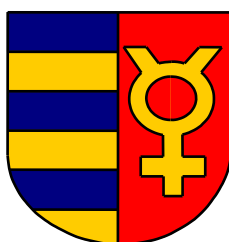


DUNASZERDAHELY VÁROS



Dunaszerdahely Város 2020/15. sz. (2020. szeptember 29.) általános érvényű rendelete a város költségvetésből nyújtandó az általános közhasznú szolgáltatások, általános közhasznú célok és közhasznú célok támogatására irányuló pénzügyi támogatás feltételeiről

A Képviselő-testület ezen általános érvényű rendeletét a 2020.09.29-i testületi ülésén hozta.
Az általános érvényű rendelet javaslata a lakosság értesítése érdekében a városi hivatal hirdetőtábláján és internetes honlapján 2020.09.11- én lett közzé téve.
Az elfogadott általános érvényű rendelet a városi hivatal hirdetőtábláján és internetes honlapján 2020.10.5-én lett közzé téve.
Ezen általános érvényű rendelet 2021.01.01-jén lép hatályba.

Dunaszerdahely Város a községi önkormányzatokról szóló 1990. évi 369. törvény 6.§ szerint összhangban a helyi önkormányzatok költségvetési szabályairól szóló 2004. évi 583. törvény 7.§ (4) bekezdés és későbbi módosításaival a következő rendeletet alkotja:

**Dunaszerdahely Város 2020/15. sz. (2020. szeptember 29.) általános érvényű rendelete
a város költségvetésből nyújtandó az általános közhasznú szolgáltatások, általános
közhasznú célok és közhasznú célok támogatására irányuló pénzügyi támogatás
feltételeiről**

**1. cikk
Bevezető rendelkezések**

Jelen általános érvényű rendelet (továbbiakban „rendelet“) célja Dunaszerdahely Város (továbbiakban „Város“) költségvetésből nyújtandó pénzügyi támogatás feltételeinek meghatározása.

**2. cikk
A rendelet tárgya és hatálya**

1. Jelen általános érvényű rendelet meghatározza a Város költségvetésből nyújtandó az általános közhasznú szolgáltatások, általános közhasznú célok és közhasznú célok támogatására irányuló pénzügyi támogatás feltételeit azon jogi és természetes személyek-vállalkozók részére, amelyek:
 - a) a Város területén állandó lakhellyel vagy székhellyel rendelkeznek vagy
 - b) amelyek tevékenység végzési helye a Város területén található vagy
 - c) a város lakói részére szolgáltatást nyújtanak.
2. Jelen rendelet rendelkezései nem vonatkoznak:
 - a) a Város által alapított jogi személyek részére nyújtott támogatásokra,
 - b) egyéb más község vagy nagyobb területi egység részére nyújtott támogatásokra, amelyek a Város részére valamely feladatot látnak el vagy a Város területén történt természeti katasztrófa, baleset vagy hasonló esemény következményeinek elhárításában nyújtanak segítséget.

**3. cikk
Értelmező rendelkezések**

1. Az általános közhasznú szolgáltatások¹⁾ főleg a következők:
 - a) egészségügyi ellátás nyújtása,
 - b) szociális segítség és humanitárius ellátás nyújtása,
 - c) szellemi és kulturális értékek alakítása, fejlesztése, megőrzése, újítása és népszerűsítése,
 - d) alapvető emberi és szabadság jogok védelme,
 - e) testnevelés és sport oktatása, képzése és fejlesztése,
 - f) tudományos, műszaki és információs szolgáltatások kutatása és fejlesztése,
 - g) környezetvédelem és a Város lakosságának egészségvédelme és annak alakítása,
 - h) a Város kulturális emlékeinek, emlékhelyeinek és emlékműeinek kezelése és karbantartása.
2. Jelen rendelet értelmezésében az általános közhasznú célok és közhasznú célok²⁾ főként:

- a) a szellemi értékek megőrzése, védelme és fejlesztése,
 - b) emberi jogok védelme,
 - c) környezet védelme és alakítása,
 - d) természeti és kulturális értékek megőrzése, védelme és fejlesztése,
 - e) egészség támogatása és védelme,
 - f) tudomány, oktatás, testnevelés és ifjúsági sport fejlesztése,
 - g) kultúra, népművelési tevékenység és művészeti tevékenység fejlesztése,
 - h) szociális szolgáltatások fejlesztése,
 - i) gyermekek és az ifjúság jogainak védelme,
 - j) egyedileg meghatározott humanitárius segély nyújtása olyan személyeknek vagy személyek csoportjának, akik természeti katasztrófa következtében segítségre szorulnak vagy életveszélybe kerültek.
3. A támogatás a Város költségvetéséből nyújtott vissza nem térítendő pénzügyi hozzájárulás.
 4. Pályázatnak olyan események, aktivitások, rendezvények és tevékenységek minősülnek, amelyeket a támogatásból kerülnek finanszírozásra.
 5. A kérelmező olyan jogi személy vagy természetes személy-vállalkozó, aki a jelen rendelet 2. cikk (1) bekezdése alapján a támogatás iránti kérelmet (továbbiakban „kérelem”) a Város részére kézbesítette.
 6. A támogatásban részesülő az a kérelmező, akinek a részére a jelen rendelet 2. cikk (1) bekezdése alapján a támogatás nyújtása jóváhagyásra került, tekintet nélkül arra, hogy a támogatási szerződés megkötésre került e (továbbiakban „szerződés”).

4. cikk

A támogatás pénzeszközeinek forrása

1. A támogatások forrásának a Város költségvetésének saját bevételei minősülnek.
2. A város minden évben a saját költségvetéséből elkülöníti a jelen rendelet 2. cikk (1) bekezdésében meghatározott célokra irányuló, az adott naptári évben a természetes személyek adójából származó, várható bevételek 2,5%-át.
3. A (2) bekezdésben meghatározott összeg 7 % -a elkülönítésre kerül a város polgármesterének alapjából nyújtandó támogatásokra.
4. A város polgármesterének alapjába kerülnek a nem kimerített és a visszaküldött támogatások összegei.
5. A támogatások a Város költségvetésével együtt az éves zárszámadás hatálya alá tartoznak és azok nyújtásával nem lehet a Város adósságát növelni.

5. cikk

Támogatásnyújtás általános feltételei

1. A támogatás nyújtására a kérelmező elektronikus kérelme alapján kerül sor, amelyet a kérelmező a Város honlapján közzétett elektronikus formanyomtatvány formájában nyújt be.
2. A támogatás annak a kérelmezőnek nyújtható, aki a kérelem benyújtásának napjáig:
 - a) a Város költségvetésével kapcsolatos pénzügyi viszonyai rendezettek,
 - b) a Város által fenntartott jogi személyekkel, illetve olyan jogi személyekkel, amelyekben a város tulajdonnal rendelkezik, szembeni kötelezettségei rendezettek,

- c) nincs felszámolás vagy csődeljárás, átszervezés alatt és nem került sor a vele szembeni felszámolási javaslat elutasításra, mivel nem rendelkezik elégséges vagyonnal,
 - d) nincs határozat végrehajtása alatt,
 - e) nincs tartozása a szociális és egészségügyi biztosítóban, nincs nyilvántartva lejárt követelése,
 - f) nincs adótartozása az SZK Pénzügyi Felügyelősége szerint,
 - g) nincs a Várossal szembeni adótartozása.
3. Ha a kérelmező jogi személy, csak akkor részesülhet támogatásban, ha
- a) erre a jogi személyre nem szabták ki jogerősen a juttatások vagy támogatások elfogadása tilalmának büntetését vagy az Európai Unió alapjaiból nyújtott segítség és támogatás elfogadása tilalmának büntetését³⁾,
 - b) a civil nonprofit szervezetek nyilvántartásában az adatai bejegyzésre kerültek, ha vonatkoznak rá a 2018. évi 346. sz. törvény a civil nonprofit szervezetek nyilvántartásáról, valamint egyes törvények módosításáról és kiegészítéséről, rendelkezései. A fent említett hivatkozás ellenőrzésre kerül a civil nonprofit szervezetek nyilvántartásából⁴⁾.
Az a) és c) pontban felsoroltak ellenőrzésre kerülnek a büntetések aktuális nyilvántartásból.
4. A (2) és (3) bekezdés szerinti támogatásnyújtás általános feltételeinek teljesítését a kérelmező becsületbeli nyilatkozattal igazolja, amely a kérelem elektronikus formanyomtatványának részét képezi. A kérelem elküldésével a kérelmező igazolja, hogy „Becsületbeli nyilatkozat” részben feltüntetett feltételeket teljesíti. Abban az esetben, ha a kérelmező nem teljesíti a „Becsületbeli nyilatkozat” részben feltüntetett feltételek valamelyikét, a kérelme nem kerül besorolásra jelen rendelet 7. cikkének (5) és (6) bekezdése szerinti kiértékelésre.
5. A Város a támogatást csak a jelen rendeletben meghatározott felhasználási célokra nyújtja, amely a következők:
- a) a helyi kulturális-társadalmi aktivitások támogatása és fejlesztése, kulturális örökség megőrzése,
 - b) testnevelés és sport támogatása és fejlesztése,
 - c) oktatás és nevelés támogatása és fejlesztése, gyerekekkel és fiatalokkal való foglalkozás támogatása,
 - d) szociális, humanitárius és jótékonyági tevékenység fejlesztése és támogatása.
6. Támogatás nem nyújtható:
- a) politikai pártoknak vagy politikai mozgalomnak vagy ezek koalíciójának,
 - b) alkohol és dohányáru vásárlására,
 - c) az előző évek kiadásainak refundálására,
 - d) a kérelmező kölcsöneinek, hiteleinek, kamatainak vagy egyéb kötelezettségeinek teljesítésére,
 - e) ingó tárgyak, befektetési jellegű munkálatok és szolgáltatások beszerzésére, illetve a vagyon műszaki értékelésének teljesítésére,
 - f) a pályázatok és események szervezőinek jutalmára,
 - g) egyéb alany támogatására.
7. Megegyező pályázatok esetében, annak a kérelmezőnek a pályázata kerül elfogadásra, amelynek a pályázata a legnagyobb mértékben megfelel az adott pályázat biztosítására.
8. Egy kérelmező egy naptári évben legfeljebb 2 pályázatot nyújthat be.
9. A támogatás legmagasabb értéke a pályázat teljes költségvetésének 90%-a, illetve a pályázat valódi kiadásainak 90%-a.
10. Támogatást lehet nyújtani:

- a) nyilvánosságra hozott pályázati felhívás alapján,
 - b) polgármesteri határozat alapján a polgármesteri alapból.
11. A polgármesternek jogában áll a támogatások elosztásáról határozni a következő mértékben:
- a) a jelen rendelet 4. cikk (3) bekezdésében meghatározott az adott naptári évre vonatkozó támogatások 7%-ról,
 - b) az egyes pályázatokra betervezett, de nem kimerített pénzügyi eszközökről,
 - c) a visszatérített támogatásokról.
12. A (11) bekezdésben meghatározott támogatásnyújtásra nem vonatkoznak jelen rendelet 7. cikkének rendelkezései. A polgármesteri alapból nyújtandó támogatást csak az a kérelmező kérheti, aki a nyilvános pályázati felhívásra nem adta be kérelmét vagy az nem minősült sikeresnek.
13. A Város költségvetéséből nyújtandó támogatás nem jár törvényből alapuló jogon.

6. cikk

Támogatás nyújtása iránti kérelem

1. A támogatás iránti kérelemnek a következőket kell tartalmazni:
- a) a kérelmező azonosító adatai,
 - b) pályázat rövid ismertetése, előrelátható haszna a Város és lakosai számára, aprólékos költség- és a felhasznált pénzeszközökről szóló kimutatás, a pályázat megvalósításával kapcsolatos előrelátható költségek, a működés ideje és helye,
 - c) a Város esetleges részvételét az adott konkrét pályázatban (pl. társszervező, védnökség, tiszteletbeli vendég stb.)
 - d) a Város népszerűsítésének formája, amelyen feltüntetésre kerül, hogy a pályázatot a Város támogatja (pl. újságban, médiában, díszítésben stb.)
 - e) az igényelt támogatás célja,
 - f) az igényelt támogatás kérelmező általi társfinanszírozásának mértéke,
 - g) banki kapcsolat, bankszámlaszám,
 - h) a kérelmező által benyújtott támogatás iránti kérelmek áttekintése az adott naptári és azt megelőző évben,
 - i) a kérelmező vagy az általa meghatározott személy neve és aláírása.
2. A Város a honlapján nyilvánosságra hozza a kérelem elektronikus formanyomtatványát.

7. cikk

Támogatás iránti kérelmek elbírálása és jóváhagyása

1. A támogatás iránti kérelmek benyújtásának határidejét, annak mértékét, a szétosztásra kerülő pénzeszközök terjedelmét, a támogatások közzétételét és elszámolását részletesen a pályázati felhívás tartalmazza (továbbiakban „felhívás”).
2. Az egyes területek pályázati felhívásait a Képviselő-testület hagyja jóvá a Képviselő-testület adott területen illetékes szakbizottságaival való megvitatása után (továbbiakban „szakbizottságok”).
3. A városi hivatal miután ellenőrizte, hogy az egyes pályázatok teljesítik e a jelen rendeletben meghatározott feltételeket, azt követően előterjeszti a pályázatot az adott területen illetékes szakbizottságoknak végső elbírálásra.
4. Elbírálásra csak azok a kérelmek kerülnek, amelyek teljesítik a pályázati felhívásban és a jelen rendelet 5. és 6. cikkében meghatározottakat, legkésőbb a kérelmek benyújtásának határidejét követő 40 napon belül.
5. A (4) bekezdésben meghatározott pályázatok értékelési és elbírálási eljárásában részt vehetnek a Képviselő-testület képviselői és az Oktatási és Kulturális Bizottság, Ifjúsági

- és Sportbizottság, Egészségügyi és Szociális Gondoskodás Bizottsága (továbbiakban „szakbizottságok”) tagjai és szakértők- nem képviselők (továbbiakban „értékelők”).
6. A pályázatok a következő kritériumok alapján kerülnek elbírálásra:
 - a) a pályázat formális és tárgyi oldalának minőségi szintje, pályázat kivételessége, pályázat hatékonysága és nyitottsága, a pályázat egyedisége, a pályázat megvalósításának szakértelme, a pályázat költségeinek mértéke és megalapozottsága, sikerének és gazdaságosságának aránya,
 - b) a pályázat társadalmi sikere, az adott terület helyzetének javítása, a pályázat hosszú távú megőrzése, az adott pályázat mennyire támogatja az egészség/ egészséges életmód vagy ennek a területnek a művelését,
 - c) a pályázatba bekapcsolódó felek száma, a gyerekek és ifjúság, fogyatékosok, szociálisan hátrányos helyzetűek és/vagy nyugdíjasok aktív bevonása, tevékenység állandósága, a pályázat célcsoportjának száma és életkor szerinti összetétele, az érdekelt (aktív, passzív) résztvevők száma,
 - d) a Város és lakosai, a helyi közösség részére a pályázat milyen hasznot hoz, milyen mértékben járul hozzá a lakos-város közti kapcsolatok építéséhez, a Város stratégiai jelentőségű dokumentumaival való egyezés, a Város népszerűsítése, a kérelmező eddigi tevékenysége, eredményei, és annak jelentősége és terjedelme, amellyel a kérelmező hozzájárul a Város kulturális, sport, népművelési, oktatási-nevelési, szociális, humanitárius vagy jótékonyági tevékenységéhez.
Ezt követően a pályázat értékelői javasolják, hogy milyen mértékben támogatják az adott pályázatot, legfeljebb annak 90%-a mértékében.
 7. Az (6) bekezdés a) pontjától d) pontjáig felsorolt kritériumok mindegyike külön - külön 0-10 pontig kerül értékelésre.
 8. A pályázatok (6) bekezdés szerinti automatikus értékelése elektronikus eszközökön keresztül történik.
 9. A konkrét pályázatra az egyes értékelők által javasolt támogatási értékek aránya kerül kiszámításra.
 10. A támogatásnyújtásról a Képviselő-testület határozza meg a jelen rendelet rendelkezései szerint. A (9) bekezdés szerinti arányos értékű támogatásban azok a kérelmezők részesülnek, akiknek a pályázata sorrendben a legtöbb pontot érte el a Város adott naptári évre vonatkozó költségvetésében erre a célra meghatározott pénzeszközök terjedelmében.
 11. A támogatásban részesülő pályázatok jegyzéke a Város www.dunstreda.sk honlapján kerül közzétételre a támogatások/jóváhagyott és elutasított támogatás iránti kérelmek részben.

8. cikk

Támogatási szerződés

1. A Képviselő- testület vagy a polgármester határozata alapján a sikeres kérelmezővel megkötésre kerül a támogatási szerződés.
2. A támogatás nyújtásáról írásbeli szerződést kell kötni, amely tartalmazza:
 - a) szerződő felek azonosító adatait,
 - b) a kérelmező bankját és annak számlaszámát,
 - c) támogatás mértékét és felhasználási célját,
 - d) támogatás merítésének meghatározott idejét,
 - e) támogatás elszámolásának határidejét és feltételeit, és ennek a kötelezettségnek az elmulasztásáért járó szankciókat,
 - f) a támogatás visszatérítését, abban az esetben, ha a felhasználási céllal ellentétes módon kerül felhasználásra,
 - g) a fel nem használt pénzeszközöket vissza kell utalni,

- h) a Város népszerűsítésének formáját támogatott pályázatok keretén belül,
 - i) a pénzeszközök felhasználásának ellenőrzését és a szankciókat a pénzügyi fegyelem megsértése esetén,
 - j) a szerződéskötés helyét és idejét és a szerződő felek (általuk meghatalmazott személy) családi és utónevét és aláírását.
3. A szerződések kidolgozását, nyilvántartását és közzétételét a városi hivatal biztosítja.
 4. A szerződést a polgármester aláírja, majd ez követően 30 napon belül a támogatásba részesülő fél is. Ha a támogatásban részesülő fél az előző mondat alapján a szerződést nem írja alá, akkor nem részesül támogatásban.
 5. A támogatás jóváhagyott mértékének nyújtására a támogatási szerződés megkötése után kerül sor.
 6. A Város jogosult a szerződéstől elállni:
 - a) ha igazolja, hogy a támogatásban részesülő fél nem teljesítette a támogatásnyújtás általános feltételeit,
 - b) ha a támogatásban részesülő fél ellen a szerződés megkötését követően csődeljárás vagy felszámolási eljárás indul,
 - c) ha a támogatásban részesülő fél jogi személy megszűnik, vagy természetes személy meghal,
 - d) a szerződés célja teljesítésének ellenőrzése során jelentős hiányosságok merülnek fel, amelyet a támogatásban részesülő fél a Város által megadott határidőn belül nem távolít el.

9. cikk

Elszámolás

1. A támogatásban részesülő köteles a kapott támogatást és a saját pénzeszközeit a meghatározott nyomtatványon a pályázat megvalósítását követő 30 napon belül elszámolni.
2. Indokolt esetben a támogatásban részesülő kérelmezheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, ha azt a Várostól a határidő lejárta előtt 15 nappal kérelmezi.
3. Az elszámolásnak tartalmaznia kell minden olyan bizonylatot, amely igazolja a támogatás felhasználását, főként:
 - a) a támogatásban részesülő bankszámla kivonatának másolatát, amely igazolja a támogatás felhasználását,
 - b) számlák másolatát, amelyeknek tartalmazni kell: számla szám, beszállító megnevezése, azonosítószám, adó-azonosítószám, a támogatásban részesülő megnevezése, számla kiállításának napja, számla érvényességi ideje, számla térítésének módja, megjelölése, mennyiség, szolgáltatás teljes összege, pecsét és aláírás (adószámlák esetében a számlák eredeti példánya),
 - c) kiadási pénztárbizonylat másolata, amelynek tartalmazni kell: bizonylat számát, fizető megnevezését, azonosítószámát, adó-azonosítószámát, átvevő megnevezését, azonosítószámát, adó-azonosítószámát, bizonylat kiállításának dátumát, a kifizetett összeget számmal és betűvel, kifizetés célját, átvevő aláírását, kiállító aláírását, sorszámot a könyvelési napló vagy pénztárkönyv alapján, a bizonylat jóváhagyójának aláírását,
 - d) bevételi pénztárbizonylat másolata, amelynek tartalmazni kell: bizonylat számát, átvevő megnevezését, azonosítószámát, adó-azonosítószámát, bizonylat kiállítójának megnevezését, azonosítószámát, adó-azonosítószámát, bizonylat kiállításának dátumát, az átvett összeget számmal és betűvel, átvétel célját,

- kiállító aláírását, a bizonylat jóváhagyójának aláírását, átvevő aláírását, sorszámot a könyvelési napló vagy pénztárkönyv alapján,
- e) a regisztrációs pénztárból származó bizonylatok, ha a fizetés illetve vásárlás készpénzben történt,
 - f) résztvevők névjegyzéke, ha a támogatásból az elszállásolásuk, étkeztetésük, stb. térítésre kerül,
 - g) a pályázat népszerűsítésének módja,
 - h) zárszámadó jelentés.
4. A támogatás felhasználásának szerződésben meghatározott feltételeinek megsértése a pénzügyi fegyelem megsértésének minősül. A pénzügyi fegyelem megsértése és annak szankcióira külön jogszabály rendelkezései vonatkoznak.⁵⁾
 5. Abba az esetben, ha a támogatásban részesülő a merített támogatás egyes részeit a megfelelő könyvelési bizonylatokkal nem támasztja alá, akkor az elszámolás részére hiánypótlás miatt visszaküldésre kerül. A támogatásban részesülő köteles a hiányzó bizonylatokat a visszaküldéstől 15 napon belül pótolni.
 6. A támogatásban részesülő köteles a támogatás fel nem használt pénzeszközeit haladéktalanul visszafizetni a város számlájára, legkésőbb az elszámolási határidő lejártáig.
 7. Az a támogatásban részesülő, aki jelen cikk (1) bekezdésében meghatározott elszámolást nem nyújtja, be vagy az ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy a támogatást más célra használta fel, mint az a támogatási szerződésben feltüntetésre került, köteles a támogatást a Város számlájára a felszólítás kézbesítését követő 15 napon belül visszaküldeni.
 8. Ha a támogatásban részesülő a támogatás felhasználását rendszeresen nem számolja el, akkor a következő évben nem részesülhet támogatásban.

10. cikk

Átmeneti és befejező rendelkezések

1. Jelen rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba
2. Hatályon kívül helyeződik:
 - Dunaszerdahely Város 2015/1. sz. (2015. február 10.) általános érvényű rendelete a Dunaszerdahely területén működő jogi és természetes személyek-vállalkozók részére a városi költségvetésből nyújtandó pénzügyi támogatás feltételeiről
 - Dunaszerdahely Város 2019/27. sz. (2019. november 26.) általános érvényű rendelete, amellyel módosul és kiegészül Dunaszerdahely Város 2015/1. sz. (2015. február 10.) általános érvényű rendelete a Dunaszerdahely területén működő jogi és természetes személyek-vállalkozók részére a városi költségvetésből nyújtandó pénzügyi támogatás feltételeiről.

Kelt, Dunaszerdahely, 2020. október 5.

JUDr. Hájos Zoltán
polgármester

¹⁾ 1997. évi 213. sz. törvény a közhasznú szolgáltatásokat nyújtó nonprofit szervezetekről és az azt módosító 2002. évi 35. sz. törvény és későbbi módosításai 2.§ (2) bekezdés

²⁾ 2002. évi 34. sz. törvény az alapítványokról és a Polgári Törvénykönyv módosításáról és későbbi módosításai 2.§ (3) bekezdés

³⁾ 2004. évi 583. sz. törvény a területi önkormányzatok költségvetési szabályairól, valamint egyes törvények módosításáról és kiegészítéséről és későbbi módosításai 7.§ (7) bekezdés

⁴⁾ 2018. évi 346. sz. törvény a civil nonprofit szervezetek nyilvántartásáról, valamint egyes törvények módosításáról és kiegészítéséről és későbbi módosításai

⁵⁾ 2004. évi 523. sz. törvény a közigazgatás költségvetési szabályairól, valamint egyes törvények módosításáról és kiegészítéséről és későbbi módosításai