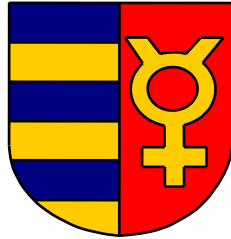


MESTO DUNAJSKÁ STREDA



Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Dunajská Streda

Dátum schválenia Mestským zastupiteľstvom Dunajská Streda: 8.12.2020

Dátum podpisu: 14.12.2020

Dátum nadobudnutia účinnosti: 1.1.2021

Mesto Dunajská Streda podľa § 11 ods. 4 písm. a) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 6 až 9a zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov vydáva

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Dunajská Streda

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Mesto Dunajská Streda (ďalej len „mesto“) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
2. Tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta (ďalej len „zásady“) upravujú
 - a) kompetencie orgánov mesta a organizácií, ktoré mesto zriadilo, pri správe majetku mesta,
 - b) správu majetku mesta a práva a povinnosti organizácií, ktoré mesto zriadilo, pri správe majetku mesta,
 - c) prevody vlastníctva majetku mesta,
 - d) postup prenechávania majetku mesta do užívania právnickým osobám alebo fyzickým osobám,
 - e) hospodárenie a nakladanie s majetkovými právami mesta,
 - f) nakladanie s cennými papiermi,
 - g) ktoré úkony organizácií podliehajú schváleniu orgánmi mesta,
 - h) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených mestom alebo v ktorých má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania,
 - i) spôsob a podmienky nadobúdania majetku do vlastníctva mesta.
3. Ak nie je ustanovené inak, tieto zásady sa nevzťahujú na nakladanie s finančnými prostriedkami a s majetkom mesta, ktoré upravujú osobitné predpisy.¹⁾

Článok 2 Vymedzenie základných pojmov

1. Pre účely týchto zásad:
 - a) Majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta a majetkové práva mesta. Majetok mesta tvoria najmä nehnuteľné veci, hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov v hotovosti alebo vklady na účtoch v peňažných ústavoch, pohľadávky – t.j. nárok mesta na peňažné alebo vecné plnenie zo strany jeho dlžníka, iné majetkové práva, napr. záložné právo k cudziemu majetku, zádržné právo, práva zodpovedajúce vecným bremenám, know – how, priemyselné vzory, patenty.
 - b) Správcom majetku mesta je rozpočtová alebo príspevková organizácia zriadená mestom (vrátane škôl a školských zariadení), ktorej bol majetok mesta zverený do správy. Za

správcu majetku mesta pre účely článku 15 a 16 týchto zásad sa rozumie aj Mestský úrad Dunajská Streda a Mestská polícia v Dunajskej Strede.

- c) Mestské organizácie sú rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom v zmysle platných právnych predpisov.
- d) Správa majetku mesta je súhrn oprávnení a povinností správcu majetok mesta držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s osobitným predpisom²⁾ a ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi, týmito zásadami, Štatútom mesta Dunajská Streda, všeobecne záväznými nariadeniami mesta.

Článok 3

Schvaľovanie úkonov orgánmi mesta a správcami mestského majetku

1. Mestské zastupiteľstvo Dunajská Streda (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“)

a) schvaľuje:

- aa) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku mesta; to neplatí, ak je mesto povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu,³⁾
- ab) zámenu nehnuteľného majetku mesta na základe použitia § 9a ods. 8 písm. e) zákona o majetku obcí²⁾ z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom rozhodne mestské zastupiteľstvo. Všeobecne je potrebné posudzovať výmenu majetku obce z pohľadu účelnosti a výhodnosti pre mesto.
- ac) spôsob prenájmu resp. výpožičky majetku mesta okrem prípadov v kompetencii primátora a okrem prenájmu predajných stolov na trhovisku,
- ad) zámer prevodu vlastníctva majetku mesta prostredníctvom obchodnej verejnej súťaže a podmienky obchodnej verejnej súťaže;
- ae) zámer prevodu vlastníctva majetku mesta prostredníctvom dobrovoľnej dražby,
- af) zámer a prevody vlastníctva nehnuteľného majetku mesta, ak sa realizujú priamym predajom,
- ag) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková cena za jeden kus je vyššia ako 3.500 eura,
- ah) vklady majetku mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- ai) zámer vyhlásiť verejné obstarávanie, ak predpokladaná hodnota zákazky je rovnaká alebo vyššia ako 900.000 eur bez DPH za celú predpokladanú dobu trvania záväzkovo-právneho vzťahu,
- aj) nájom, alebo výpožičku nehnuteľných vecí, ktorého trvanie s tým istým nájomcom prekročí 10 kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci, okrem prípadov, v ktorých rozhoduje primátor,
- ak) nájom alebo výpožičku hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková hodnota je vyššia ako 3.500 eura,
- al) prijatie úveru,
- am) zriadenie vecného bremena na nehnuteľnosť,
- an) postúpenie nedaňových pohľadávok nad hodnotu 10.000 eura,
- ao) vydávanie cenných papierov a nakladanie s nimi,
- ap) zverenie majetku mesta do správy organizácie zriadenej mestom pri zriadení organizácie, ďalšie zverenie majetku mesta, resp. odňatie majetku mesta organizácii,
- aq) prevod správy nehnuteľného majetku mesta medzi správcami,

- ar) nadobúdanie nehnuteľného majetku do vlastníctva mesta (vrátane prijatia daru), okrem prípadov keď k nadobudnutiu majetku do vlastníctva mesta dôjde na základe zákona alebo na základe rozhodnutia súdu,
 - as) nadobudnutie hnutel'nej veci, ktorej nadobúdacia cena alebo zostatková cena je za jeden kus nad 3.500 eura darovaním alebo dedením,
 - at) dlhodobý nájom cudzej nehnuteľnosti mestom,
 - au) odpustenie, prípadne zníženie nedaňovej pohľadávky mesta nad 3.500 eura hodnoty dlhu,
 - av) odpustenie alebo zníženie nedaňovej pohľadávky mesta samostatne nad 500 eura hodnoty dlhu v prípade, ak ide o nedaňovú pohľadávku evidovanú mestskou organizáciou,
 - aw) poskytovanie daru – hnutel'ného majetku mesta, ktorého nadobúdacia cena alebo zostatková hodnota je vyššia ako 1.000 eura za jeden kus,
 - ax) uzavretie akejkoľvek zmluvy, predmetom ktorej nie je nakladanie s nehnuteľným majetkom mesta a ktorá nie je výsledkom aplikácie postupov podľa osobitného predpisu⁴⁾ a ktorých hodnota je rovná alebo vyššia ako 70.000 eur bez DPH a uzavretie dodatku k takýmto zmluvám, ktorého hodnota je rovná alebo vyššia ako 50% hodnoty pôvodnej zmluvy bez DPH,
 - ay) zápočet pohľadávok, ak hodnota pohľadávky, ktorá má zaniknúť započítaním, presiahne hodnotu 100.000 eura hodnoty dlhu,
 - az) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu ⁴⁾ (trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov),
 - aaa) zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve obce prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor, ⁵⁾
 - abb) nájom bytov - poskytnutie bývania fyzickým osobám mimo poradovníka alebo mimo poradia v poradovníku v prípadoch hodných osobitného zreteľa,
 - acc) vypovedanie zmluvy zo strany mesta, ktorej uzavretie schválilo mestské zastupiteľstvo,
 - add) zníženie alebo odpustenie nájmu nehnuteľného majetku mesta v čase trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhlásenej príslušnými orgánmi,
 - ace) prevzatie záväzkov mestských organizácií,
 - aff) zmluvu o poskytovaní služieb súvisiace so starostlivosťou o majetok mesta so spoločnosťami založenými mestom podľa Obchodného zákonníka alebo Občianskeho zákonníka.
- b) rozhoduje:
- ba) o prebytočnosti a zmene účelu určenia nehnuteľného majetku mesta, ktorý mesto nadobudlo z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
 - bb) o prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti hnutel'nej veci, ktorú mesto nadobudlo z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces v oblasti

vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, ak jej zostatková cena je vyššia ako 3.500 eura za jeden kus,

- bc) o vyradení a odpredaji hnutelných vecí vo vlastníctve mesta v správe mestských organizácií, ktoré sú pre organizácie prebytočné ak ich zostatková cena za jeden kus je vyššia ako 3.500 eur,
- bd) ktoré prípady (iné ako prípady ustanovené v účinných všeobecne záväzných nariadeniach mesta) sú prípadmi hodnými osobitného zreteľa pre účely prevodu a prenechania majetku mesta do užívania.

2. Primátor

a) schvaľuje:

- aa) prevody vlastníctva hnutelného majetku mesta, ktorého zostatková cena za jeden kus je najviac 3.500 eura vrátane,
- ab) nájom alebo výpožičku hnutelného majetku mesta, ktorého zostatková cena je za jeden kus najviac 3.500 eura vrátane,
- ac) nájom alebo výpožičku nehnuteľných vecí, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci,
- ad) nadobudnutie hnutelnej veci darovaním alebo dedením, ktorej nadobúdacia cena alebo zostatková cena je za jeden kus najviac 3.500 eur vrátane, okrem prípadov v ktorých rozhoduje riaditeľ organizácie zriadenej mestom,
- ae) nájom pozemku vo vlastníctve mesta zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou, ²⁾ za nájomné najmenej vo výške určenej osobitným predpisom¹⁰⁾
- af) odpustenie alebo zníženie nedaňovej pohľadávky mesta do výšky 3.500 eura hodnoty dlhu vrátane,
- ag) odpustenie sankcie alebo povolenie úľav na žiadosť daňového subjektu v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu, ⁶⁾
- ah) poskytovanie daru – hnutelného majetku, ktorého alebo zostatková cena je rovná alebo nižšia ako 1.000 eura a predmetný majetok je pre účely mesta nepotrebný a prebytočný,
- ai) uzavretie akejkoľvek zmluvy, predmetom ktorej nie je nakladanie s nehnuteľným majetkom mesta a ktorá nie je výsledkom aplikácie postupov podľa osobitného predpisu⁴⁾ a ktorých hodnota je nižšia ako 70.000 eur bez DPH a uzavretie dodatku k takýmto zmluvám ako aj k zmluvám, ktoré sú výsledkom aplikácie postupov podľa osobitného predpisu⁴⁾, ktorého hodnota nepresiahne 50% hodnoty pôvodnej zmluvy alebo je nižšia ako 70.000 eura bez DPH.
- aj) zápočet pohľadávok, ak hodnota pohľadávky, ktorá má zaniknúť započítaním nepresiahne hodnotu 100.000 eura vrátane.

b) rozhoduje:

- ba) o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelnej veci, ktorú mesto nadobudlo z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, ak zostatková cena majetku je vyššia ako 500 eura ale nižšia ako 3.500 eura,

- bb) o nakladaní s prebytočným a neupotrebitelným hnutelným majetkom mesta, ak zostatková cena takéhoto majetku je za jeden kus rovná alebo nižšia ako 3.500 eura,
 - bc) o návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov,
 - bd) o nájme bytov na základe odporúčania osobitnej komisie, okrem prípadov poskytovania bývania mimo poradovníka alebo mimo poradia v poradovníku v prípadoch hodných osobitného zreteľa o ktorých rozhoduje mestské zastupiteľstvo,
 - be) o úprave spôsobu vykonávania práv k pozemkom mesta vyplývajúcich z osobitného predpisu ⁷⁾; uzatváraní dohôd o jednorazovej náhrade za nútené obmedzenie užívania pozemkov vo vlastníctve mesta,
 - bf) o podmienkach úpravy časti miestnej komunikácie dotknutej realizáciou výstavby stavieb fyzických osôb a právnických osôb,
 - bg) o poskytnutí úľavy z príležitostného nájomného pre občianske združenia, nadácie, príspevkové a rozpočtové organizácie a iné neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby zo sadzby najviac však vo výške 50 % alebo v ojedinelých prípadoch hodných osobitného zreteľa ak ide o podujatie bez vstupného, rozhodnúť o bezplatnom užívaní nebytových priestorov,
 - bh) o vypovedaní zmlúv zo strany mesta okrem prípadov, v ktorých rozhoduje mestské zastupiteľstvo podľa týchto zásad.
3. Mestské organizácie v zastúpení štatutárneho zástupcu organizácie:
- a) môžu majetok mesta, ktorý spravujú, prenechať do nájmu na dobu kratšiu ako 10 dní v kalendárnom mesiaci iným fyzickým a právnickým osobám za predpokladu dodržania osobitného všeobecne záväzného nariadenia mesta a platných právnych predpisov,
 - b) v prípadoch hodných osobitného zreteľa môžu odpustiť alebo znížiť nedaňovú pohľadávku samostatne v prípadoch, ak hodnota dlhu je rovná alebo nižšia ako 100 eura,
 - d) na základe návrhu likvidačnej, škodovej alebo inventarizačnej komisie môžu organizácie vyradovať a odpredávať hnutelné veci, ktoré sú prebytočné alebo pre organizáciu neupotrebitelné samostatne pri nižšej alebo rovnjej zostatkovej cene za jeden kus ako 500 eura,
 - e) rozhodujú o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelnej veci pri majetku, ktorý mesto nadobudlo z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, ak jej zostatková cena je nižšia ako 500 eura,
 - f) rozhodujú o nájme služobných bytov po predchádzajúcom prerokovaní s primátorom,
 - g) o vypovedaní zmlúv okrem prípadov, v ktorých rozhoduje mestské zastupiteľstvo podľa týchto zásad.
4. Ostatné kompetencie, ktoré nie sú vymedzené v tomto článku, sú vymedzené v jednotlivých ustanoveniach týchto zásad.

Článok 5

Nadobúdanie a prevody vlastníctva majetku mesta

1. Mesto môže majetok nadobúdať zo zákona, od právnických aj fyzických osôb zmluvou, a to odplatne alebo bezodplatne, dedením, vlastnou podnikateľskou a investorskou činnosťou.

2. Nadobúdanie nehnuteľných vecí do vlastníctva mesta na základe zmluvy podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom. Hodnota hnutel'nych a nehnuteľných vecí prevádzaných do majetku mesta pre účely ich evidencie v účtovníctve sa určí na základe znaleckého posudku, ktorého vyhotovenie zabezpečí na vlastné náklady prevodca.
3. Zmluvné prevody nehnuteľných vecí vždy podliehajú schváleniu mestským zastupiteľstvom.
4. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnej veci, ku ktorej sa viaže predkupné právo, ponúkne mesto tento spoluvlastnícky podiel tomu, kto má predkupné právo, a to za podmienok, za ktorých bude inak uskutočnený prevod tohto podielu (pri dodržaní ustanovení osobitného zákona²⁾), najmä podľa výsledkov obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnej dražby alebo priameho predaja. V prípade nezáujmu mesto prevedie vlastnícke právo na osobu, ktorej návrh bol v obchodnej verejnej súťaži, dražbe alebo v priamom predaji najvýhodnejší alebo ak nie je obchodná verejná súťaž, dražba alebo priamy predaj povinný, tak na osobu, o ktorej tak rozhodne mestské zastupiteľstvo.
5. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je v zmysle osobitného zákona ²⁾ neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
6. Prevody vlastníctva majetku musia byť realizované v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu ⁶⁾, všeobecne záväzných nariadení mesta a s týmito zásadami.
7. Štandardnými formami prevodu majetku sú: obchodná verejná súťaž, dobrovoľná dražba, priamy predaj.
8. Prevod vlastníctva majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva je výnimkou zo štandardného prevodu vlastníctva majetku mesta.
9. Zákonnými výnimkami zo štandardného prevodu vlastníctva majetku mesta sú:
 - a) povinný prevod podľa osobitného predpisu,
 - b) prevod pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) prevod pri realizácii zákonného predkupného práva,
 - d) prevod hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eura,
 - e) prevod nehnuteľného majetku do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci.
10. Ak je predmetom prevodu nehnuteľnosť, musí byť identifikovaná na základe listu vlastníctva, snímky z katastrálnej mapy, resp. kópie geometrického plánu a návrhom východiskovej ceny stanovenej znaleckým posudkom. Predmet predaja, ktorým je hnutel'ná vec, je identifikovaný na základe inventárnej karty.
11. Ak predaj nehnuteľného majetku mesta iniciuje mesto Dunajská Streda, príslušný organizačný útvar mestského úradu zabezpečí
 - a) znalecký posudok na ocenenie majetku, ktorým sa stanovuje výška všeobecnej hodnoty majetku podľa osobitného predpisu ⁵⁾

- b) potvrdenie o existencii podzemných vedení od príslušných správcov
- c) geometrické zameranie pozemkov a stavieb ak je to potrebné.

12. Ak iniciatíva na odkúpenie nehnuteľného majetku mesta vychádza od fyzickej osoby alebo právnickej osoby, k žiadosti priloží znalecký posudok (nie starší ako 30 dní od podania žiadosti) na stanovenie všeobecnej hodnoty majetku, potvrdenie o existencii podzemných vedení od príslušných správcov, resp. geometrické zameranie pozemkov a stavieb.

13. Ak kupujúci nepodpíše kúpnu zmluvu do 120 dní odo dňa schválenia predaja nehnuteľnosti mestským zastupiteľstvom, uznesenie mestského zastupiteľstva, ktorým bol schválený predaj, stráca účinnosť 120-tym dňom odo dňa schválenia predaja, ak mestské zastupiteľstvo nerozhodne pred uplynutím tejto lehoty inak.

Článok 6

Obchodná verejná súťaž

1. Na vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže (ďalej len "súťaž") sa vyžaduje, aby sa písomne všeobecným spôsobom vymedzil predmet predaja, určil spôsob podávania návrhov, určila lehota, do ktorej možno návrhy podávať, a lehota na oznámenie vybraného návrhu (ďalej len "podmienky súťaže").

2. Vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže ako formy predaja majetku mesta a podmienky súťaže odsúhlaseného mestským zastupiteľstvom sa zverejní:

- a) na úradnej tabuli mesta Dunajská Streda minimálne 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do súťaže,
- b) v regionálnej tlači sa oznámi miesto, kde sú zverejnené podmienky súťaže minimálne 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do súťaže,
- c) na webovom sídle mesta minimálne 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do súťaže.

3. Vymedzenie predmetu predaja musí obsahovať

- a) presné označenie predávaného nehnuteľného majetku mesta, t.j.
 - katastrálne územie

- druh nehnuteľnosti

- určenie výmery pozemkov

- stanovenie východiskovej ceny nehnuteľnosti

- b) podmienky, za ktorých sa záujemcom umožní obhliadka predávanej nehnuteľnosti.

4. Uverejnené podmienky súťaže nemožno meniť alebo súťaž zrušiť, ak toto právo nebolo vyhradené v uverejnených podmienkach súťaže.

5. Do súťaže nemožno zahrnúť návrh, ktorý sa predložil po lehote určenej v podmienkach súťaže.

6. Každý účastník súťaže môže predložiť iba jeden návrh. Ak podá navrhovateľ viac návrhov,

budú všetky jeho návrhy zo súťaže vylúčené.

7. Na vyhodnotenie návrhov sa zriaďuje 3-členná komisia, ktorú vymenuje primátor mesta z radov poslancov mestského zastupiteľstva a odborných zamestnancov mestského úradu.

8. Komisia vyhodnotí návrhy a prijme návrh záujemcu, ktorý ponúkol najvyššiu kúpnu cenu, pričom prihliada aj na účel ďalšieho využitia nehnuteľnosti. O vyhodnotení návrhov sa spíše zápisnica.

10. Účastníkom súťaže oznámi príslušný organizačný útvar mestského úradu výsledok písomne najneskôr do 30 dní od schválenia poradia účastníkov súťaže mestským zastupiteľstvom, a záujemcu, ktorý sa umiestnil v poradí na 1. mieste, vyzve k uzatvoreniu kúpnej zmluvy.

11. Ak kúpna zmluva s úspešným záujemcom nebola uzatvorená, príslušný organizačný útvar mestského úradu ponúkne uzatvorenie zmluvy záujemcovi nasledujúcemu v poradí.

12. Zmluvné strany sú viazané svojimi prejavmi vôle okamihom podpísania kúpnej zmluvy.

Článok 7 **Dobrovoľná dražba**

1. Odpredaj majetku mesta sa môže uskutočniť na základe uznesenia mestského zastupiteľstva formou dobrovoľnej dražby.

2. Vyhlásenie dobrovoľnej dražby ako forma predaja majetku mesta a podmienky dobrovoľnej dražby, odsúhlaseného mestským zastupiteľstvom, sa zverejní

- a) na úradnej tabuli mesta Dunajská Streda, minimálne 15 dní pred uskutočnením dobrovoľnej dražby
- b) v regionálnej tlači sa oznámi miesto, kde sú zverejnené podmienky dobrovoľnej dražby, minimálne 15 dní pred uskutočnením dobrovoľnej dražby
- c) na webovom sídle mesta, minimálne 15 dní pred uskutočnením dobrovoľnej dražby

3. Vymedzenie predmetu dobrovoľnej dražby musí obsahovať:

- a) presné označenie predávaného nehnuteľného majetku mesta t.j.
 - katastrálne územie
 - druh nehnuteľnosti
 - určenie výmery pozemkov
 - stanovenie východiskovej ceny nehnuteľnosti
- b) podmienky, za ktorých sa záujemcom umožní obhliadka predávanej nehnuteľnosti
- c) miesto, deň a hodinu konania dobrovoľnej dražby
- d) podmienky účasti na dobrovoľnej dražbe (zloženie dražobnej zábezpeky vo výške 10 % vyvolávacej ceny predávanej nehnuteľnosti).

4. V prípade, že mestské zastupiteľstvo rozhodne predať majetok mesta dobrovoľnou dražbou, primátor mesta poverí vykonaním dobrovoľnej dražby subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania.

5. O priebehu dobrovoľnej dražby poverený subjekt spíše zápisnicu. V ďalšom sa použijú primerane ustanovenia osobitného zákona o dobrovoľných dražbách.⁹⁾

6. Dražobnú zábezpeku najviac vo výške 30 % vyvolávacej ceny predávanej nehnuteľnosti; nesmie však presiahnuť sumu 49 790,88 eura, účastníci dražby zložia dražobnú zábezpeku v peniazoch alebo vo forme bankovej záruky na účet mesta resp. do pokladne mesta alebo do notárskej úschovy a to v lehote uvedenej v oznámení o dražbe.

7. Zábezpeka sa kupujúcemu započítava do kúpnej ceny. Ostatným účastníkom dobrovoľnej dražby, ktorí neboli úspešní, sa zábezpeka vráti.

8. Zmluvné strany sú viazané svojimi prejavmi vôle okamihom podpísania kúpnej zmluvy.

Článok 8

Priamy predaj majetku mesta

1. Priamy predaj ako forma predaja majetku mesta a lehota na doručenie cenových ponúk záujemcov, odsúhlasený mestským zastupiteľstvom, sa zverejní

- a) na úradnej tabuli mesta Dunajská Streda, minimálne 15 dní pred lehotou na doručenie cenových ponúk záujemcov
- b) v regionálnej tlači sa oznámi miesto, kde sú zverejnené podmienky, minimálne 15 dní pred lehotou na doručenie cenových ponúk záujemcov
- c) na webovom sídle mesta, minimálne 15 dní pred lehotou na doručenie cenových ponúk záujemcov.

2. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa znaleckého posudku presiahne 40 000 eur.

3. Nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou.

4. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku mesta (znaleckým posudkom) pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu mestským zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.

5. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v meste Dunajská Streda ²⁾

- a) primátorom,
- b) poslancom mestského zastupiteľstva,
- c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
- d) prednostom mestského úradu,
- e) zamestnancom mesta,
- f) hlavným kontrolórom mesta,

g) blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a) až f).

6. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 5, to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mesto alebo v ktorej má mesto obchodný podiel.

7. Ustanovenia odsekov 1 až 6 sa nepoužijú pri prevode majetku mesta, a to

a) bytu alebo pozemku podľa osobitného predpisu,²⁾

b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,

c) podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,

d) hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur,

e) v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou prítomných poslancov.²⁾

f) prevod nehnuteľného majetku do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci.

8. Mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí posúdi cenové ponuky a rozhodne o schválení predaja majetku mesta minimálne za cenu stanovenú znaleckým posudkom podľa doručených cenových ponúk a poverí primátora mesta uzatvoriť kúpnu zmluvu s úspešným záujemcom.

Článok 9

Predaj hnuteľného majetku mesta

1. Hnuteľné veci, ktoré sú určené na predaj spolu s nehnuteľnosťou, je nový vlastník nehnuteľnosti povinný prevziať a uhradiť kúpnu cenu.

2. Na predaj hnuteľných vecí, ktorých nadobúdacía hodnota je vyššia ako 3 500 eur a nie sú predmetom predaja spolu s nehnuteľnosťou, sa primerane použijú ustanovenia článkov 5 až 8 týchto zásad.

Článok 10

Kúpna cena

1. Pre účely stanovenia kúpnej ceny nehnuteľného majetku mesta sa územie mesta podľa atraktivity člení na 4 zóny, pre ktoré sa určuje kúpna cena nehnuteľného mestského majetku nasledovne :

1. zóna : Centrálna mestská zóna ohraničená ulicami: Štúrova, časť Športovej , M.R.Štefánika, Muzejná, Galantská, Vajanského, časť Bratislavskej cesty

2. zóna : Okolie Rekreačného areálu THERMALPARK DS, a.s. ohraničená ulicami: časť Malotejedskej, Kúpeľná , časť Gabčíkovej cesty

3. zóna: ostatné časti mestskej časti Dunajská Streda a časť Malé Blahovo
4. zóna: mestská časť Mliečany

2. Pre jednotlivé zóny sa určuje kúpna cena nehnuteľného majetku mesta nasledovne:

1. zóna : cena stanovená znaleckým posudkom s možnosťou zvýšenia najviac o 300 %
2. zóna : cena stanovená znaleckým posudkom s možnosťou zvýšenia najviac o 200 %
3. zóna : cena stanovená znaleckým posudkom s možnosťou zvýšenia najviac o 150 %
4. zóna : cena stanovená znaleckým posudkom s možnosťou zvýšenia najviac o 100%

3. Vo výnimočných prípadoch, hodných osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou prítomných hlasov, sa môže určiť kúpna cena nehnuteľného majetku mesta vo výške najmenej 50% ceny určenej znaleckým posudkom.

4. Kúpna cena sa uhrádza spravidla v celosti, najneskôr do 10 dní odo dňa podpísania kúpnej zmluvy. Ak kúpna cena prevyšuje 100 000,- eur (slovom: stotisíc eur), kupujúci môže požiadať o zaplatenie kúpnej ceny v splátkach s tým, že minimálne 50% z kúpnej ceny je povinný zaplatiť najneskôr do 10 dní odo dňa podpísania kúpnej zmluvy, zostávajúcu čiastku v dohodnutých splátkach najneskôr do 1 roka odo dňa podpísania kúpnej zmluvy ak mestské zastupiteľstvo v prípadoch hodných osobitného zreteľa nerozhodne trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov inak.

5. V prípade úhrady kúpnej ceny v splátkach podľa ods. 4 tohto článku, sa pohľadávka mesta zabezpečí záložným právom na prevádzanú nehnuteľnosť ak mestské zastupiteľstvo v prípadoch hodných osobitného zreteľa nerozhodne trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov inak.

6. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá žiada o odkúpenie nehnuteľného mestského majetku, je povinná predložiť spolu so žiadosťou o kúpu aj znalecký posudok, príp. geometrický plán alebo zaplatiť preddavok na úhradu nákladov:

- a) na geometrické zameranie pozemkov a stavieb
 - b) za znalecký posudok na ocenenie nehnuteľného majetku
- (ďalej len „preddavok“)

7. Výška preddavku na úhradu nákladov uvedených v odseku 6 písm. a) a b) je:

- a) 150 -eur/znalecký posudok, ak je predmetom predaja pozemok
- b) 1000 eur/znalecký posudok, ak je predmetom predaja stavba alebo budova
- c) 200 eur/geometrický plán, ak je predmetom predaja stavba alebo pozemok

8. Preddavok podľa odseku 7 je splatný 15-tym dňom odo dňa doručenia výzvy žiadateľovi na jeho zaplatenie.

9. V prípade nezaplatenia kúpnej ceny v dohodnutej lehote, mesto ako predávajúci má právo od zmluvy odstúpiť, pri odpredaji majetku mesta formou dobrovoľnej dražby dražobná zábezpeka prípadne mestu.

10. Návrh na vklad do katastra nehnuteľností¹³⁾ v prospech kupujúceho bude predložený príslušnému okresnému úradu, odboru katastrálnemu až po uhradení kúpnej zmluvy, okrem

prípadoch, keď pohľadávka mesta - nezaplatená časť kúpnej ceny - bude zabezpečená záložným právom v prospech mesta.

Článok 11

Prenechávanie majetku do užívania

1. Veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh môže mesto alebo správca majetku mesta prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to v zásade odplatne, resp. môže veci dať do výpožičky inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to bezodplatne za podmienok stanovených v týchto zásadách.
2. Zmluva o nájme, resp. o výpožičke musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
 - a) presnú identifikáciu zmluvných strán,
 - b) presnú špecifikáciu majetku mesta,
 - c) účel,
 - d) spôsob užívania,
 - e) čas užívania,
 - f) podmienky užívania, výšku odplaty za užívanie, vrátane možnosti pripočítať aktuálnu výšku inflácie,
 - g) právo prenajímateľa a povinnosť nájomcu uzatvoriť dodatok k zmluve, prípadne novú zmluvu v prípade schválenia nového predpisu o oceňovaní nehnuteľností, alebo ak bude iná cena schválená všeobecne záväzným nariadením mesta,
 - h) podmienky prenechania užívania hnutel'ných a nehnuteľných vecí ďalšiemu subjektu.
3. O uzavretí týchto zmlúv rozhodujú príslušné orgány v rozsahu, ako im určujú tieto zásady a príslušné všeobecne záväzné nariadenie mesta.
4. Majetok môže mesto alebo správca majetku mesta prenechať do užívania inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe, ktorá nemá žiadne nedoplatky voči mestu. Táto podmienka sa nevzťahuje na právnické osoby v zakladateľskej pôsobnosti mesta.
5. Nájom majetku sa vykoná
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže,⁸⁾
 - b) primeraným použitím osobitného predpisu⁹⁾ alebo
 - c) priamym nájmom najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci. Všeobecná hodnota nájmu sa stanoví znaleckým posudkom.
6. Ak mesto z vlastného podnetu ponúka svoj nehnuteľný majetok na prenájom, príslušný organizačný útvar mestského úradu zabezpečí vypracovanie znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty ceny nájmu podľa osobitného predpisu¹⁰⁾ a geometrické zameranie pozemkov a stavieb.
7. Ak podnet na nájom nehnuteľného majetku mesta vychádza od fyzickej osoby alebo právnickej osoby, je povinná priložiť ako prílohu k žiadosti znalecký posudok na stanovenie všeobecnej

ceny nájmu, príp. geometrické zameranie pozemkov a stavieb, vyhotovené na vlastné náklady alebo zaplatiť preddavok na úhradu ich nákladov vo výške:

- a) 150 eur/znalecký posudok, ak je predmetom nájmu pozemok,
- b) 500 eur/znalecký posudok, ak je predmetom nájmu stavba,
- c) 200 eur/geometrický plán, ak je predmetom nájmu stavba alebo pozemok.

8. Preddavok podľa odseku 7 je splatný 15-tym dňom odo dňa doručenia výzvy žiadateľovi na jeho zaplatenie.
9. Mesto a správca zverejní zámer prenajať alebo vypožičať majetok mesta a jeho spôsob na úradnej tabuli mesta, na webovom sídle mesta, webovom sídle správcu a v regionálnej tlači.
10. Ak ide o nájom majetku na základe obchodnej verejnej súťaže, uvedie mesto a správca v oznámení v regionálnej tlači aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže. Ak ide o nájom majetku na základe dobrovoľnej dražby, postupuje sa primerane podľa osobitného predpisu ⁹⁾.
11. Podmienky obchodnej verejnej súťaže uverejní mesto a správca majetku mesta najmenej na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
12. Mesto a správca majetku mesta zverejní najmenej na 15 dní zámer prenajať majetok priamym nájmom. V zverejnení zámeru uvedie aj lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov.
13. Priamy nájom majetku možno vykonať iba v prípadoch, kedy všeobecná hodnota prenajímaného majetku stanovená znaleckým posudkom neprevyšuje 40.000 eur, s výnimkou prenájmu bytov.
14. Prenajať majetok možno najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci. Všeobecná hodnota nájmu sa stanoví znaleckým posudkom.¹⁰⁾ V prípadoch hodných osobitného zreteľa možno zvýšiť nájomné o 50% všeobecnej hodnoty nájmu stanoveného znaleckým posudkom.
15. Zmluvou o výpožičke je možné prenechať na dobu určitú majetok mesta do užívania neziskovým organizáciám, občianskym združeniam, nadáciám, právnickým osobám s majetkovou účasťou mesta iba výnimočne, v prípadoch hodných osobitného zreteľa, najmä na charitatívne účely, na účely všeobecne prospešných služieb, verejnoprospešné účely, na všeobecne prospešné účely alebo ak je to v záujme ochrany alebo účelnejšieho využitia majetku.
16. V prípadoch hodných osobitného zreteľa, najmä keď sa nájomca prechodne ocitne v nepriaznivej finančnej situácii, ktorú si sám nespôsobil a z toho dôvodu je dočasne neschopný uhrádzať nájomné v plnej výške, môže mestské zastupiteľstvo rozhodnúť o dočasnom znížení výšky nájomného za nebytové priestory najviac vo výške 50 % z predpísaného nájomného a najdlhšie na 12 mesiacov.

Dôvody zakladajúce postup podľa tohto ustanovenia je nájomca povinný vierohodne preukázať predložením analýzy svojej finančnej a ekonomickej situácie, ibaže tieto dôvody sú všeobecne známe (živelná pohroma, epidémia, pandémie a pod.).

17. Ustanovenia osobitného predpisu²⁾ týkajúce sa postupu pri prenájme majetku mesta, ako aj týchto zásad, sa nepoužijú v prípade nájmu majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci (ďalej len „krátkodobý prenájom“). Takýmto spôsobom sa prenajímajú najmä zasadacie miestnosti v budove mestského úradu, nebytové priestory kultúrneho domu, telocvične škôl a pod. Výšku ceny nájmu upravuje osobitné všeobecne záväzné nariadenie mesta.

Článok 12

Vecné bremeno na pozemku vo vlastníctve mesta a náhrada za obmedzenie užívania pozemku vo vlastníctve mesta

1. Vecné bremeno môže byť zriadené na pozemku vo vlastníctve mesta len v nevyhnutnom rozsahu za jednorazovú odplatu stanovenú znaleckým posudkom, najmenej však za 15 eur za 1 m² pozemku a len v prospech žiadateľa, ktorý nemá žiadne nedoplatky voči mestu; to sa nevzťahuje na právnické osoby v zakladateľskej pôsobnosti mesta.
2. Vecné bremeno možno zriadiť bezplatne
 - a) na pozemky, ktoré boli prevedené do vlastníctva mesta bezplatne od fyzických osôb a právnických osôb, a to v prospech týchto osôb,
 - b) v ďalších prípadoch hodných osobitného zreteľa.
3. Rozvody telekomunikačných a informačných sietí je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve mesta za podmienky zaplataenia jednorazovej náhrady za nútené obmedzenie užívania nehnuteľnosti vo výške 8 eur za 1 m uloženia rozvodu.

Článok 13

Zverenie majetku mesta do správy organizácií

1. Majetok mesta zverený do správy mestskej organizácie určí mesto pri zriadení organizácie v zriaďovacej listine, ktorá podľa osobitného predpisu¹¹⁾ musí obsahovať aj vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý je rozpočtovej organizácii alebo príspevkovej organizácii zverený do správy pri jej zriadení.
2. O zverení majetku do správy spíše mesto ako odovzdávajúci a mestská organizácia ako preberajúci protokol o odovzdaní a prevzatí zvereného majetku, ktorý podpisuje primátor a štatutárny zástupca správcu.
3. Mesto môže zveriť mestskej organizácii do správy aj ďalší majetok mesta, ktorý bezprostredne súvisí s jej činnosťou.

4. Protokol o odovzdaní a prevzatí majetku mesta do správy podpisujú štatutárni zástupcovia oboch strán, primátor za odovzdávajúceho a riaditeľ mestskej organizácie za preberajúceho a obsahuje najmä:
 - a) určenie zvereného majetku mesta; v prípade nehnuteľností podľa údajov z katastra nehnuteľností a v prípade hnutel'ných vecí podľa údajov z účtovnej evidencie,
 - b) obstarávaciu cenu zvereného majetku a oprávky k zverenému majetku mesta ku dňu zverenia do správy (ak sa majetok odpisoval) podľa údajov účtovnej evidencie,
 - c) majetkové práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom mesta,
 - d) účelové určenie zverovaného majetku mesta,
 - e) príp. iné dojednania (napr. doba zverenia majetku, vymedzenie rozsahu práv a iné povinnosti správcu, správa o stave zvereného majetku, určenie subjektu povinného dať majetok zverený do správy poistiť, podmienky odňatia majetku zvereného do správy).
5. Preberajúci je povinný poskytovať zamestnancom zriaďovateľa pri príprave podkladov k protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku do správy súčinnosť.
6. Majetok mesta, ktorý bol zverený do správy mestskej organizácii, vedie v účtovnej evidencii tento správca.
7. Majetok mesta, ktorý mestská organizácia nadobúda, je vlastníctvom mesta.
8. Prevod správy majetku mesta a zámena správy majetku mesta sa uskutočňuje písomnou formou, a to zmluvou o prevode alebo zámene správy a následne protokolom o odovzdaní a prevzatí alebo zámene majetku mesta, ktoré obsahujú náležitosti primerane podľa článku 12 ods. 4 týchto zásad. Na platnosť zmluvy o prevode správy nehnuteľného majetku sa vyžaduje súhlas mestského zastupiteľstva. Tento odsek sa primerane použije aj na zmluvu o zámene správy majetku mesta.
9. Na správcov majetku mesta sa primerane vzťahujú ustanovenia osobitného zákona⁶⁾ a týchto zásad.

Čl. 14

Podmienky odňatia majetku zvereného do správy mestských organizácií

1. Mesto môže majetok, ktorý zverilo do správy, správcovi odňať najmä ak:
 - a) si správca, ktorému bol majetok zverený do správy neplní riadne svoje povinnosti správcu vyplývajúce pre neho z platných všeobecne záväzných právnych predpisov, prípadne z príslušných ustanovení týchto zásad,
 - b) ide o majetok, ktorý je pre správcu prebytočný alebo neupotrebitel'ný,
 - c) sa zistí, že správca tento majetok využíva nehospodárne a v rozpore so stanoveným účelom,
 - d) v prípade reorganizácie správcu resp. pri zmene predmetu jeho činnosti,
 - e) je v záujme mesta využívať majetok zverený do správy iným spôsobom, prípadne na iný účel.
2. O odňatí správy majetku mesta sa spíše protokol o odňatí a prevzatí majetku, ktorý obsahuje náležitosti primerane podľa článku 13 ods. 4 týchto zásad.

3. Odňatie majetku správcovi podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.

Článok 15

Práva a povinnosti správcov pri správe majetku mesta

1. Správa majetku je súhrn oprávnení a povinností správcu k zverenému majetku alebo k majetku, ktorý správca nadobudol vlastnou činnosťou.
2. Správca je povinný hospodáriť s majetkom v prospech rozvoja mesta, jeho obyvateľov, ochrany a tvorby životného prostredia.
3. Správca je oprávnený a povinný najmä:
 - a) udržiavať majetok, užívať ho na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu,¹²⁾
 - e) viesť register majetku,
 - f) vykonávať inventarizáciu majetku podľa osobitného predpisu¹²⁾ a príkazov primátora.
4. Subjekty, ktoré spravujú majetok sú oprávnené brať z neho úžitky. Nesmú viazať na majetok mesta iné povinnosti (vecné bremená, záložné a predkupné práva a pod.).
5. S majetkom mesta, ktorý neslúži správcovi na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním, je správca povinný nakladať v súlade s týmito zásadami a vnútorným predpisom správcu.
6. Správca koná v mene mesta pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku, ktorý spravuje.
7. Správcovia môžu medzi sebou uskutočniť bezodplatne prevod správy majetku alebo si vzájomne zameniť majetok len na základe písomnej zmluvy podľa osobitného predpisu.⁶⁾ Na platnosť zmluvy o prevode správy majetku a zmluvy o zámene správy majetku sa vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas primátora, ak ide o hnutel'ný majetok, ktorého zostatková cena je vyššia ako 500 eura ale nepresahuje 3.500 eura a súhlas mestského zastupiteľstva ak ide o nehnuteľný majetok alebo ak zostatková hodnota hnutel'ného majetku je vyššia ako 3.500 eura alebo o prevod správy nehnuteľnosti. Jedno vyhotovenie zmluvy je správca povinný zaslať mestu.
8. Poistenie hnutel'ného a nehnuteľného majetku vo vlastníctve mesta zvereného do správy zabezpečí mesto. Pri škodovej udalosti je správca majetku povinný písomne informovať vlastníka o vzniknutej škode a priebehu likvidácie škodovej udalosti na majetku mesta.

9. Správca majetku mesta, okrem správcu, ktorým je správca bez právnej subjektivity, je povinný viesť o majetku mesta účtovníctvo v rozsahu a spôsobom ustanoveným osobitným predpisom.¹⁰⁾

Článok 16

Prebytočný a neupotrebitel'ný majetok

1. Majetok mesta, ktorý neslúži a ani v budúcnosti nebude slúžiť správcovi na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ním, sa považuje za prebytočný majetok mesta.
2. Správca je povinný s prebytočným majetkom mesta naložiť bez zbytočného odkladu, účelne a s maximálnou hospodárnosťou v súlade s týmito zásadami a osobitnými predpismi.
3. Majetok mesta, ktorý prechodne neslúži správcovi na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ním, sa považuje za dočasne prebytočný majetok mesta. Správca je povinný s dočasne prebytočným majetkom mesta naložiť bez zbytočného odkladu, účelne a s maximálnou hospodárnosťou v súlade s týmito zásadami a osobitnými predpismi.
4. Neupotrebitel'ným majetkom mesta sú hnutel'né veci alebo stavby, ktoré pre svoje úplné opotrebenie alebo poškodenie, zrejmú zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke alebo z iných závažných dôvodov nemôžu slúžiť svojmu účelu alebo určeniu.
5. O neupotrebitel'nosti majetku mesta rozhodujú orgány podľa týchto zásad. Rozhodnutie o neupotrebitel'nosti majetku mesta musí byť písomné a musí obsahovať najmä označenie neupotrebitel'ného majetku mesta a jeho identifikačné údaje. Správca majetku k rozhodnutiu dodatočne pripojí doklad o spôsobe naloženia s neupotrebitel'ným majetkom mesta; návrh na jeho zhodnotenie resp. likvidáciu.
6. Neupotrebitel'ný majetok mesta, ktorý môže byť využitý ako druhotná surovina, ponúkne správca právnickej osobe alebo fyzickej osobe, ktorá sa zaoberá výkupom druhotných surovín. Ak nebude majetok mesta využitý ako druhotná surovina, zabezpečí správca jeho likvidáciu v súlade s osobitným predpisom.¹⁴⁾
7. Postup podľa odsekov 4 a 5 sa nevzťahuje na kultúrnu pamiatku, historický knižničný dokument, historický knižničný fond a zbierkový predmet podľa osobitných predpisov.
8. Neupotrebitel'ný hnutel'ný majetok mesta, pri ktorom je zrejmé, že ho nemožno využiť iným spôsobom alebo predat' alebo darovať iným právnickým alebo fyzickým osobám, sa fyzicky zlikviduje.
9. Nie je potrebné vždy vyhlasovať majetok mesta za prebytočný alebo neupotrebitel'ný s cieľom jeho prenájmu alebo prevodu.

Článok 17

Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta

1. Právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami mesta vykonávajú:
 - a) mesto prostredníctvom mestského úradu, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri agende, ktorej výkon mestský úrad zabezpečuje v zmysle zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ďalších platných právnych predpisov,
 - b) mestské organizácie, ktoré mesto založilo alebo zriadilo, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k zverenému majetku, (ďalej iba "subjekty").
2. Pri nakladaní s majetkovými právami mesta sú subjekty povinné starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli riadne a včas splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na príslušných orgánoch, a to vrátane úroku z omeškania.
3. Primátor môže do 3.500 eura alebo riaditeľ mestskej organizácie do 1000 eura dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku včas zaplatiť. Splátky sa môžu povoliť len pod podmienkou, že sa dohodne splatnosť celej pohľadávky v prípade neuhradenia niektorej splátky. Taktiež je potrebné dohodnúť, že v prípade zlepšenia zárobkových a majetkových pomerov dlžníka má dlžník možnosť predčasného splatenia celého dlhu. V prípade, ak výška dlhu presiahne sumu uvedenú v prvej vete, o povolení splátok rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
4. Ak je pohľadávka prechodne nevymožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musia však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Pohľadávky sa stávajú premlčanými po uplynutí lehoty stanovenej platnou právnou úpravou. Počas tohoto obdobia sú evidované na podsúvahovom účte pre prípad dobrovoľného plnenia. Po uplynutí tejto doby a nevysporiadaní pohľadávky sa táto účtovne odpíše v evidencii každoročne na základe odporúčania likvidačnej komisie na základe návrhu inventarizačnej komisie.
5. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymoženie.
6. V prípade, ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevymožiteľná (napr. z dôvodu, že je premlčaná, je sporná apod.) prípadne jej vymáhanie je neefektívne, je možné rozhodnúť o trvalom upustení od jej vymáhania a jej odpísania.
7. V prípadoch hodných osobitného zreteľa, najmä keď sa fyzická osoba ocitne v ťažkej situácii, ktorá by mohla mať pre neho alebo príslušníkov jeho rodiny zvlášť nepriaznivé následky, môže:
 - a) primátor po prerokovaní v komisii mestského zastupiteľstva pre sociálnu starostlivosť a zdravotníctvo a v komisii mestského zastupiteľstva pre financie celkom alebo čiastočne odpustiť na žiadosť dlžníka, ktorým je fyzická osoba nedaňovú pohľadávku neprevyšujúcu výšky 3.500 eura celkového dlhu,

b) riaditeľ organizácie celkom alebo čiastočne odpustiť na žiadosť dlžníka, ktorým je fyzická osoba nedaňovú pohľadávku neprevyšujúcu výšku 100 eura celkového dlhu,

Odpustiť nedaňovú pohľadávku podľa tohto odseku voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz v kalendárnom roku, pričom pri rozhodovaní o jej odpustení je primátor alebo riaditeľ organizácie viazaný najviac rozsahom, ktorý dlžník uviedol vo svojej žiadosti. Pre účely tohto ustanovenia sa za jednu nedaňovú pohľadávku považujú aj sčítané nedaňové pohľadávky vzniknuté z viacerých právnych titulov, ktoré uvedie dlžník vo svojej žiadosti.

8. Primátor môže na návrh zodpovedného zamestnanca a po prerokovaní v komisii MsZ pre financie trvale upustiť od vymáhania nedaňovej pohľadávky podľa odseku 6 týchto zásad nepresahujúcej 3.500 eura hodnoty celkového dlhu. Riaditeľ organizácie môže na návrh zodpovedného zamestnanca trvale upustiť od vymáhania nedaňovej pohľadávky neprevyšujúcej 100 eura hodnoty celkového dlhu. V prípade, ak nedaňová pohľadávka presahuje limity určené v tomto bode, tak o trvalom upustení od vymáhania rozhoduje mestské zastupiteľstvo. Trvale upustiť od vymáhania nedaňovej pohľadávky podľa tohto bodu je možné na základe relevantných podkladov predložených zodpovedným zamestnancom (napr. dokument zo šetrenia v centrálnom registri exekúcií) v ktoromkoľvek štádiu vymáhania nedaňovej pohľadávky.
9. Odpis pohľadávok je súčasťou záverečnej správy o inventarizácii za príslušný rok.
10. Hospodárenie s pohľadávkami musí mať písomnú formu.
11. Vymáhanie nedaňových pohľadávok môže byť v zmysle platnej legislatívy realizované najmä
 - a) vymáhaním vlastnými zdrojmi,
 - b) postúpením,
 - c) uzatvorením zmluvy s tretou osobou, ktorá zabezpečí vymáhanie.
12. Pri nakladaní s inými majetkovými právami mesta ako s nedaňovými pohľadávkami sa primerane použijú ustanovenia článku 12 týchto zásad, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.
13. Pri konaní vo veci odpustenia a odpísania daňových nedoplatkov a pohľadávok sa postupuje v zmysle osobitného zákona⁷⁾. Ustanovenia predchádzajúcich odsekov sa v týchto prípadoch nepoužijú.

Článok 18

Spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov

1. Mesto nakladá s cennými papiermi v súlade s osobitným predpisom.¹⁵⁾
2. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje vydávanie, prevod a nadobudnutie cenných papierov podľa osobitného predpisu.¹⁵⁾

3. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, mesto je povinné postupovať podľa osobitného predpisu²⁾ ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis¹⁶⁾.
4. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje vklady majetku mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.
5. V prípade, že mesto vlastní cenné papiere, majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách, vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za mesto primátor samostatne, pokiaľ nie je v týchto zásadách ustanovené inak.
6. Na výkon práv mesta primátorom podľa bodu 5 tohto článku sa vyžaduje predchádzajúce schválenie mestským zastupiteľstvom v prípade:
 - a) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu, v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu,
 - b) rozhodovania o zrušení právnickej osoby s likvidáciou, o menovaní, odvolaní a odmeňovaní likvidátora,
 - c) rozhodnutia o prevode obchodného podielu na inú osobu, o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu, o schválení zmluvy o predaji podniku alebo časti podniku,
 - d) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou, o rozdelení podielu a o zmene právnej formy.
7. Zástupcovia mesta v orgánoch právnických osôb založených mestom alebo v orgánoch právnických osôb, v ktorých má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv (ďalej len „Zástupcovia“) majú povinnosť postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami osobitných predpisov.¹⁷⁾ Zástupcovia sú povinní svoju činnosť vykonávať výlučne s prihliadnutím na najlepší záujem mesta a o každom svojom konaní v týchto orgánoch bez zbytočného odkladu informovať primátora.

Článok 19

Spoločné ustanovenia

1. Všetky úkony mesta a mestských organizácií pri nakladaní a správe majetku musia byť písomné.
2. Podľa týchto zásad sú povinní postupovať orgány mesta a orgány mestského zastupiteľstva, zamestnanci mesta a mestské organizácie.
3. Štatutárni zástupcovia mestských organizácií sú povinné uviesť svoje vnútorné predpisy do súladu s týmito zásadami.

Článok 20

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky týchto zásad podliehajú schváleniu mestského zastupiteľstva.
2. Tieto zásady schválilo mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 8. decembra 2020.
3. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Dunajská Streda č. 8/2013 zo dňa 26. februára 2013 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta Dunajská Streda v znení všeobecne záväzného nariadenia mesta Dunajská Streda č. 2/2014 zo dňa 11.2.2014, všeobecne záväzného nariadenia mesta Dunajská Streda č. 12/2017 zo dňa 28. novembra 2017, všeobecne záväzného nariadenia mesta Dunajská Streda č. 4/2019 zo dňa 19. februára 2019 a všeobecne záväzného nariadenia mesta Dunajská Streda č. 13/2020 zo dňa 23. júna 2020 bolo zrušené Všeobecne záväzným nariadením mesta Dunajská Streda č. 28/2020 zo dňa 8. decembra 2020.

Článok 21

Záverečné ustanovenia

Tieto zásady nadobúdajú účinnosť 1. januára 2021.

V Dunajskej Strede, 14. decembra 2020

JUDr. Zoltán Hájos,
primátor

- 1) Napr. zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov s výnimkou podľa § 9a ods. 11 zákona o majetku obcí), zákon č. 594/2003 Z. z. o

kolektívnom investovaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 2) Zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
- 3) Napríklad zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.
- 4) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 5) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 6) Zákon Slovenskej národnej rady č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 7) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov
- 8) Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
- 9) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov
- 10) Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku
- 11) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 12) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
- 13) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov
- 14) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 15) Zákon č. 600/1992 Zb. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov
- 16) Napríklad zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších

predpisov, zákon č. 594/2003 Z. z. o kolektívnom investovaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- 17) Napríklad § 66a Obchodného zákonníka, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov