatutárnymi zástupcami, alebo nimi poverenými zástupcami.

13.2 V prípade, ak objednávateľ odmietne prevziať dielo alebo neposkytne na prevzatie diela potrebnú súčinnosť v tom zmysle, že na výzvu zhotoviteľa zaslanú objednávateľovi v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, nebude žiadnym spôsobom reagovať, bude dielo, prípadne jeho príslušná časť považovaná za odovzdanú v súlade s touto zmluvou a zhotoviteľ je zároveň oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.

13.3 Objednávateľ prevezme dielo len v prípade, že bude zhotovené podľa záväzných noriem a predpisov tak, aby slúžilo k určenému účelu, bez väd a nedorobkov.

13.4 Za deň odovzdania diela sa rozumie deň podpisu protokolu o odovzdávaní a prevzatí diela.

13.5 Najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred odovzdaním a prevzatím diela predloží zhotoviteľ objednávateľovi jedno vyhotovenie dokumentácie skutočne zhotoveného diela. Spracovanie dokumentácie skutočného stavu a jej odovzdanie v požadovanom rozsahu, aj na dátových nosičoch sa uskutoční najneskôr do 3 (troch) týždňov po odovzdaní a prevzatí diela.

13.6 Odovzdávanie diela sa uskutočňuje v mieste jeho zhotovenia.

13.7 Zhotoviteľ je povinný po odovzdaní diela usporiadať stroje, zariadenia a zvyšný materiál na stavenisku tak, aby dielo mohlo byť riadne užívané, pričom stavenisko je povinný vypratať do 5 dní odo dňa odovzdania a prevzatia diela.

XIV.

**Odstúpenie od zmluvy**

14.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade ak:

- a) zhotoviteľ bezdôvodne neprevzal stavenisko,
- b) zhotoviteľ sa dostal do omeškania s vykonaním diela alebo niektorého z jeho častí oproti termínom uvedeným v časovom harmonograme o viac ako 30 dní,
- c) zhotoviteľ nedodržuje technologické postupy a neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky zhotovenia diela, ktoré boli stanovené touto zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami,
- d) zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví vykonávanie diela z iných dôvodov ako dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov výskytu okolnosti vyššej moci,
- e) objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo prostredníctvom subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; a nie je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť,
- f) zhotoviteľ je v likvidácii, voči zhotoviteľovi bolo začaté konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie,



g) ak zhotoviteľ zmení rozsah subdodávok a nesplní podmienky v súlade s bodom 9.3 tejto zmluvy,

h) poruší akúkoľvek povinnosť podľa tejto zmluvy, ktorá sa považuje za podstatnú.

14.2 Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane . Odstúpenie od zmluvy musí obsahovať presné vymedzenie dôvodu odstúpenia od zmluvy v zmysle aktuálneho znenia Obchodného zákonníka.

14.3 Po odstúpení od zmluvy je zhotoviteľ povinný:

- a) vykonať všetky potrebné opatrenia za účelom zabránenia škody hroziacej objednávateľovi v súvislosti s ukončením realizácie diela zhotoviteľom,
- b) odovzdať objednávateľovi všetky doklady súvisiace s dokončenou časťou diela, ako aj podklady, ktoré sú potrebné na dokončenie diela,
- c) vypratať, opustiť a odovzdať objednávateľovi stavenisko do piatich pracovných dní od účinnosti odstúpenia,
- d) písomne informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach nevyhnutných pre dokončenie diela.

## XV.

### **Doručovanie**

15.1 Každá výzva, oznámenie alebo iný dokument, ktorý má byť podľa tejto zmluvy doručený druhej zmluvnej strane, sa bude považovať za doručený:

15.1.1 v momente doručenia, ak bol doručený dokument osobne,

15.1.2 druhý pracovný deň ( dva pracovné dni ) po dni podania dokumentu na poštovú prepravu, ak bol odoslaný poštou alebo,

15.1.3 v deň e-mailového prenosu , ak bol dokument odoslaný do 14:30 hod., v ktorýkoľvek pracovný deň.

15.2 Pri preukazovaní doručenia dokumentu bude dostatočné preukázať, že došlo k doručeniu alebo že obálka, ktorá obsahovala dokument, obsahovala riadne vypísanú adresu a bola odoslaná ako doporučená zásielka alebo, že e-mailová správa bola riadne adresovaná a odoslaná a že odosielateľ akejkol'vek e-mailovej správy môže predložiť potvrdenie o prenose ( v ktorom bude uvedený dátum a čas prenosu ), podľa konkrétnych okolností.

15.3 Ak sa písomnosť doručená e-mailom týka odstúpenia od zmluvy alebo okolností podstatnej pre plnenie tejto zmluvy, je doručovanie voči adresátovi účinné len v prípade, ak je písomnosť doručená adresátovi aj poštou alebo osobným odovzdaním do 3 (troch ) pracovných dní od doručenia e-mailom.

## XVI.

### **Záverečné ustanovenia**

16.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle mesta Dunajská Streda [www.dunstreda.sk](http://www.dunstreda.sk)

16.2 Zmluva je vyhotovená v štyroch originálnych vyhotoveniach, z ktorých dve vyhotovenia obdrží objednávateľ a dve vyhotovenia zmluvy obdrží zhotoviteľ.



16.3 Zmenu tejto zmluvy je možné uskutočňovať výlučne formou písomných a očíslovaných dodatkov podľa zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podpísanými oboma zmluvnými stranami.

16.4 Všetky informácie, vrátane listín a ostatnej dokumentácie týkajúcej sa tohto zmluvného vzťahu, sú považované obidvoma zmluvnými stranami za dôverné. S výnimkou informácií vyžiadaných tretími osobami, ktorých oprávnenie vyplýva z príslušných právnych predpisov a informácií oznámených právnym a ekonomickým poradcom, žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená použiť, alebo poskytnúť informácie o predmete diela, alebo jeho časti iným osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.

16.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

16.6 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne upravené touto zmluvou, a všetky z nej zamýšľané vzťahy sa budú riadiť, interpretovať a uplatňovať podľa príslušných ustanovení slovenských právnych predpisov.

16.7 Vzťahy a spory vzniknuté z tejto zmluvy sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vzniknuté z tejto zmluvy, vždy najskôr vzájomným jednaním. Ak nedôjde k dohode, zmluvné strany sa dohodli na príslušnosti súdu SR.

16.8 V prípade, že niektoré ustanovenie tejto zmluvy sa stane neplatným, alebo neuskutočniteľným, nemá to vplyv na platnosť zmluvy ako celku. Pre tento prípad sa zmluvné strany zaväzujú, že takéto neplatné alebo neuskutočniteľné ustanovenie nahradia ustanovením iným, ktoré ho v právnom aj v obchodnom zmysle najbližšie nahradzuje.

16.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom sa riadne a podrobne oboznámili, pričom všetky ustanovenia zmluvy sú im zrozumiteľné a vyjadrujú slobodnú a vážnu vôľu zmluvných strán, ktorá nebola prejavovaná v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo zmluvné strany potvrdzujú svojimi podpismi.

16.10 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú:

Príloha č. 1 Položkový rozpočet s výkazom výmer

Príloha č. 2 Vecný a časový harmonogram prác

Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov na predmete zákazky

Príloha č. 4 Zmluva o poistení zodpovednosti za škodu

V .....dňa.....

V Dunajskej Strede, dňa.....

xxx:

Mesto Dunajská Streda:

.....

.....



Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov na predmete zákazky

**Podmienky využitia subdodávateľov**

Obchodné meno a sídlo zhotoviteľa:

.....

Vyhlasujem, že ako zhotoviteľ vo verejnej súťaži pri zadávaní zákazky na predmet zákazky „**Prestavba vzduchotechniky veľkej sály MsKS Benedeka Csaplára v Dunajskej Strede**“, ktorú vo Vestníku verejného obstarávania č. xx/xxxx zo dňa xx.xx.2018 pod označením xxxxxx zverejnil objednávateľ Mesto Dunajská Streda ako verejný obstarávateľ (ďalej aj ako „Objednávateľ“):

Prípadné zadanie podielu zákazky subdodávateľom je podľa § 41 ZVO upravené v zmluve a zoznam subdodávateľov v rozsahu: názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, predmet a rozsah ich subdodávok, je prílohou č. 3 k zmluve vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Prehľad subdodávateľov Názov a sídlo, IČO:	Predmet subdodávok:	Podiel subdodávok v % a v EUR	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa
SPOLU			

Údaje podľa predchádzajúcej vety musia byť uvedené v prílohe k zmluve najneskôr v čase jej uzavretia, súčasne vyžadujeme, aby navrhovaní subdodávatelia spĺňali podmienky podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO. Zmena subdodávateľa uvedeného v prílohe zmluvy, resp. zadanie podielu plnenia predmetu zmluvy novému subdodávateľovi, neuvedenému v prílohe zmluvy, počas plnenia predmetu zmluvy, bude upravené dodatkom k zmluve. Zmluva ako aj dodatok k zmluve podľa predchádzajúcej vety budú podpísané len za predpokladu, že takýto subdodávateľ spĺňa požiadavky podľa § 11 ZVO. Od subdodávateľov sa vyžaduje, aby spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. V súlade s § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, v rámci určenia pravidiel zmeny subdodávateľa, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a k overeniu neexistencie dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO subdodávateľom, uchádzač/dodávateľ je povinný, pred začatím plnenia predmetu zmluvy zabezpečiť, aby subdodávateľ verejnému obstarávateľovi preukázal, že spĺňa podmienky podľa § 32 ZVO (ak je subdodávateľ zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov - verejný obstarávateľ overuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO podľa príslušných ustanovení šiestej časti, tretej hlavy ZVO); verejný obstarávateľ



overuje, či neexistujú u subdodávateľa dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Úspešný uchádzač/dodávateľ je povinný postupovať podľa predchádzajúcej vety aj pri zmene subdodávateľa v lehote určenej v zmluve počas plnenia zmluvy. V prípade, že subdodávateľ nepreukáže splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. budú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, verejný obstarávateľ požiada uchádzača/dodávateľa o jeho nahradenie, pričom uchádzač/dodávateľ doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Subdodávateľ, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, plnenie podielu predmetu zmluvy (subdodávky) nie je oprávnený zabezpečiť a za riadne plnenie podielu predmetu zmluvy, ktorý mal zabezpečiť tento subdodávateľ, je podľa § 41 ods. 8 ZVO zodpovedný úspešný uchádzač/dodávateľ.

Dátum: .....

Podpis: .....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)